



Åben referat

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2018-2021

Børne- og Undervisningsforvaltningen

Mødedato: 26. august 2019
Mødet påbegyndt: kl. 13:00
Mødet afsluttet: kl. 15:30
Mødested: Tårs skole, Vrejlev Klostervej 8, Tårs
Fraværende: Svenning Christensen (V) var fraværende til mødet
Mette Jensen (C) og Bjarne Mølgaard (V) var fraværende til punkt 9

Bemærkninger

Følgende sager behandles:

Pkt. Tekst	Side
1 Introduktion til Tårs Skole	2
2 1. behandling af udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil	4
3 Tilsyn med kvalitet i kommunale og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje og privat pasning 2019	9
4 Konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2019/20	15
5 Plan for proces til udvikling af ny tildelingsmodel på skoleområdet	19
6 Orientering fra formanden	22
7 Orientering fra medlemmerne	22
8 Forvaltningen orienterer	22
9 Kl. 17-20: Drøftelse af pejlemærker for udarbejdelse af ny tilskudsordning for det frivillige foreningsområde	23



00.22.04-A26-1-18

1. Introduktion til Tårs Skole

Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besøger Tårs skole.

Sagsfremstilling

Michael Slot Pihl (skoledistriktsleder for Tårs Skole) introducerer Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget for Tårs Skole.

Introduktionen tager udgangspunkt i emnerne:

- Børnesyn ICDP koblet til arbejdet med de skolepolitiske mål.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager introduktionen til efterretning.



Hjørring Kommune
26. august 2019
Side 3.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog introduktionen til efterretning.
Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.



17.01.10-P24-1-19

2. 1. behandling af udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil

Resumé

I forbindelse med at der i 2019 er foretaget ændringer i folkeskoleloven, har Børne- og Undervisningsforvaltningen udarbejdet udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil, som Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget anmodes om at sende i høring i skolebestyrelserne og til kommentering i Sektor-MED Undervisning.

Sagsfremstilling

1. Ændringer af folkeskoleloven af betydning for styrelsesvedtægten og bilaget hertil

Tidligere i 2019 blev der i lov 2019-05-07 nr. 564 om ændring af lov om folkeskolen (bilag 5) foretaget en række ændringer af folkeskoleloven. To af lovændringerne har betydning for "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune" og "Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune". Det drejer sig om, at der er åbnet op for, at valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen kan være 2 år, og at skolebestyrelsen har fået tildelt øget kompetence ved ansættelser.

Børne- og Undervisningsforvaltningen har udarbejdet høringsmateriale, hvori de ovennævnte lovændringer præsenteres som høringstemaer, og hvor der redegøres for, hvordan ændringerne kan indarbejdes i "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og "Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019".

2. Udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil

Hjørring Kommunes lokale udmøntning af lovændringerne om forældrerepræsentanternes valgperiode og skolebestyrelsens kompetence skal indarbejdes i "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune" og "Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune". Derfor har Børne- og Undervisningsforvaltningen valgt ved samme lejlighed at foretage en generel opdatering af vedtægten og bilaget hertil, således at der foreligger 2019-udgaver af begge materialer (bilag 1-2), som Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget anmodes om at sende i høring i skolebestyrelserne og til



kommentering i Sektor-MED Undervisning i perioden tirsdag den 27. august 2019 - torsdag den 19. september 2019.

Alle ændringer i styrelsesvedtægten (i forhold til den gældende udgave fra 2015) og i bilaget hertil (i forhold til den gældende udgave fra 2018) er markeret med gul baggrund. Ændringerne omhandler konsekvensrettelser, forslag til udmøntning af lovændringen om skolebestyrelsernes kompetence ved ansættelser og forslag til udmøntning af ændringsforslag fra ledelsen på SkoleCenter Hirtshals, om at der fremover skal være 3 medarbejderrepræsentanter i skolebestyrelser for skoler med tre undervisningssteder.

3. Høringsmateriale

Børne- og Undervisningsforvaltningen har udarbejdet notat om udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil (bilag 4). Heri præsenteres 3 høringstemaer, som repræsenterer de emner, skolebestyrelserne og Sektor-MED Undervisning bedes forholde sig til.

