

UDKAST - Samarbejdsaftale mellem
Foreningen Det Sociale Netværk/headspace Danmark
og
Hjørring Kommune

headspace Hjørring

§ 1 Baggrund

headspace er et tilbud, som på et tidligt stadie kan møde unge med problemer og hjælpe dem tilbage på deres eget livsspor igen, inden problemerne bliver til store omkostninger både for de unge selv og for samfundet.

headspace er et supplement til de tilbud, som i forvejen findes til målgruppen. Der er fokus på samarbejde og en naturlig arbejdsdeling mellem kommunen og headspace, som sikrer helhed og sammenhæng i indsatsen til gavn for sårbare unge. Samarbejdet med kommunen skal bl.a. sikre, at den unge får den relevante hjælp, hvis problemerne ikke kan klares i headspace.

§ 2 Målgruppe

Målgruppen for headspace er unge mellem 12 og 25 år, som har brug for rådgivning og hjælp i deres konkrete situation – fx kærestesorger, familieproblemer, misbrug, problemer i skolen, selvskadende adfærd, spiseforstyrrelser, mobning, depression, ensomhed eller hjemløshed.

§ 3 Aftalens indhold og omfang

Aftalen vedrører levering af rådgivning til målgruppen i Hjørring Kommune, og sker som led i kommunens opfyldelse af kravet i servicelovens § 11, stk. 2.

headspace Hjørring holder åbent kl. 12.00 - 18.00 (f.eks. tirsdag, onsdag og torsdag), hvor unge kan gå direkte ind fra gaden, idet det er en åben og anonym rådgivning. Derudover kan der lokalt rådes over yderligere fire timers åbning på tidspunkter, der skønnes relevante for de unge og de frivillige. Herudover kan der afholdes samtaler ud over åbningstiden i det omfang, det er relevant for den unge.

Desuden er der åbent for rådgivning i den landsdækkende chat mandag-torsdag kl. 12-18.

§ 4 Ydelser der leveres af headspace

headspace har ansvar for:

- Indretning af headspaces lokaler.
- Bemanding af headspace i åbningstiden med en kerne af fastansatte og en gruppe af frivillige.

- Gennemførelse af oplysningsaktiviteter for headspace i Hjørring Kommune – herunder besøg på blandt andet kommunens skoler, uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger.
- Udvikling og tryk af materialer til annoncering for headspace.
- Løbende uddannelse af ansatte og frivillige i headspace – herunder de kommunale medarbejdere.
- Supervision til ansatte og frivillige i headspace.
- Ikke personhenførbare registrering af antal unge, der henvender sig i headspace, hvad de henvender sig om, og hvad de henvises til.
- Forsikring af DSN/headspace ansatte og frivillige.
- Samarbejde med Hjørring Kommune om den løbende kvalitetsanalyse og rapportering. headspace leverer to gange årligt en halvårsrapport til kommunen med aktivitetsniveauet, henvendelsesårsager, aldersfordeling, tal for de unges tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked mv.
- Ansatte og frivillige i headspace må kun tilbyde anonym rådgivning og skal vejlede unge om at overgå til ikke-anonym rådgivning, hvor kommunen inddrages, hvis det skønnes nødvendigt.
- Indhentning af børne- og straffeattester i overensstemmelse med lovgivningen herom. Personer, der ikke har en ren børne- og straffeattest, kan ikke arbejde i headspace Hjørring.
- Ansatte og frivillige i headspace har pligt til at underrette kommunen, når de får kendskab til eller grund til at antage, at et barn eller en ung har brug for særlig støtte. Som tilbud i Hjørring Kommune har ansatte og frivillige en skærpet underretningspligt.

§ 5 Ydelser, der leveres af Hjørring Kommune

Hjørring Kommune har ansvar for:

- At stille velegnede lokaler til rådighed for headspace – inklusive lys, vand, varme, rengøring mv. Lokalerne ligger centralt, hvor de unge i forvejen færdes.
- At en kommunal medarbejder er til stede i 15 timer i headspaces åbningstid, heraf mindst en dag til lukketid (kl. 18). Kommunen fastlægger hvordan opgaven fordeles internt i kommunen mellem en til to kommunale medarbejdere, der har bredt kendskab til kommunens tilbud til målgruppen. De kommunale medarbejdere er ansvarlige for den daglige koordination mellem headspace og Hjørring Kommune. Medarbejderne skal bl.a. koordinere, at de unge fra Hjørring Kommune, der måtte vise sig at have problemer, der ligger ud over, hvad headspace kan håndtere, hurtigt kan hjælpes videre i den kommunale indsats.
- At kommunen i tilfælde af længerevarende sygdom hos den fremskudte kommunale medarbejder, er forpligtet til at udpege en ny (midlertidig) fremskudt kommunal medarbejder.
- At der udpeges en centralt placeret kommunal koordinator for samarbejdet med headspace Danmark. Koordinatoren skal bl.a. hjælpe med at åbne døre til skoler, ungdomsinstitutioner, frivilligcentre samt andre relevante aktiviteter og medarbejdere i kommunalt regi.
- Samarbejde med headspace om den løbende kvalitetsanalyse og rapportering.

§ 6 Pris og betaling

Hjørring Kommune bidrager til driften af det lokale headspace rådgivning med 750.000 kr. årligt. Kommunens betaling fremskrives hvert år med den aktuelle P/L regulering. Betalingen falder årligt den 1. januar.

Derudover finansieres headspace af satspuljemidler og private midler. Derudover samarbejder Hjørring Kommune og headspace om at skaffe supplerende midler til driften af headspace Hjørring fra private donorer og fonde.

Faktura fremsendes elektronisk til EAN-nummer: 5798006471713. Betaling er forefalden 30 dage netto fra modtagelsen af regningen. Renter kan pålægges i henhold til rentelovens almindelige regler.

§ 7 Tavshedspligt

headspace er underlagt samme tavshedspligt som kommunen, jf. forvaltningslovens § 27 og straffelovens § 152a.

§ 8 Andre forhold

Alle unge har adgang til headspace Danmark, idet det er et åbent og anonymt tilbud.

§ 9 Opsigelse

Kontrakten kan i kontraktperioden opsiges af hver af parterne med seks måneders varsel til den 1. i en måned. Ved væsentlig misligholdelse af kontrakten kan den dog af hver af parterne opsiges uden yderligere varsel. Ved væsentlig misligholdelse menes fx, at parterne ikke leverer de aftalte ydelser i § 4 og 5 uden gyldig begrundelse.

Såfremt kontrakten af en af parterne opsiges i utide forfalder betaling for de forudgående leverede ydelser på dagen for opsigelsen.

§ 10 Ændringer

Kontrakten kan kun ændres ved skriftlig aftale parterne imellem.

§ 11 Tvister

Eventuelle tvister forsøges mæglet parterne imellem. Såfremt dette ikke kan lade sig gøre, afgøres tvisten ved de civile domstole. For kontrakten gælder dansk rets almindelige regler.

§ 12 Ikrafttræden og kontraktperiode

Denne kontrakt træder i kraft den xx.yy. 2019.

Dato: xx.xx.2019	Dato: xx.xx.2019
Hjørring Kommune	Protektor Poul Nyrup Rasmussen Det Sociale Netværk/headspace Danmark