



## Åben referat

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2018-2021

Børne- og Undervisningsforvaltningen

---

Mødedato: 9. september 2019  
Mødet påbegyndt: kl. 13:00  
Mødet afsluttet: kl. 14:35  
Mødested: Ungesekretariatet, Amtmandstøften 2, 1. sal.  
Indgang ved døren til venstre, når man står foran bygningen.  
Nøglekort til rådhuset fungerer også her.

Fraværende: Svenning Christensen (V) var fraværende.

---

### Bemærkninger

#### Følgende sager behandles:

<b>Pkt. Tekst</b>	<b>Side</b>
1 Budget 2020-2023 - afsluttende fagudvalgsbehandling	2
2 Budgetudvidelsesforslag angående Yxengaard	7
3 2. behandling af handleplaner til sundhedspolitikken	10
4 Tilsyn med kvalitet i kommunale og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje og privat pasning 2019	14
5 Orientering om sygefravær	20
6 Kommunikation - Ungegarantien	26
7 Orientering fra formanden	28
8 Orientering fra medlemmerne	28
9 Forvaltningen orienterer	28



---

00.30.00-Ø00-1-19

---

## 1. Budget 2020-2023 - afsluttende fagudvalgsbehandling

### Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler det samlede budgetmateriale for Udvalgets område inden oversendelse til Økonomiudvalgets 1. behandling af budgettet for 2020-2023.

### Sagsfremstilling

Jævnfør den reviderede tidsplan for budgetlægning 2020-2023 skal Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget på mødet d. 9. september 2019 oversende Udvalgets budgetforslag til Økonomiudvalgets 1. behandling af budgettet.

D. 26. august 2019 udmeldte Økonomiudvalget reviderede driftsrammer for 2020 og overslagsår 2021-2023. Den reviderede driftsramme er reguleret for trykprøvning på de demografiregulerede områder samt grundbudgetteringen på børne- og familieområdet. For uddybning vedr. reguleringerne på de demografiregulerede områder samt grundbudgetteringen på børne- og familieområdet henvises til pkt. 2 på Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets møde d. 24. juni 2019.

Derudover besluttede Økonomiudvalget at opjustere rammen for udvalgsområdet med 10,4 mio. kr. i 2020 stigende til 12 mio. kr. fra 2021 og frem vedrørende Ungegarantien. Elementerne ved Ungegarantien blev behandlet på et fællesmøde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget samt Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget d. 12. august 2019.

Rammerne er udmeldt i 2019 pris- og lønniveau og uden virkning af Lov- og Cirkulæreprogrammet, da disse elementer først forhandles og opgøres i forbindelse med økonomaftalen mellem KL og Regeringen. Det samlede budgetmateriale konsekvensrettes derfor, når virkningen af pris- og lønfremskrivning til 2020 samt elementerne i Lov- og Cirkulæreprogrammet er kendte.



Den udmeldte ramme opgøres på følgende måde:

Rammeudmeldning (mio. kr.)	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
<b>Udmeldt ramme forår 2019</b>	<b>1.029,900</b>	<b>1.017,258</b>	<b>1.016,226</b>	<b>1.018,726</b>
Trykprøvning vedr. demografi undervisning og dagtilbud	-0,251	6,158	5,039	2,734
Grundbudgettering på børne- og familieområdet	1,799	0,401	-2,165	-5,533
Ungegaranti	10,390	12,000	12,000	12,000
<b>Udmeldt ramme 26. august 2019</b>	<b>1.041,838</b>	<b>1.035,817</b>	<b>1.031,100</b>	<b>1.027,927</b>

Indenfor den udmeldte ramme har Børne- og Undervisningsforvaltningen udarbejdet forslag til driftsbudget for 2020-2023. Det samlede driftsbudget fremgår af de vedhæftede generelle og specifikke budgetbemærkninger jævnfør bilag 1 og 2.

På undervisnings- og dagtilbudsområdet er der i beregningen af budgettet taget udgangspunkt i de vedtagne tildelingsmodeller samt forventede børne- og elevtal. Beregningerne er udarbejdet på baggrund af befolknings- og elevtalsprognosen fra COWI. Den endelige fastsættelse af budgetrammerne til folkeskoler samt privat- og efterskoler sker dog først med baggrund i elevtallet pr. 5. september i år og ikke det elevtal, der fremgår af elevtalsprognosen. Demografireguleringen for 2020 efterreguleres derfor, når elevtallet pr. 5. september er kendt.

På børne- og familieområdet er der på anbringelsesområderne budgetlagt med det kendte antal anbringelser, hvor der i overslagsårene er taget højde for ophør af anbringelsen, når den unge bliver 18 eller 23 år. På forebyggende foranstaltninger er budgetrammen opjusteret for at sikre det fortsatte fokus på de initiativer, der ligger i indsatsstrategien og dermed forebygge ny-anbringelser jf. arbejdet med indsatsstappen.

Endeligt er der på fritidsområdet taget udgangspunkt i den fremskrevne budgetramme.

I det udarbejdede forslag til driftsbudget, der fremgår af budgetbemærkningerne, er de udvidelsesforslag (bilag 6), som Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget prioriterede på mødet d. 24. juni 2019, ikke indarbejdet. Den endelige beslutning om prioritering af udvidelsesforslagene vil først ske med Byrådets 2. behandling af budgettet.

### **Overblik over budgetforslag og bilag**

Det samlede budgetmateriale består af bilagene 1-8



Bilagene 1-4 vil indgå som del af det endelige budgetmateriale, der offentliggøres på kommunens hjemmeside som del af budget 2020 efter 2. behandlingen i Byrådet d. 5. november 2019.

Disse bilag vedrører:

- Forslag til generelle budgetbemærkninger bind 1 (bilag 1). Heri fremgår de overordnede strategier og målsætninger for Udvalgsområdet.
- Forslag til specifikke budgetbemærkninger bind 2 (bilag 2). Heri fremgår de mere detaljerede budgetforudsætninger for de enkelte sektorområder.
- Forslag til takstblad (bilag 3). Heri indgår en oversigt over de takster, der er forudsat i budgetforslaget og som opkræves af borgerne.
- Forslag til serviceinformationer (bilag 4). Heri indgår beskrivelser af kommunens pasningstilbud i dagtilbud og SFO.