Høringstemaerne præsenteres både nedenfor og i ovennævnte notat, men de findes dog kun i deres fulde udgaver i notatet.

Høringstema 1: Fastlæggelse af valgperiode for forældrerepræsentanter

I Lov 2019-05-07 nr. 564 om ændring af lov om folkeskolen ændres § 42, stk. 12, 2. pkt. i folkeskoleloven til følgende: "Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at valgperioden er 2 år for de forældrerepræsentanter, der måtte ønske det, eller for alle forældrerepræsentanter på en skole".

I høringsmaterialet præsenteres følgende tre scenarier for en fælles løsning for skolerne i Hjørring Kommune vedrørende den fremtidige valgperiode for forældrerepræsentanter i skolebestyrelserne:

- A) Alle forældrerepræsentanter i skolebestyrelserne vælges fortsat for en 4-årig valgperiode.
- B) Alle forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen vælges fremover for en 2-årig valgperiode.
- C) Hver enkelt forældrerepræsentant i skolebestyrelsen vælger selv, om vedkommende ønsker at vælges for en 2-årig eller 4-årig periode.

I præsentationen anføres fordele og ulemper ved hvert af de tre scenarier, og hvad skolebestyrelserne og Sektor-MED Undervisning særligt bedes forholde sig til.

Høringstema 2: Skolebestyrelsens kompetence ved ansættelser



I lov 2019-05-07 nr. 564 om ændring af lov om folkeskolen ændres folkeskolelovens § 40, stk. 6 og § 44, stk. 7 med henblik på at give skolebestyrelsen øget indflydelse ved ansættelser.

Fremover skal skolebestyrelsen vælge mindst én forældrerepræsentant, som skal deltage i beslutningen om ansættelse af skoledistriktslederen, og skolebestyrelsen skal afgive en udtalelse ved ansættelse af andre ledere end skoledistriktslederen samt lærere og pædagoger. Forslag til udmøntning af ændringerne er indarbejdet i § 14. Ansættelser i udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og i afsnit 6.3 Ansættelseskompetence i udkast til "Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019".

Høringstema 3: Medarbejderrepræsentation i skolebestyrelser for skoler med tre undervisningssteder

Ledelsen på SkoleCenter Hirtshals vil gerne have medarbejderrepræsentationen i skolebestyrelser for skoler med tre undervisningssteder ændret fra 2 til 3.

Formålet hermed er at bringe medarbejderperspektivet fra alle tre undervisningssteder ind i skolebestyrelsen.

Det fremgår af § 42, stk. 1, nr. 2 i folkeskoleloven, at skolebestyrelsen skal bestå af: "*Mindst to repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejderne på skolen*". Der er således intet til hinder for at hæve medarbejderrepræsentationen fra 2 til 3 i skolebestyrelsen for skoler med tre undervisningssteder. Ændringen garanterer imidlertid ikke medarbejderrepræsentation fra alle skolens undervisningssteder, idet det ikke er et krav i folkeskoleloven, at der skal være én medarbejderrepræsentant fra hvert undervisningssted i bestyrelser for skoler med flere undervisningssteder.

Hvis medarbejderrepræsentationen i skolebestyrelser for skoler med tre undervisningssteder ændres fra 2 til 3 muliggør man således kun, at der i skolebestyrelsen kan være medarbejderrepræsentation fra alle tre undervisningssteder.

Forslaget om 3 medarbejderrepræsentanter i skolebestyrelsen for skoler med tre undervisningssteder er indarbejdet i § 1, stk. 4 og § 3 i udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019".



3. Tidsplan

Nedenfor følger tidsplan for behandlingen af sagen om udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil:

1. behandling af sagen

- Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget: Mandag den 26. august 2019
- Høring i skolebestyrelserne og kommentering i Sektor-MED
Undervisning: Tirsdag den 27. august 2019 - torsdag den 19. september 2019

2. behandling af sagen (efter høring i skolebestyrelserne)

- Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget: Mandag den 11. november 2019
- Økonomiudvalget: Onsdag den 20. november 2019
- Byrådet: Onsdag den 27. november 2019

Lovgrundlag

LBK nr. 1510 af 14. december 2017 (folkeskoleloven).

Lov 2019-05-07 nr. 564 om ændring af lov om folkeskolen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Sagen har ingen personalemæssige konsekvenser.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen sundhedsmæssige konsekvenser.

