

Tilsynsrapport

# Hjørring Kommune

Sundheds-, Ældre og Handicapforvaltningen

Ældrecenter Bålhøj

Uanmeldt tilsyn på ældrecentre  
August 2018

# INDHOLD

1.0	Vurdering	2
1.1	Tilsynets samlede vurdering	2
1.2	Tilsynets anbefalinger	2
2.0	Indledende oplysninger	3
3.0	Datagrundlag	4
3.1	Aktuelle vilkår og status	4
3.2	Dokumentation	4
3.3	Pleje, omsorg og praktisk bistand	5
3.4	Hverdagsliv	5
3.5	Årets tema 1: Kost, ernæring og måltider	6
3.6	Årets tema 2: Kompetencer, uddannelse og kvalitetssikring	6
3.7	Fysiske rammer	7
4.0	Tilsynets formål og metode	8
4.1	Formål	8
4.2	Metode	8
4.3	Vurderingsskala	9
4.4	Tilsynets tilrettelæggelse	9
4.5	Præsentation af BDO	10

---

## Forord

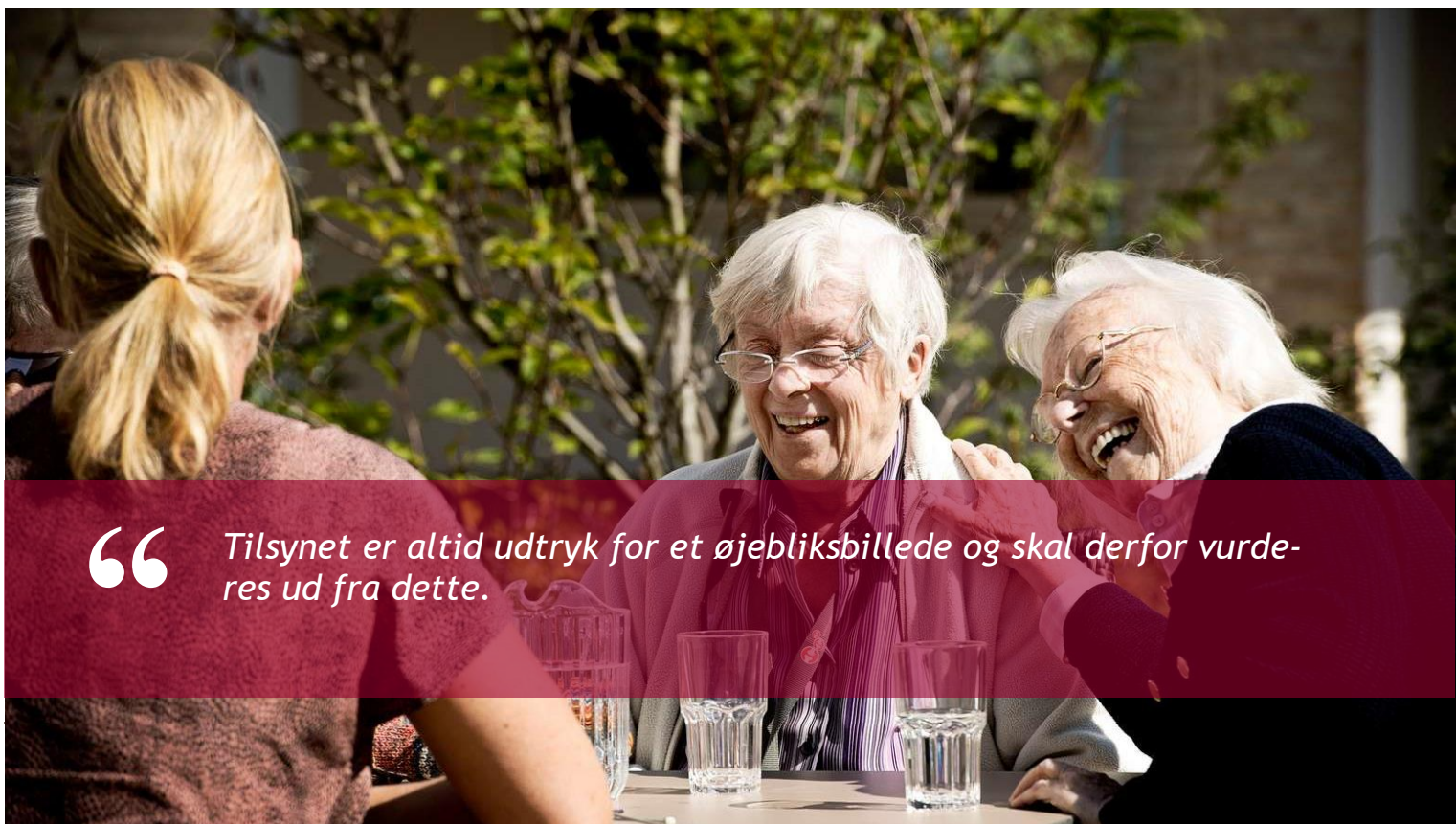
Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for tilsynets samlede vurdering af plejecentret og anbefalinger. Herefter følger en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om det konkrete plejecenter.

Anden del af rapporten indeholder en kortfattet gengivelse af de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og gennemgang af skriftligt grundlag. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra den indsamlede data og øvrige indtryk. Disse vurderinger ligger til grund for den samlede vurdering, der som nævnt optræder indledningsvist i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

Sidst i rapporten findes kontaktoplysninger til BDO.



“

*Tilsynet er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.*

# VURDERING

## 1.1 TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Det overordnede indtryk af Ældrecenter Bålhøj er, at forholdene på ældrecentret kan karakteriseres som

### *Meget tilfredsstillende*

Det er tilsynets vurdering, at den sundhedsfaglige dokumentation samlet set kan karakteriseres som meget tilfredsstillende og lever op til god faglig praksis.