Der gøres opmærksom på, at det ovenstående nævnte budgetmateriale forud for offentliggørelse konsekvensrettes i forhold til eventuelle ændringer, som Byrådet med 2. behandlingen vedtager. Derudover korrigeres budgetmaterialet som nævnt for løn- og prisreguleringer samt Lov- og Cirkulæreprogrammet.

Bilag 5 "omprioriteringer indenfor rammen" beskriver de omprioriteringer, der er foretaget indenfor Udvalgets Sektorer i forhold til den udmeldte ramme.

Af bilag 6 fremgår de forslag til udvidelser, som Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget d. 24. juni 2019 prioriterede.

Af bilag 7 og 8 fremgår trykprøvningen af videreførte anlægsprojekter fra budget 2019 - 2021 samt forslag til nye anlægsønsker, som Udvalget på mødet d. 12. august 2019 prioriterede.

Bilag 6, 7 og 8 sendes videre til de videre budgetforhandlinger med henblik på endelig prioritering i Byrådet.

Videre tidsplan efterår 2019:

- 9. september 2019: Endelig behandling i Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget af det samlede budgetmateriale inden fremsendelse til Økonomiudvalgets 1. behandling.
- 23. september 2019: Økonomiudvalget behandler resultatet af økonomiaftale og udvalgsarbejde mv. og tager endelig stilling til Udvalgenes driftsrammer, anlægsniveau og den videre budgetproces.



- 2. oktober 2019: Økonomiudvalget udarbejder indstilling til Byrådets 1. behandling af budgetforslag
- 9. oktober 2019: Byrådets 1. behandling af budgetforslag for 2020-2023
- 23. oktober 2019: Sidste frist for ændringsforslag til 1. behandlingsforslaget.
- 30. oktober 2019: Økonomiudvalget udarbejder indstilling vedrørende indkomne ændringsforslag til Byrådets 2. behandling
- 5. november 2019: Byrådets 2. behandling af budget 2020-2023.

### **Lovgrundlag**

BEK. nr. 788 af 09/08/2019 (Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.) Kapitel 2

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Budgettet drøftes løbende med Område-MED.

### **Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Bilag**

1. Forslag til generelle budgetbemærkninger, bind 1
2. Forslag til specifikke budgetbemærkninger, bind 2
3. Forslag til takstblad
4. Forslag til serviceinformationer
5. Notat vedr. omprioriteringer indenfor rammen
6. Oversigt over udvidelsesforslag
7. Trykprøvning af videreførte anlægsprojekter fra 2019-2022
8. Prioriterede forslag til nye anlægsprojekter.



**Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender det samlede budgetmateriale for 2020-2023
- at det samlede budgetmateriale jf. bilag 1-8 oversendes til Økonomiudvalget.

**Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.  
Svenning Christensen (V) var fraværende.



---

04.08.00-A08-1-19

---

## 2. Budgetudvidelsesforslag angående Yxenggaard

### Resumé

Der er udarbejdet en beskrivelse af et budgetudvidelsesforslag gående på at sikre at faciliteten Yxenggaard opretholdes og fortsat er til rådighed, således at der kan tages stilling til dette i budgetprocessen. Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget skal tage stilling til budgetudvidelsesforslaget.

### Sagsfremstilling

Budgetudvidelsesønsket er fremkommet som opfølgning på en henvendelse fra Yxenggaard til alle byrådsmedlemmer i foråret 2019.

Budgetudvidelsesforslaget beskriver en model, der kan sikre, at faciliteten opretholdes og at muligheden for at benytte stedets tilbud dermed bibeholdes. Hermed følger beskrivelse af udvidelsesforslaget.

Yxenggaard søger om 350.000 kr. i årligt driftstilskud til sikring af driften af foreningens pædagogiske og friluftsmæssige aktiviteter i vikingelandsbyen i Tornby Klitplantage.

Hjørring Kommune har 2. december 2011 indgået brugsrets aftale med foreningen TRoA (senere Yxenggaard) for et område i Tornby Klitplantage. Yxenggaard er beliggende i statsskov og kan som udgangspunkt benyttes af alle, når Yxenggaard ikke har kalenderfastlagte aktiviteter. Brugsrets aftalen løber frem til 31. august 2021, hvorefter den kan genforhandles. Brugsrets aftalen omfatter et skovareal til brug for pædagogiske og friluftsmæssige aktiviteter - først og fremmest for børn og unge.

Lokaliteten består af en lille landsby med forskellige historiske og primitive værksteder, opholds- og overnatningsfaciliteter. Foreningen Yxenggaard fungerer som et offentlig/privat partnerskab indgået mellem Naturstyrelsen, Hjørring Kommune, foreningen Yxenggaard og Yxengard Aps. Sidstnævnte driver stedet for foreningen Yxenggaard.

Beskrivelse af model for minimumsdrift

Udover det årlige driftstilskud skal der fra Yxenggaards side arbejdes med indtægtsdækkede aktiviteter for resten (se sidst i sagsfremstillingen).



Driftstilskuddet har først og fremmest til formål at sikre, at faciliteten bevares, så stedets muligheder for aktiviteter fortsat er tilstede for både private og offentlige aktører. For at faciliteten kan opretholdes, skal der overordnet set bruges en del af driftstilskuddet på ressourcer til drift og vedligehold af stedet, herunder dagligt opsyn og administration af aftaler m.m.

Desuden kan et driftstilskud være med til at dække udgifter til:

### SKOLEAKTIVITETER

Åben Skole tilbud - fokus på elever med særlige behov

Den Åbne Skole er en del af Ungestrategien og har til formål at understøtte, at alle elever møder mere praksisfaglighed i undervisningen bl.a. gennem forpligtende samarbejder med foreninger og virksomheder som Yxengaard. Det foreslås, at forpligte Yxengaard til at levere 20 dage årligt med læringsforløb for skoleelever med psykosociale udfordringer og indlæringsproblemer. Skolerne betaler ikke for deltagelse i de forløb, som falder ind under de 20 aftalte dage.

Alt efter de enkelte skolers behov giver en opretholdelse af faciliteten desuden mulighed for, at skolerne kan benytte stedets øvrige tværfaglige læringsforløb bl.a. indenfor historieformidling, håndværk og social træning.