Bilag:

1. Udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019".
2. Udkast til "Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019".



3. Høringsbrev om udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil.
4. Notat om udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil.
5. Lov 2019-05-07 nr. 564 om ændring af lov om folkeskolen.

Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget sender følgende i høring i skolebestyrelserne og til kommentering i Sektor-MED Undervisning i perioden tirsdag den 27. august 2019 - torsdag den 19. september 2019:
 - Høringsbrev om udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil
 - Notat om udkast til "Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019" og bilag hertil
 - Bilag 1 – Udkast til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019
 - Bilag 2 – Udkast til Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2019
 - Bilag 3 – Lov 2019-05-07 nr. 564 om ændring af lov om folkeskolen

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte at tema 1 og 2 sendes i høring og at tema 3 tages ud af materialet.

Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.



28.00.00-K09-1-19

3. Tilsyn med kvalitet i kommunale og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje og privat pasning 2019

Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler reviderede rammer for tilsyn til sikring af kvaliteten i kommunale og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje og privat pasning. Rammerne for tilsyn er udarbejdet på baggrund af kravene til offentligt tilsyn som fremgår af Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Det fremgår af dagtilbudsloven, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet med kommunale og private institutioner, med dagplejen og med privat pasning.

Konkret betyder dette, at det skal besluttes:

- Hvad formålet med tilsynet er
- Hvad der føres tilsyn med
- Frekvensen af tilsynsbesøgene – tilsynssystematik - anmeldte eller uanmeldte besøg
- Hvordan tilsynet er tilrettelagt
- Om der gennemføres brugerundersøgelser som et led i tilsynsforpligtigelsen

I denne sagsfremstilling foreslår forvaltningen en ramme for Hjørring Kommunes tilsyn med kommunale og private institutioner, med dagplejen og med privat pasning. Forslaget er disponeret ud fra ovenstående fem punkter.

Forslag til rammer for tilsyn med dagtilbud og privat pasning i Hjørring Kommune:

Formål med tilsynet

Formålet med tilsynet er, at kommunalbestyrelsen holder sig informeret om indhold og fremgangsmåde i dagtilbuddene og i den private pasning og sikrer, at disse lever op til gældende lov og mål for området.

Det er Hjørring Kommunes ambition, at der føres tilsyn i en tæt dialog med den enkelte enhed og med det mål for øje, at tilsynet skal opleves som et værdifuldt input i den pædagogiske praksis og bidrage til faglig refleksion. Principperne bag tilsynet er derfor at:



- Tilsynet skal være dialogbaseret
- Tilsynet skal rumme både kvalitetskontrol og kvalitetsudvikling
- Tilsynet skal skabe værdi for dagtilbud, forvaltning og politikere

Hvad føres der tilsyn med

Der føres tilsyn med, at dagtilbuddene og den private pasning efterlever lovens formål, og at der udarbejdes og arbejdes med både pædagogiske læreplaner, sprogvurdering og sprogstimulering. Dog skal de private passere ikke udarbejde en pædagogisk læreplan, men indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud. Der føres også tilsyn med, at dagtilbuddene lever op til Hjørring Kommunens politiske mål samt serviceniveau i forhold til personalenormering og uddannelse.

Der føres endvidere tilsyn med sundhed, sikkerhed inde og ude, brandforhold, og for de kommunale institutioner med økonomiske forhold og bygninger.

Hvordan er tilsynet tilrettelagt - herunder frekvens af tilsynsbesøg, tilsynssystematik

Kommunalbestyrelsens overordnede tilsynsforpligtelse varetages af Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget. I det daglige varetages tilsynsforpligtelse som følger:

De kommunale institutioner

For de kommunale daginstitutioner følger tilsynsforpligtelsen ledelseslinjen. Det er institutionsledelsen, der har ansvaret for at udføre den daglige tilsynsopgave og ledelsen har til enhver tid ansvaret for driften af institutionen og for de indmeldte børn. Ledelsens ansvarsområde omfatter alt, hvad der foregår i tilbuddet.

Tilsynsforpligtelsen er gældende hele tiden. Tilsynet sker således løbende, og der er ikke én bestemt måde, tilsynet udføres på. Det sker bl.a. gennem løbende samarbejde og sparring/dialog i ledelseslinjen, arbejdet med professionel kapital samt via fastlagte ledelsessamtaler på alle niveauer.

Udover det løbende tilsyn føres systematisk tilsyn vedr. økonomiske forhold, legepladssikkerhed, brandforhold og bygninger.

Desuden fører forvaltningen et pædagogisk tilsyn. Hvert andet år foretages der systematiske observationer/vurderinger af læringsmiljøet i alle kommunale daginstitutioner, herunder af hygiejne og sundhed. Observationerne foretages for nuværende af eksterne konsulenter. Data herfra bruges som afsæt for dialoger på alle niveauer med det formål at styrke kvaliteten af læringsmiljøet og dermed styrke børnenes muligheder for udvikling, læring, trivsel og dannelse. Der



udarbejdes endvidere, på baggrund af samme data, pædagogiske tilsynsrapporter, der lægges på institutionernes hjemmeside.

I tilfælde, hvor kvaliteten er utilstrækkelig, igangsætter ledelsen de nødvendige handleplaner og aktioner, og der foretages løbende opfølgning af både ledelse og forvaltning.

Den kommunale dagpleje

For den kommunale dagpleje gælder, at tilsynsforpligtelsen følger ledelseslinjen. Det er ledelsen i dagplejen, der har ansvaret for at udføre den daglige tilsynsopgave og ledelsen, der til enhver tid har ansvaret for driften af dagplejen og for de indmeldte børn. Ledelsens ansvarsområde omfatter alt, hvad der foregår i dagplejen.

Tilsynsforpligtelsen er gældende hele tiden. Tilsynet sker således løbende, og der er ikke én bestemt måde, tilsynet udføres på. Det sker bl.a. gennem løbende samarbejde og sparring/dialog med dagplejepædagogerne og i ledelseslinjen samt via fastlagte ledelsessamtaler.

Desuden fører dagplejepædagogerne et systematisk indholdsmæssigt og pædagogisk tilsyn, herunder forhold omkring sikkerhed, hygiejne og sundhed. Dagplejepædagogen aflægger den enkelte dagplejer tilsynsbesøg og gør sig bekendt med de faktiske forhold gennem systematiske observationer og samtaler med dagplejeren.

På baggrund af tilsynsbesøgene udarbejdes en tilsynsrapport/tilsynsskema, der underskrives af både dagplejepædagogen og af dagplejeren.

I tilfælde, hvor kvaliteten er utilstrækkelig, igangsætter ledelsen de nødvendige handleplaner og aktioner, og der foretages løbende opfølgning. Ledelsen orienterer forvaltningen.

-

Privat pasning

Tilsynet varetages i de private pasningsordninger af en kommunal tilsynskonsulent. Det fremgår af dagtilbudsloven, at det løbende tilsyn med de private pasningsordninger skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Tilsynsbesøgene er både hvad angår hyppighed og indhold ens for dagplejen og for privat pasning.

Den tilsynsførende aflægger den enkelte enhed et tilsynsbesøg og gør sig bekendt med de faktiske forhold gennem systematiske observationer og samtaler med den private passer.



På baggrund af det årlige anmeldte tilsynsbesøg udarbejdes en tilsynsrapport/tilsynsskema, der underskrives af både den tilsynsførende og af dagplejeren/den private passer.

I de tilfælde, hvor det vurderes, at den private pasning ikke praktiseres i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale og kravene til ordningen, anmodes den private passer om at bringe forholdene i orden. Dette følges op af den tilsynsførende.

Såfremt det vurderes, at den private passer fortsat ikke lever op til kravene tilbagekalder forvaltningen godkendelsen af pasningsaftalen.

Privatinstitutioner

For de private daginstitutioner gælder, at tilsynet varetages af en kommunal tilsynskonsulent. Denne aflægger den enkelte privatinstitution tilsynsbesøg og gør sig bekendt med de faktiske forhold gennem systematiske observationer og samtaler med både leder og medarbejdere.

På baggrund af det årlige anmeldte tilsynsbesøg udarbejdes en tilsynsrapport, der underskrives af både den tilsynsførende og af institutionens leder.