### FRILUFTSAKTIVITETER

Yxengaard kan som udgangspunkt benyttes af alle, når Yxengaard ikke har kalender fastlagte aktiviteter.

Friluftsliv har generelt en stor samfundsmæssig værdi. Det er med til at udvikle sociale relationer, at styrke folkesundheden, at bidrage til integration og ikke mindst give naturoplevelser. Det kan få os til at føle ansvar for naturen og lyst til at passe på den.

Yxengaard som facilitet kan benyttes af familier, foreninger, virksomheder m.m. til forskellige friluftaktiviteter, herunder rollespilskampagner, vikingemarkeder, mad-over-bål, overnatning i Vikingelandsbyer, teambuilding, forældrerådsarrangement m.m.

### INDTÆGTSDÆKKEDE AKTIVITETER

Hvis faciliteten bevares, skabes desuden fortsat muligheder for at Yxengaard kan facilitere nedenstående indtægtsdækkede aktiviteter. De oplyste aktiviteter har fundet sted siden 2007.

- Unge og voksne fra jobcentret: aktivering og jobprøvning
- Døgn- og misbrugsinstitutioner





- Café for krigsveteraner med PTSD
- UCN: pædagoger og friluftvejledere
- Månedlige rollespilsscenerier
- Internationalt vikingekriggermarked
- Foreninger, arbejdspladser, familier, skoleklasser m.m.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Budgetudvidelse med 350.000 kr.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til budgetudvidelsesforslaget

### **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at sende forslaget, som skitseret i sagsfremstillingen, videre i budgetprocessen. Udvalget ønskede, at godkende den kontrakt, der skal indgåes med Yxengaard, hvis forslaget kommer til at indgå i budget 2020.

Svenning Christensen (V) var fraværende.



---

29.00.00-P22-1-19

---

### 3. 2. behandling af handleplaner til sundhedspolitikken

#### Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender handleplanerne for Sundhedspolitikken

#### Sagsfremstilling

Hjørring Byråd vedtog d. 28. november 2018 en revideret sundhedspolitik for perioden 2019 - 2022 (bilag 1). Sundhedspolitikken tager udgangspunkt i følgende vision: "Et sundt og stærkt medborgerskab, som giver individuel frihed, og som understøtter borgeren i at mestre eget liv." Derudover bygger sundhedspolitikken på fire overordnede pejlemærker, der sætter retning for det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde:

- Sunde rammer for borgernes hverdag
- Øget mental sundhed og trivsel
- Mestring af eget liv
- En styrket indsats for lighed i sundhed

I sundhedspolitikken udfoldes de enkelte pejlemærker og omsættes til konkrete målsætninger, der i sidste ende skal bidrage til, at borgerne i Hjørring Kommune får et langt, sundt og godt liv. Arbejdet med at omsætte sundhedspolitikken til virkelighed sker ved hjælp af toårige handleplaner. I handleplanerne beskrives de konkrete initiativer og aktiviteter, der i den kommende periode skal være med til at udvikle og kvalificere kommunens samlede sundhedsindsats, og dermed bidrage til indfrielse af de politiske målsætninger i sundhedspolitikken.

Sundhedspolitikken er blevet suppleret med resultaterne fra konferencen om "Sundhed på Tværs" d. 18. januar 2019, hvor der var mange interne og eksterne aktører samlet. Sammenfatningen har givet inspiration til handleplanerne og er vedlagt som bilag 2.

Til 1. behandlingen besluttede Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget at sende følgende handleplaner videre i høring:



#### Børne- og Undervisningsområdet:

1. Indgåelse af en partnerskabsaftale med Kræftens Bekæmpelse og Trygfonden om "Røgfri Fremtid", som går ud på, at i 2030 ryger ingen børn og unge under 18 år, og færre end 5 % af den voksne befolkning ryger.
2. Udmøntning af sektorpolitikernes (Skolepolitikken, Dagtilbudspolitikken og Forebyggelses- og Indsatspolitikken) strategiske mål om sundhed. Sundhed er et strategisk indsatsområde i alle tre sektorer, og der vil derfor blive arbejdet med sundhedsmæssige indsatser på både Skole-, Dagtilbuds- samt Børne- og Familieområdet.

#### Fritidsområdet:

1. Foreningstilbud til børn og unge med særlige behov overgår til en ny fase, hvor der især er fokus på inklusion i det almene foreningsliv samt oprettelsen af særtilbud til børn og unge med særlige behov.
2. Bevæg dig for livet - Parasport og idræt for sindet omhandler tilbud til voksne med særlige behov og er et nyt samarbejdsprojekt mellem Hjørring Kommune, DGI, Parasport Danmark, DAI og DIF.
3. Bevægelse - nye indsatser er en samleoverskrift for en række nye mindre initiativer og indsatser, hvor der rettes fokus på nye målgrupper; nye organiseringsformer og nye bevægelsesaktiviteter med henblik på at fremme fysisk aktivitet og den mentale sundhed. Indsatsen er samtidig en del af udmøntningen af den nye Fritids- og Folkeoplysningspolitik Fritid & Fællesskab.

#### Høring:

Handleplanerne har været til høring i Handicaprådet d. 22/8-19. Rådet har afgivet følgende høringssvar:

*"Handicaprådet finder, at der er gode initiativer i de 6 handleplaner. Det pointeres, at der kan være opmærksomhed på behovet for transport og ledsagelse til de ønskede aktiviteter.*

*Handicaprådet gør opmærksom på, at det kan være svært for den enkelte at se sig selv i handleplanerne vedr. sektorpolitikkerne, og ser det som et materiale henvendt til fagfolk.*

*Der kan med fordel henvises til de underlæggende handleplaner, hvor målgrupperne for indsatserne er blevet tydeliggjort."*



Forvaltningen vurderer, at svaret ikke giver anledning til ændringer i teksten i de enkelte handleplaner.

### **Lovgrundlag**

Sundhedsloven § 119. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne at skabe rammer for en sund levevis.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

### **Økonomi**

Der er ikke afsat særskilte midler til udmøntning af Sundhedspolitikken.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser**

Sundhedspolitikken handleplaner bidrager til at fremme borgernes sundhed.