I tilfælde, hvor det vurderes, at privatinstitutionen ikke lever op til lovgivningen, de kommunale målsætninger og/eller godkendelseskriterierne vil det fremgå af tilsynsrapportens kritik og/eller påbud. Lederen af privatinstitutionen skal i så fald i samarbejde med bestyrelsen udarbejde en handlingsplan med tidsangivelser, for at bringe forholdene i orden, som skal godkendes af den tilsynsførende. Dette følges op efter behov i form af ekstra uanmeldte tilsynsbesøg.

Såfremt det vurderes, at privatinstitutionen fortsat ikke opfylder godkendelseskriterierne, forelægges dette for det politiske udvalg, der kan og skal stoppe driftstilskuddet. Det gælder også, hvis privatinstitutionen anvender et evt. overskud til et ulovligt formål.

Forældretilfredshedsundersøgelse som et led i tilsynsforpligtigheden

Hvert andet år foretages en forældretilfredshedsundersøgelse i de kommunale dagtilbud.

Retningslinjer for tilsyn

Der er udarbejdet retningslinjer for tilsynet i henholdsvis kommunale institutioner, den kommunale dagpleje, privat pasning og privatinstitutioner (bilag).

Retningslinjerne uddyber "Rammer for tilsyn med dagtilbud og privat pasning i Hjørring Kommune". Disse retningslinjer justeres løbende som følge af udviklingen af tilsynspraksis.



Lovgrundlag

Retsgrundlaget for kommunernes pligt til at føre tilsyn med dagtilbud findes to steder. Dels i retssikkerhedsloven og dels i dagtilbudsloven:

Retssikkerhedslovens § 16: *"Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses jf. § 15. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne løses på"*

Dagtilbudslovens § 5: *"Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, efterleves".* Dagtilbudslovens § 3 omhandler reglerne om kommunalbestyrelsens ansvar overfor dagtilbuddet.

For privat pasning findes retsgrundlaget i § 81, 81a og 81b

"Kommunalbestyrelsen skal godkende aftalen om privat pasning mellem forældrene og den private pasningsordning og føre løbende tilsyn med ordningen, herunder med, om pasningen er tilrettelagt ...så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer....og så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati." og at "Kommunalbestyrelsens løbende tilsyn skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen."

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

Retningslinjer for tilsyn med kommunal dagpleje

Retningslinjer for tilsyn med privat pasning

Retningslinjer for tilsyn med kommunale daginstitutioner

Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner



Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, -- Fritids- og Undervisningsudvalget godkender forvaltningens forslag til rammer for tilsyn.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget udsatte sagen til kommende møde.
Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.



17.02.18-G01-2-19

4. Konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2019/20

Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om resultat af effektevaluering af konvertering af understøttende undervisning til to-voksenordning i skoleåret 2018/19, og om omfanget af konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2019/20.

Sagsfremstilling

Resultat af effektevaluering af konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2018/19

Samlet set blev der i skoleåret 2018/19 givet dispensation til konvertering af understøttende undervisning til to-voksenordning for 219 ud af kommunens samlede budgetterede klasseantal på 257 klasser (eksklusiv Hjørring Ny 10.) De pædagogiske og faglige begrundelser for konverteringen af den understøttende undervisning fordelte sig fortrinsvis på 3 områder:

- behov for højere kvalitet i inklusion
- behov for højere grad af undervisningsdifferentiering/ mere målrettet undervisning ift. elevers behov og forudsætninger
- udfordringer ift. klassens trivsel

Skolerne i Hjørring Kommune har udarbejdet en effektevaluering af konvertering af den understøttende undervisning for skoleåret 2018/19. Evalueringerne viser samlet et billede af, at konverteringen har en positiv effekt i forhold til at forebygge og håndtere såvel pædagogiske, faglige og trivselsmæssige udfordringer i klasserne. De viser desuden, at konverteringen primært fremmer 3 ønskede tilstande i klasserne, som følgende:

1. Større læringsudbytte for eleverne

- En kortere skoledag skaber større motivation for eleverne ift. det faglige indhold i undervisningen
- Øget fagligt fokus gennem bedre koncentration i klassen
- Mere variation i undervisningen



2. Højere trivsel og bedre inklusion

- Generelt højere klasstrivsel fx bedre socialt sammenhold og tryghed for eleverne
- Bedre inklusion af flere elever
- Overskud til deltagelse i fritids- og foreningsaktiviteter

3. Større grad af undervisningsdifferentiering

- Holddeling giver mulighed for undervisning tilpasset grupper som enkelte elevers forudsætninger - såvel fagligt udfordrede som fagligt stærke elever
- To-voksen ordning skaber bedre forudsætninger for at tilgodese enkelte elevers behov fx for pauser, variation og fagdelt niveau

Sekundært viser effektmålingen et positivt udbytte af konverteringen, som retter sig mod medarbejdernes udbytte ift. øget grad af teamsamarbejde, og større grad af videndeling, sparring og faglig udvikling.

Omfang af konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2019/20

For skoleåret 2019/20 gælder det, at forvaltningen har modtaget dispensationsdokumentation fra 6 distrikter, herunder 14 undervisningssteder. Sammenlagt gives der dispensation for 215 klasser ud af kommunens samlede budgetterede klasseantal på 248 (eksklusiv Hjørring Ny 10.)

Konverteringen fordeler sig på skolerne jf. nedenstående oversigt:

Distrikt/undervisningssted	Antal klasser Fase 1 (bh. kl. —3.kl)	Omfang i klokketimer pr. uge	Antal klasser Fase 2 (4.-6. kl.)	Omfang i klokketimer pr. uge	Antal klasser Fase 3 (7.-9. kl.)	Omfang i klokketimer pr. uge
Sydøst/Bagterp	12	2	9	2	9	2
Sydøst/ Muldbjerg	9	2	7	2	11	2
Nordvest/ Højene	11	2,5	9	2	8	2
Nordvest/Bjergby	4	2,5	3	2		2
Nordvest/ Lundergård	11	2,5	9	2	9	2
Løkken-Vrå/Vrå	7	2,25	7	2	7	2
Løkken-Vrå/ Løkken	4	2	3	2	4	2
Tårs	7	2,25	5	2	6	2
Sindal / Sindal		0	6	2	10	1,75- 2 (7. årgang: 2,25)
Sindal/I Bindslev		0	4	2		



Sindal/ Lendum		0	3	2		
Hirtshals/Hirtshals		0	6	2	9	2
Hirtshals/Tornby		0	3	2		
Hirtshals/ Horne			3	2		
HUC/Hjørringskolen		0		0		0
i alt	65		77		73	

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 16b og 16d

Jf. nyeste justering af folkeskoleloven er det stadig folkeskolelovens § 16b, der sætter rammen for konvertering af den understøttende undervisning i indskolingen

Den nye § 16d regulerer muligheden for at konvertere den understøttende undervisning på maksimalt 2 undervisningstimer ugentligt på mellemtrinet og i udskolingen.

For mellemtrinet og udskolingen vil muligheden for konvertering af understøttende undervisning ikke længere kun gælde i særlige tilfælde, men være en generel mulighed.

Derudover vil der kunne ske en konvertering af den understøttende undervisning på op til 60 minutter på 7. eller 8. klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted, for at gøre plads til tiden for konfirmationsforberedelse.

Økonomi

Finansiering af eventuelt afledte merudgifter finansieres indenfor det enkelte skoledistrikts økonomiske ramme.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.
Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.



00.30.02-G01-2-19

5. Plan for proces til udvikling af ny tildelingsmodel på skoleområdet

Resumé

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til, hvorvidt kommissorie for udarbejdelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet kan godkendes.

Sagsfremstilling

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget bad i foråret 2019 KL-Konsulentvirksomhed (KLK) om at gennemgå den nuværende tildelingsmodel på folkeskoleområdet samt komme med forslag til forbedringer og forandringer i modellen. På baggrund af rapportens resultater og anbefalinger besluttede Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget på møde d. 24. juni 2019 følgende:

- at der skal udarbejdes en ny tildelingsmodel med en bred involvering af relevante parter,
- at der udarbejdes en plan for arbejdet og herunder, hvordan anbefalingerne fra rapporten kan indarbejdes i processen,
- at undersøge hvilke muligheder, der er for ekstern bistand til opgaven.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget har tilkendegivet, at den nuværende skolestruktur og økonomiske ramme for folkeskoleområdet fastholdes.