### **Bilag:**

Bilag 1: Sundhedspolitikken

Bilag 2: Opsamlingsnotat fra "sundhed på tværs"-konferencen

Bilag 3: Handleplan Røgfri Fremtid

Bilag 4: Handleplan vedr. implementering af sektorpolitikernes tema om sundhed

Bilag 5: Handleplan vedr. Foreningstilbud til børn og unge med særlige behov

Bilag 6: Handleplan vedr. Bevæg dig for livet - Parasport og idræt for sindet

Bilag 7: Handleplan vedr. Bevægelse - nye indsatser



**Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender handleplanerne for Sundhedspolitikken

**Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.  
Svenning Christensen (V) var fraværende.



---

28.00.00-K09-1-19

---

#### **4. Tilsyn med kvalitet i kommunale og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje og privat pasning 2019**

##### **Resumé**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler reviderede rammer for tilsyn til sikring af kvaliteten i kommunale og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje og privat pasning. Rammerne for tilsyn er udarbejdet på baggrund af kravene til offentligt tilsyn som fremgår af Dagtilbudsloven.

##### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af dagtilbudsloven, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet med kommunale og private institutioner, med dagplejen og med privat pasning.

Konkret betyder dette, at det skal besluttes:

- Hvad formålet med tilsynet er
- Hvad der føres tilsyn med
- Frekvensen af tilsynsbesøgene – tilsynssystematik - anmeldte eller uanmeldte besøg
- Hvordan tilsynet er tilrettelagt
- Om der gennemføres brugerundersøgelser som et led i tilsynsforpligtigheden

I denne sagsfremstilling foreslår forvaltningen en ramme for Hjørring Kommunes tilsyn med kommunale og private institutioner, med dagplejen og med privat pasning. Forslaget er disponeret ud fra ovenstående fem punkter.

Forslag til rammer for tilsyn med dagtilbud og privat pasning i Hjørring Kommune:

##### **Formål med tilsynet**

Formålet med tilsynet er, at kommunalbestyrelsen holder sig informeret om indhold og fremgangsmåde i dagtilbuddene og i den private pasning og sikrer, at disse lever op til gældende lov og mål for området.

Det er Hjørring Kommunes ambition, at der føres tilsyn i en tæt dialog med den enkelte enhed og med det mål for øje, at tilsynet skal opleves som et værdifuldt input i den pædagogiske praksis og bidrage til faglig refleksion. Principperne bag tilsynet er derfor at:



- Tilsynet skal være dialogbaseret
- Tilsynet skal rumme både kvalitetskontrol og kvalitetsudvikling
- Tilsynet skal skabe værdi for dagtilbud, forvaltning og politikere

#### Hvad føres der tilsyn med

Der føres tilsyn med, at dagtilbuddene og den private pasning efterlever lovens formål, og at der udarbejdes og arbejdes med både pædagogiske læreplaner, sprogvurdering og sprogstimulering. Dog skal de private passere ikke udarbejde en pædagogisk læreplan, men indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud. Der føres også tilsyn med, at dagtilbuddene lever op til Hjørring Kommunens politiske mål samt serviceniveau i forhold til personalenormering og uddannelse.

Der føres endvidere tilsyn med sundhed, sikkerhed inde og ude, brandforhold, og for de kommunale institutioner med økonomiske forhold og bygninger.

#### Hvordan er tilsynet tilrettelagt - herunder frekvens af tilsynsbesøg, tilsynssystematik

Kommunalbestyrelsens overordnede tilsynsforpligtelse varetages af Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget. I det daglige varetages tilsynsforpligtelse som følger:

#### De kommunale institutioner

For de kommunale daginstitutioner følger tilsynsforpligtelsen ledelseslinjen. Det er institutionsledelsen, der har ansvaret for at udføre den daglige tilsynsopgave og ledelsen har til enhver tid ansvaret for driften af institutionen og for de indmeldte børn. Ledelsens ansvarsområde omfatter alt, hvad der foregår i tilbuddet.

Tilsynsforpligtelsen er gældende hele tiden. Tilsynet sker således løbende, og der er ikke én bestemt måde, tilsynet udføres på. Det sker bl.a. gennem løbende samarbejde og sparring/dialog i ledelseslinjen, arbejdet med professionel kapital samt via fastlagte ledelsessamtaler på alle niveauer.

Udover det løbende tilsyn føres systematisk tilsyn vedr. økonomiske forhold, legepladssikkerhed, brandforhold og bygninger.

Desuden fører forvaltningen et pædagogisk tilsyn. Hvert andet år foretages der systematiske observationer/vurderinger af læringsmiljøet i alle kommunale daginstitutioner, herunder af hygiejne og sundhed. Observationerne foretages for nuværende af eksterne konsulenter. Data herfra bruges som afsæt for dialoger på alle niveauer med det formål at styrke kvaliteten af læringsmiljøet og dermed styrke børnenes muligheder for udvikling, læring, trivsel og dannelse. Der



udarbejdes endvidere, på baggrund af samme data, pædagogiske tilsynsrapporter, der lægges på institutionernes hjemmeside.

I tilfælde, hvor kvaliteten er utilstrækkelig, igangsætter ledelsen de nødvendige handleplaner og aktioner, og der foretages løbende opfølgning af både ledelse og forvaltning.

#### Den kommunale dagpleje

For den kommunale dagpleje gælder, at tilsynsforpligtelsen følger ledelseslinjen. Det er ledelsen i dagplejen, der har ansvaret for at udføre den daglige tilsynsopgave og ledelsen, der til enhver tid har ansvaret for driften af dagplejen og for de indmeldte børn. Ledelsens ansvarsområde omfatter alt, hvad der foregår i dagplejen.

Tilsynsforpligtelsen er gældende hele tiden. Tilsynet sker således løbende, og der er ikke én bestemt måde, tilsynet udføres på. Det sker bl.a. gennem løbende samarbejde og sparring/dialog med dagplejepædagogerne og i ledelseslinjen samt via fastlagte ledelsessamtaler.

Desuden fører dagplejepædagogerne et systematisk indholdsmæssigt og pædagogisk tilsyn, herunder forhold omkring sikkerhed, hygiejne og sundhed. Dagplejepædagogen aflægger den enkelte dagplejer tilsynsbesøg og gør sig bekendt med de faktiske forhold gennem systematiske observationer og samtaler med dagplejeren.