Børne- og Undervisningsforvaltningen har derfor med udgangspunkt i Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets beslutning udarbejdet et forslag til kommissorie som ramme for arbejdet med at udarbejde en ny budgettildelingsmodel på folkeskoleområdet. Forslag til kommissorie er vedhæftet som bilag.

I det følgende redegøres for de væsentligste elementer i kommissoriet.

Formål med processen

Det overordnede formål med processen er at udvikle en ny tildelingsmodel, der skal understøtte skolernes arbejde med den fælles kerneopgave "sammen skaber vi udvikling, læring og trivsel for børn, unge og familier". Dette sker bl.a. ved, at tildelingsmodellen sikrer råderum og fleksibilitet til at arbejde med skolevæsenets politikker og strategier indenfor de udlagte økonomiske og lovgivningsmæssige rammer og sikrer at skoleledelsen med udgangspunkt i



budgetrammen kan udarbejde et driftsbudget med baggrund i de specifikke forhold og behov i skoledistriktet. Altså en fortsat decentral rammemodel der ikke er foreskrivende.

Fokus i processen

I KLK's rapport fremhæves værdierne tillid, retfærdighed og gennemsigtighed og arbejdet med disse centrale værdier vil være bærende elementer i den proces, der gennemføres for udarbejdelse af den nye tildelingsmodel. Et andet grundlæggende element i processen er at sikre en bred inddragelse af aktørerne i skolevæsenet, hvilket bl.a. vil ske på en række stormøder, hvor der arbejdes med at få skabt en fælles forståelse for, hvilke værdier og principper den nye tildelingsmodel skal hvile på samt få formuleret anbefalinger til de enkelte elementer i tildelingsmodellen. Derudover afholdes også et stormøde, hvor der bliver mulighed for at kvalificere det forslag til ny tildelingsmodel, der udarbejdes.

Den politiske proces med godkendelse af den nye tildelingsmodel forventes at ske fra slutningen af april til slutningen af juni 2020. Forventningen er, at der er en Byrådsbeslutning i slutningen af juni måned, hvorefter den nye tildelingsmodel kan træde i kraft med budget 2021.

I processen vil forvaltningens konsulenter være gennemgående i planlægningen og gennemførelsen af processens elementer, mens det forventes, at et eksternt konsulent-, eller revisionsbureau vil stå for udviklingen af selve modellen. Efter godkendelse af kommissoriet vil forvaltningen tage kontakt til flere eksterne konsulent-, eller revisionsfirmaer for at indhente tilbud på opgaven.

Lovgrundlag

LBK nr. 1510 af 14/12/2017 (folkeskoleloven) Kapitel 6, § 40, stk. 2, pkt. 1.

Økonomi

Overordnet set vil analysen og eventuelle ændringer ikke få betydning for den samlede økonomiske situation for Hjørring Kommune, idet en ny tildelingsmodel udarbejdes indenfor den nuværende budgetramme. En eventuel ændring af tildelingskriterierne kan dog få økonomiske konsekvenser for de enkelte skoler, idet en ændring af tildelingskriterierne kan flytte midler rundt imellem skolerne indenfor den samlede budgetramme.



Afledte udgifter i forbindelse med gennemførelse af processen omkring udvikling af den nye tildelingsmodel afholdes af centrale midler indenfor den eksisterende økonomiske ramme på Sektor Undervisning.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

MED-organisationen inddrages løbende i processen omkring udarbejdelse af en ny tildelingsmodel.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Forslag til kommissorie for udarbejdelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet.

Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at kommissorie for udarbejdelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet godkendes jf. bilag 1.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen. Udvalget understregede, at det er vigtigt at involvere repræsentanter fra skolebestyrelserne udover stormøder.

Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.



00.01.00-G01-11-18

6. Orientering fra formanden

Formanden orienterede om møde med lærernes tillidsrepræsentanter.

Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.

00.01.00-G01-11-18

7. Orientering fra medlemmerne

Intet.

Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.

00.01.00-G01-11-18

8. Forvaltningen orienterer

Forvaltningen orienterede om udviklingen i antal elever i specialklasser, bilag vedlagt.

Forvaltningen orienterede om igangsættelse af undersøgelse vedrørende professionel kapital hos medarbejdere og ledere i skoledistrikterne.