På baggrund af tilsynsbesøgene udarbejdes en tilsynsrapport/tilsynsskema, der underskrives af både dagplejepædagogen og af dagplejeren.

I tilfælde, hvor kvaliteten er utilstrækkelig, igangsætter ledelsen de nødvendige handleplaner og aktioner, og der foretages løbende opfølgning. Ledelsen orienterer forvaltningen.

-

#### Privat pasning

Tilsynet varetages i de private pasningsordninger af en kommunal tilsynskonsulent. Det fremgår af dagtilbudsloven, at det løbende tilsyn med de private pasningsordninger skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Tilsynsbesøgene er både hvad angår hyppighed og indhold ens for dagplejen og for privat pasning.

Den tilsynsførende aflægger den enkelte enhed et tilsynsbesøg og gør sig bekendt med de faktiske forhold gennem systematiske observationer og samtaler med den private passer.





På baggrund af det årlige anmeldte tilsynsbesøg udarbejdes en tilsynsrapport/tilsynsskema, der underskrives af både den tilsynsførende og af dagplejeren/den private passer.

I de tilfælde, hvor det vurderes, at den private pasning ikke praktiseres i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale og kravene til ordningen, anmodes den private passer om at bringe forholdene i orden. Dette følges op af den tilsynsførende.

Såfremt det vurderes, at den private passer fortsat ikke lever op til kravene tilbagekalder forvaltningen godkendelsen af pasningsaftalen.

#### Privatinstitutioner

For de private daginstitutioner gælder, at tilsynet varetages af en kommunal tilsynskonsulent. Denne aflægger den enkelte privatinstitution tilsynsbesøg og gør sig bekendt med de faktiske forhold gennem systematiske observationer og samtaler med både leder og medarbejdere.

På baggrund af det årlige anmeldte tilsynsbesøg udarbejdes en tilsynsrapport, der underskrives af både den tilsynsførende og af institutionens leder.

I tilfælde, hvor det vurderes, at privatinstitutionen ikke lever op til lovgivningen, de kommunale målsætninger og/eller godkendelseskriterierne vil det fremgå af tilsynsrapportens kritik og/eller påbud. Lederen af privatinstitutionen skal i så fald i samarbejde med bestyrelsen udarbejde en handlingsplan med tidsangivelser, for at bringe forholdene i orden, som skal godkendes af den tilsynsførende. Dette følges op efter behov i form af ekstra uanmeldte tilsynsbesøg.

Såfremt det vurderes, at privatinstitutionen fortsat ikke opfylder godkendelseskriterierne, forelægges dette for det politiske udvalg, der kan og skal stoppe driftstilskuddet. Det gælder også, hvis privatinstitutionen anvender et evt. overskud til et ulovligt formål.

#### Forældretilfredshedsundersøgelse som et led i tilsynsforpligtigheden

Hvert andet år foretages en forældretilfredshedsundersøgelse i de kommunale dagtilbud.

#### Retningslinjer for tilsyn

Der er udarbejdet retningslinjer for tilsynet i henholdsvis kommunale institutioner, den kommunale dagpleje, privat pasning og privatinstitutioner (bilag).

Retningslinjerne uddyber "Rammer for tilsyn med dagtilbud og privat pasning i Hjørring Kommune". Disse retningslinjer justeres løbende som følge af udviklingen af tilsynspraksis.



## **Lovgrundlag**

Retsgrundlaget for kommunernes pligt til at føre tilsyn med dagtilbud findes to steder. Dels i retssikkerhedsloven og dels i dagtilbudsloven:

Retssikkerhedslovens § 16: *"Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses jf. § 15. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne løses på"*

Dagtilbudslovens § 5: *"Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, efterleves".* Dagtilbudslovens § 3 omhandler reglerne om kommunalbestyrelsens ansvar overfor dagtilbuddet.

For privat pasning findes retsgrundlaget i § 81, 81a og 81b

*"Kommunalbestyrelsen skal godkende aftalen om privat pasning mellem forældrene og den private pasningsordning og føre løbende tilsyn med ordningen, herunder med, om pasningen er tilrettelagt ...så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer....og så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati." og at "Kommunalbestyrelsens løbende tilsyn skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen."*

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Retningslinjer for tilsyn med kommunal dagpleje

Retningslinjer for tilsyn med privat pasning

Retningslinjer for tilsyn med kommunale daginstitutioner

Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner



**Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender forvaltningens forslag til rammer for tilsyn.

**Historik**

**Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2018-2021, 26. august 2019, pkt.**

**3:**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget udsatte sagen til kommende møde. Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.

**Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen. Svenning Christensen (V) var fraværende.



---

81.28.00-A00-3-16

---

## 5. Orientering om sygefravær

### Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om udviklingen i sygefraværet for perioden januar 2018 til og med juni 2019 i Børne- og Undervisningsforvaltningen.

### Sagsfremstilling

I Børne- og Undervisningsforvaltningen håndteres sygefraværet i henhold til Sygefraværspolitikken i Hjørring Kommune, som skal sikre at ledelse og medarbejdere på en aktiv og værdig måde støtter den enkelte medarbejder i en sygdomsperiode eller i gang efter et længerevarende sygdomsforløb. I forvaltningen anvendes indsatsen "Tidlig Indsats" og herunder bl.a. brug af fastholdelseskonsulent. Der gøres brug af E-håndbog om sygefravær, som er et hjælpemærktøj til lederne i deres daglige håndtering af sygefravær. Lederne får også et advis i form af en mail fra Silkeborg Data, når en medarbejder har været fraværende 7 dage i sammenhæng - og tidspunktet for handling i forhold til "Tidlig Indsats" er nået. Endelig kommer der et advis, når en medarbejder har haft 3 sygeperioder indenfor 3 måneder (atypisk fravær).

I Område-MED gennemgås og drøftes sygefraværstatistik for Børne- og Undervisningsforvaltningen to gange årligt. I Sektor-MED Dagtilbud og Sektor-MED Undervisning gennemgås og drøftes sygefraværstatistik to gange årligt. I Sektor-MED Børn og Familie og Arbejdsplads-MED Administration og Udvikling gennemgås og drøftes sygefraværstatistik ved hvert 3. møde. Alle arbejdsplads-MED i Børne- og Undervisningsforvaltningen arbejder løbende med sygefraværet og inddrager sygefraværet i arbejdspladsvurderingen (APV).