Forvaltningen orienterede om ansættelse af nye leder af PPR.

Svenning Christensen (V) var fraværende til punktet.



18.15.05-P21-4-18

9. Kl. 17-20: Drøftelse af pejlemærker for udarbejdelse af ny tilskudsordning for det frivillige foreningsområde

Resumé

Drøftelse og vedtagelse af pejlemærker for ny tilskudsmodel fra for det frivillige foreningsarbejde under folkeoplysningsområdet.

Baggrunden for drøftelsen er, at Fritids- og Folkeoplysningsudvalget har et ønske om, at processen med udarbejdelse af ny tilskudsmodel indledes med et fællesmøde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget (BFU) og Fritids- og Folkeoplysningsudvalget (FFU) med henblik på at nå frem til fælles pejlemærker.

Sagsfremstilling

På mødet vil forvaltningen fremlægge materiale som udgangspunkt for drøftelse af pejlemærker. Materialet tager udgangspunkt i den vedtagne Fritids- og Folkeoplysningspolitik "Fritid & Fællesskab".

I planlægningen har FFU taget udgangspunkt i, at en ny tilskudsmodel gældende for 2021 kan vedtages af BFU i maj 2020, så foreningerne kan orienteres om en ny tilskudsmodel i maj/juni 2020.

I den mellemliggende periode indtil maj 2020 er det planen, at forvaltningen på baggrund af de vedtagne pejlemærker udarbejder forslag til f.eks. 3 tilskudsmodeller. Forslagene præsenteres i efteråret 2019 på dialogmøde med foreningerne.

Herefter tilretter og kvalificerer forvaltningen de forskellige tilskudsmodeller, så BFU i december 2019/ januar 2020 kan tage stilling til forslag til ny tilskudsmodel på baggrund af forslag fra FFU. Det vedtagne forslag udsendes til høring hos foreningerne, og på baggrund af høringssvarene udarbejder FFU forslag til ny tilskudsmodel til endelig godkendelse i BFU i maj 2020.



Tids- og procesplan er lavet med udgangspunkt i, at der både skal være mulighed for at udarbejde et fyldestgørende materiale og lave tilretninger undervejs i processen efter dialog med foreningerne.

FFU har taget udgangspunkt i, at der skal etableres en overgangsordning, hvis ændringerne får større økonomiske konsekvenser for de enkelte foreninger.

Lovgrundlag

Folkeoplysningslovens § 33, stk. 4, hvoraf det fremgår, at Kommunalbestyrelsen fastsætter nærmere regler om tilskud inden for lovens område.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne, Fritids- og Undervisningsudvalget og Fritids- og Folkeoplysningsudvalget drøfter og når frem til en fælles forståelse af de vigtigste pejlemærker for arbejdet med udarbejdelse af tilskudsmodel.

Beslutning

Børne, Fritids- og Undervisningsudvalget og Fritids- og Folkeoplysningsudvalget drøftede pejlemærker for arbejdet med udarbejdelse af tilskudsmodel.

På baggrund af drøftelsen udarbejder forvaltningen forslag til forskellige tilskudsmodeller, der præsenteres for foreningerne på dialogmøde i efteråret 2019.

I forhold til pejlemærker blev lagt vægt på, at en ny tilskudsmodel skal fremme:

- børn og unges deltagelse i fritidslivet



- stabilitet for foreningerne, så de i en ny model har mulighed for at planlægge
 - mulighed for nye aktiviteter
 - ligeværd mellem aktivitetstyper, men med hensyntagen til aktivitetsniveau/omfang
 - inklusion for grupper med særlige behov
-
- Der ønskes ikke tilskud til rene voksenaktiviteter, men hvis muligt må modellen gerne give mulighed for at understøtte nye voksenaktiviteter (gentænke 25 årsreglen el. anden løsning)

Øvrige input indgik i drøftelsen og indgår i det videre arbejde.

Svenning Christensen (V), Bjarne Mølgaard (V) og Mette Jensen (C) var fraværende til punktet.



Underskrifter

Mai-Britt Beith

Sven Bertelsen

Tim Jensen

Ole Ørnbøl

Chelina Bagger

Mehrsad Sadjadi

Bjarne Mølgaard

Svenning Christensen

Mette Jensen