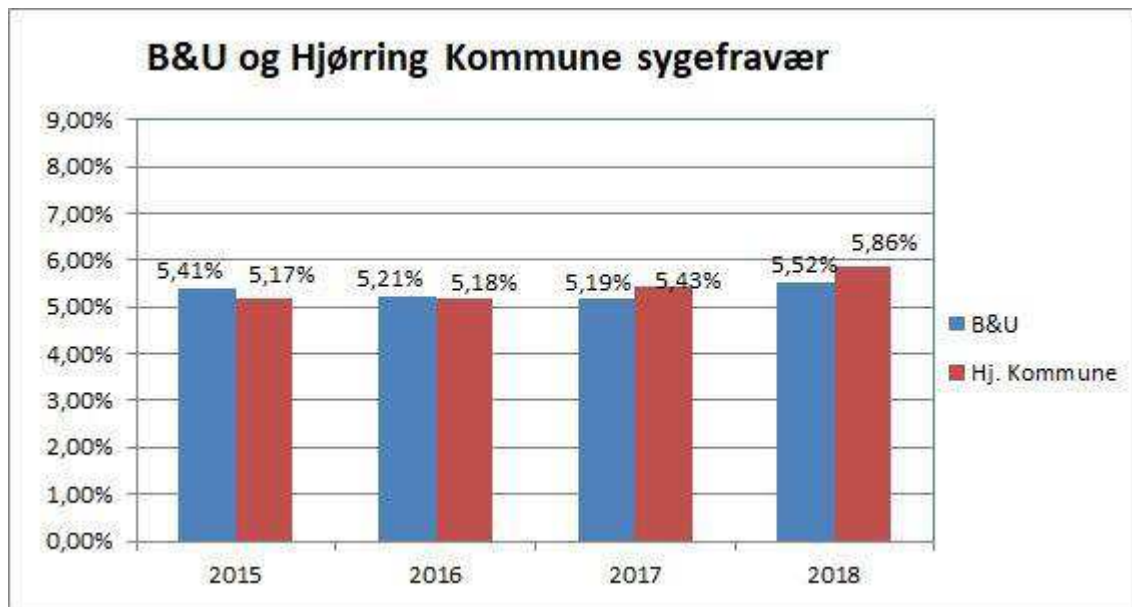
Til orientering om udviklingen i sygefraværet er der udarbejdet oversigter for hele Børne- og Undervisningsforvaltningen og på de enkelte områder: Administration og Udvikling, Børne- og Familieområdet, Dagtilbudsområdet og Skoleområdet.

### Hjørring Kommune og Børne- og Undervisningsforvaltningen:

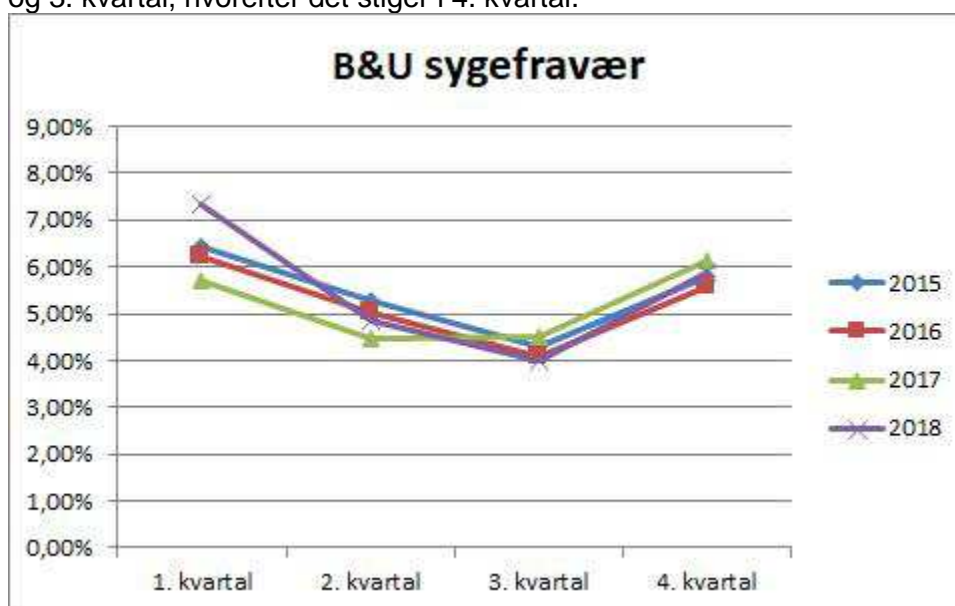
Sygefraværet i Børne- og Undervisningsforvaltningen viser et lille fald i sygefraværet fra år 2015 til 2018. Sygefraværet i Børne- og Undervisningsforvaltningen ligger på niveau med Hjørring Kommunes samlede



sygefravær for år 2015 til 2018. I både 2017 og 2018 er sygefraværet i Børne- og Undervisningsforvaltningen lavere end sygefraværet i Hjørring Kommune.

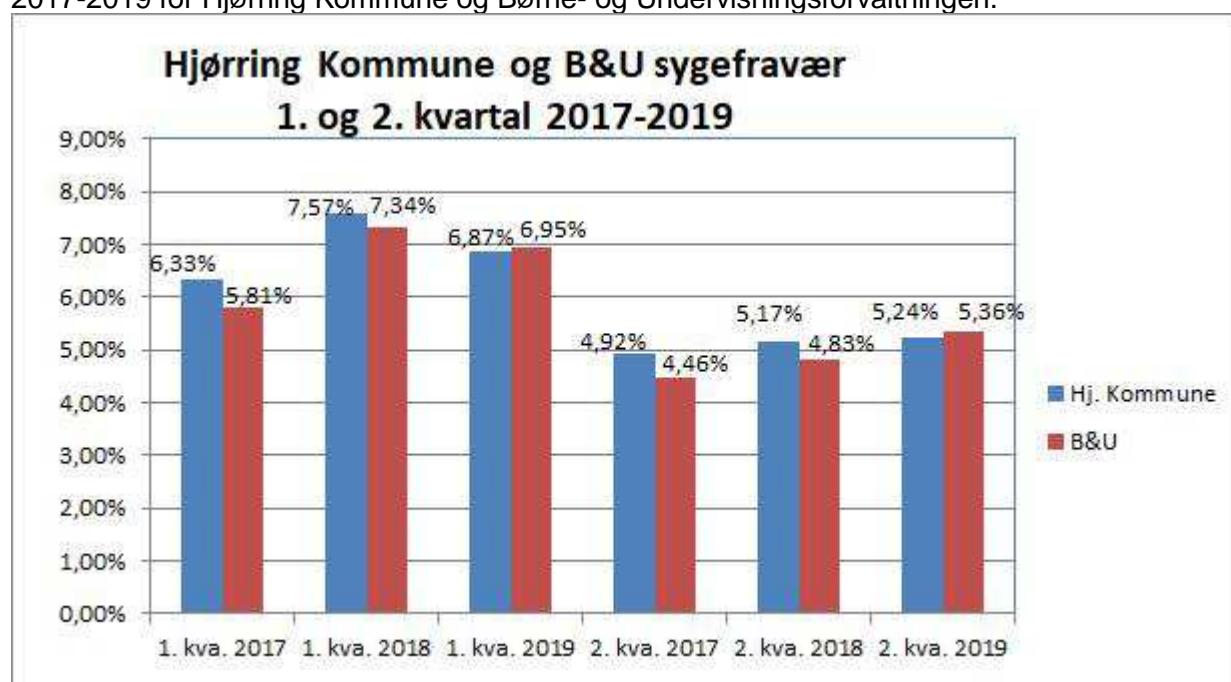


Sygefraværet i Børne- og Undervisningsforvaltningen viser for årene 2015 til 2018 den samme tendens, hvor sygefraværet er højest i 1. kvartal, faldende i 2. og 3. kvartal, hvorefter det stiger i 4. kvartal.



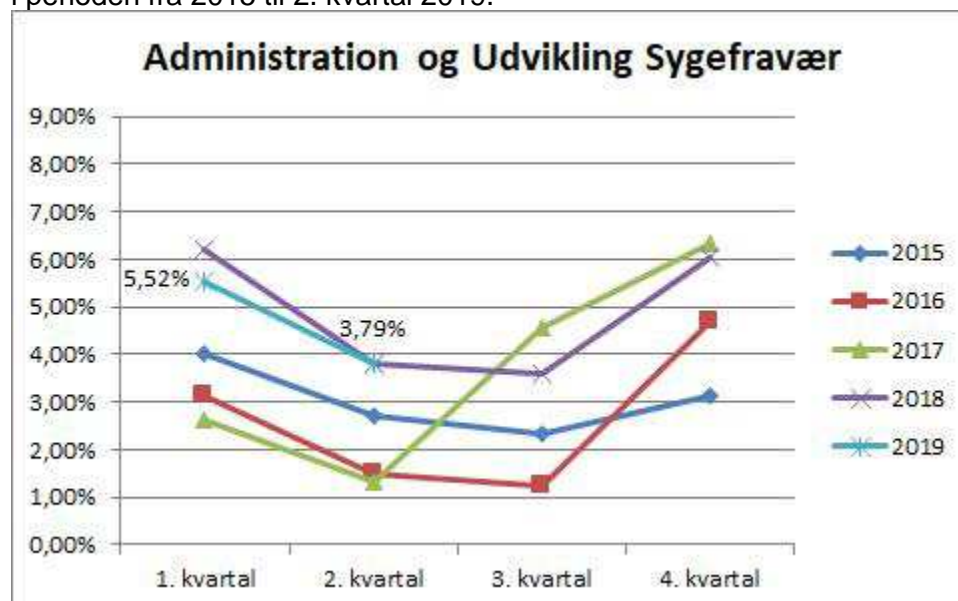


Figuren nedenfor viser udviklingen i sygefraværet for 1. og 2. kvartal i perioden 2017-2019 for Hjørring Kommune og Børne- og Undervisningsforvaltningen.



### Administration og Udvikling

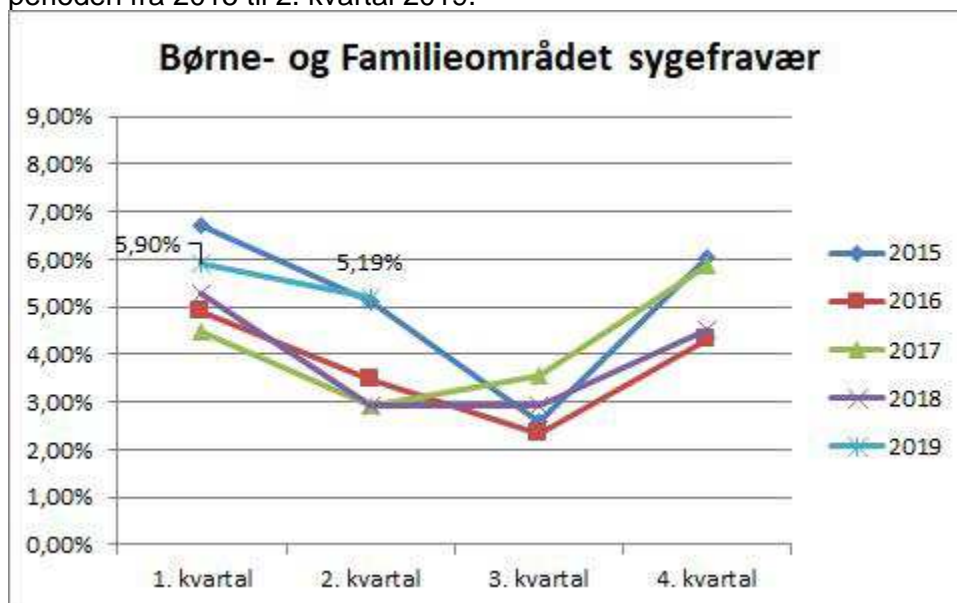
Nedenstående figur viser udviklingen i sygefraværet i Administration og Udvikling i perioden fra 2015 til 2. kvartal 2019.





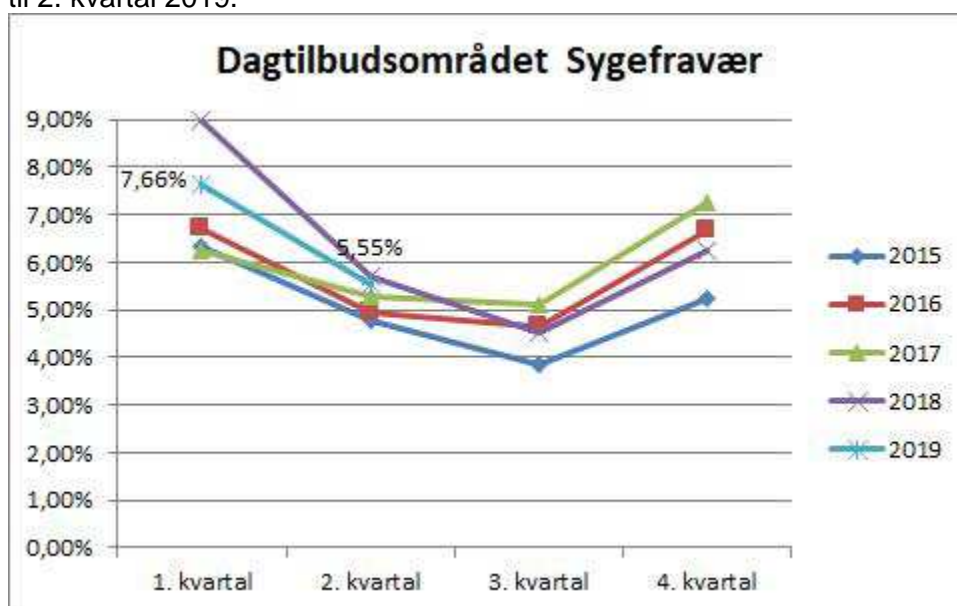
### Børne- og Familieområdet

Figuren nedenfor viser udviklingen i sygefraværet i Børne- og Familieområdet i perioden fra 2015 til 2. kvartal 2019.



### Dagtilbudsområdet:

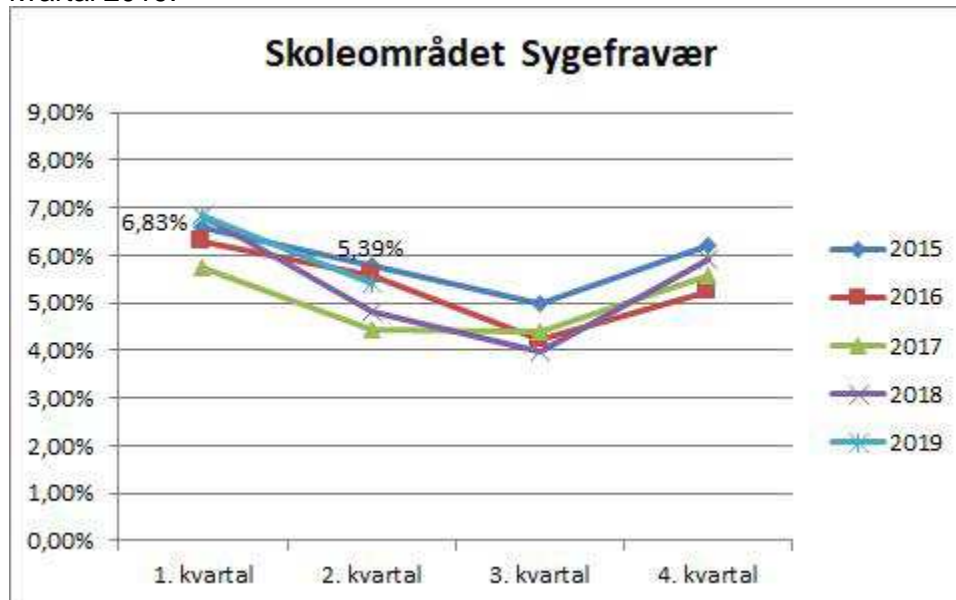
Figuren nedenfor viser udviklingen i sygefraværet i Dagtilbudsområdet fra 2015 til 2. kvartal 2019.





### Skoleområdet:

Figuren nedenfor viser udviklingen i sygefraværet i Skoleområdet fra 2015 til 2. kvartal 2019.



### Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

### Økonomi

Ingen bemærkninger.

### Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

### Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.





**Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

**Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.  
Svenning Christensen (V) var fraværende.



---

00.01.10-A00-3-18

---

## **6. Kommunikation - Ungegarantien**

### **Resumé**

Udvalget orienteres om status på kommunikation om ungegarantien.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om nyt vedrørende ungegarantien:

#### **1. Kommunikation om Ungegarantien:**

- Generelle fysiske kommunikationsmidler
- Elektronisk kommunikation
- Opsøgende kommunikation rettet mod de unge

En overordnet kommunikationsplan er under udarbejdelse.

#### **2. Aftalekoncept i forhold til garantipartnerne**

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.



**Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning

**Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.  
Svenning Christensen (V) var fraværende.



---

00.01.00-G01-11-18

---

### **7. Orientering fra formanden**

Svenning Christensen (V) var fraværende.

---

00.01.00-G01-11-18

---

### **8. Orientering fra medlemmerne**

Ole Ørnbøl (S) orienterede om status for byggeriet for ADHD-klasserne.

Mette Jensen (C) spurgte ind til struktur i SFO.

Mehrsad Sadjadi (S) inviterede til kulturdag lørdag den 14.9.2019 fra kl. 13-17.

Chelina Bagger (S) orienterede om høringsvar fra Danske Handicaporganisationer.

Svenning Christensen (V) var fraværende.

---

00.01.00-G01-11-18

---

### **9. Forvaltningen orienterer**

Forvaltningen orienterede om status på budget 2019.

Svenning Christensen (V) var fraværende.



## Underskrifter

Mai-Britt Beith

---

Sven Bertelsen

---

Tim Jensen

---

Ole Ørnbøl

---

Chelina Bagger

---

Mehrsad Sadjadi

---

Bjarne Mølgaard

---

Svenning Christensen

---

Mette Jensen

---