Tilsynet vurderer, at kvaliteten af pleje, omsorg og praktisk bistand er meget tilfredsstillende og ydes med afsæt i en rehabiliterende tilgang.

Tilsynet vurderer, at borgerne har medindflydelse på eget liv og hverdagen på ældrecentret. Der tilbydes relevante aktiviteter i formiddagstiden med stor hjælp fra frivillige. Det er samtidig tilsynets vurdering, at en del af ældrecentrets aktivitet med fordel kunne tilrettelægges i de stille eftermiddags- og aftentimer.

Medarbejderne kan redegøre for deres rolle og ansvar i forhold til at skabe hyggelige rammer og socialt samvær omkring måltiderne og kan endvidere redegøre for den faglige indsats, den individuelle borger ydes i relation til sin situation og ernæringstilstand. Endelig er det tilsynets vurdering, at kommunikation og adfærd på ældrecentret er tilfredsstillende og respektfuld.

Tilsynet vurderer, at ældrecentret samlet set har relevante faglige kompetencer til stede, og at leder tilser, at der kontinuerligt er mulighed for efteruddannelse, faglig sparring og vidensdeling på tværs.

Tilsynet vurderer, at ældrecentrets fysiske indretning i tilfredsstillende grad indfrier borgernes behov. Der pågår aktuelt ombygning, og der er i den forbindelse stort fokus på at modernisere og forbedre æstetik og indretning i samarbejde med borgerne.

BDO's vurdering er foretaget på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet under tilsynet gennem interviews, dokumentation og observationer. Data vurderes i relation til lovgivningen, kommunens kvalitetsstandarder og øvrige retningslinjer samt tilsynets faglige viden og erfaring.

## 1.2 TILSYNETS ANBEFALINGER

### Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at alle besøgsplaner udfoldes med handlevejledende beskrivelse af hjælpen til personlig pleje med inddragelse af borgerens aktuelle ressourcer.
2. Tilsynet anbefaler, at alle borgere oplyses om Klippekortordningens muligheder for individuel aktivitet. I den forbindelse anbefales det ledelsen at sikre, at medarbejderne afholder den aftalte aktivitet med borgerne.

# INDLEDENDE OPLYSNINGER

<b>Adresse</b>
Tykskovvej 4, 9830 Tårs
<b>Leder</b>
Maria Larsen
<b>Antal boliger</b>
40 boliger, hvoraf 8 er skærmede
<b>Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg</b>
Den 23. august 2018, kl. 10.30 - 14.30
<b>Tilsynets deltagerkreds</b>
Tilsynet blev indledt og tilrettelagt i samarbejde med leder. Tilsynet interviewede tre borgere og tre medarbejdere. Tilsynet havde endvidere dialog med medarbejdere og borgere på fællesarealerne undervejs gennem tilsynet. Tilsynet har gennemgået dokumentation for fire borgere. Tilsynet blev afsluttet med en kort tilbagemelding til sygeplejerske om tilsynsforløbet.
<b>Tilsynsførende</b>
Senior Manager Kirsten Marquardsen, sygeplejerske og MHM

# DATAGRUNDLAG

## 3.1 AKTUELLE VILKÅR OG STATUS

<b>Data</b>	<p>Leder oplyser, at en af ældrecentrets vigtigste missioner er at skabe et Leve-bo miljø, der understøtter borgernes livskvalitet og trivsel og et meningsfyldt og trygt hverdagsliv. Der er etableret modtagekøkkener i alle afdelinger. Ældrecentret arbejder målrettet med Udviklingsplanen, hvoraf flere elementer aktuelt er etableret, bl.a. triagering. Der er endvidere sat fokus på mødekulturen og på at optimere beboerkonferencerne med sparring fra en kommunal konsulent.</p> <p>Det nye dokumentationssystem Cura har haft høj prioritet siden implementeringen i foråret og kræver ifølge leder fortsat høj bevågenhed.</p> <p>Af aktuelle udfordringer opleves der aktuelt borgere med tiltagende kompleksitet i deres sygdom og adfærd, som kalder på hjælp fra eksterne som interne ressourcepersoner, fx demenskoordinator og gerontopsykiatrisk team, inddrages i tæt samarbejde.</p> <p>Plejecentret har stor gavn af ordningen med en plejehjemslæge, som kommer ugentligt, og borgerne kan få taget blodprøver på stedet.</p> <p>Leder oplyser, at Klippekortordningen er implementeret, og der er planlagt med en ekstra medarbejder som sikring for at kunne levere ydelserne, så de faste medarbejdere kan få tiden til samvær og "stjernestunder" med borgerne. Det er dog leders oplevelse, at det er svært for nogle medarbejdere at nå denne aktivitet i en travl hverdag.</p> <p>Bålhøj har et velfungerende Bruger/Pårørenderåd.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	Tilsynet har ingen bemærkninger.

## 3.2 DOKUMENTATION

<b>Data</b>	<p>Dokumentationen i Cura er generelt opdateret og fyldestgørende. Helbredstilstande ses relevante og diagnoser aktuelle. Besøgsplaner fremstår delvist handlevejledende, og hos en borger savnes der en samlet beskrivelse af borgers ressourcer og begrænsninger, og hvordan hjælpen til borger ydes. Funktionsevnetilstande er endnu ikke fuldt implementeret og opdateret. Dokumentationen er formuleret i et fagligt sprog.</p> <p>Der sikres opfølgning og revidering af dokumentationen af sygeplejerskerne, som mindst en gang årligt - og ved ændringer - gennemgår borgernes samlede dokumentation. Der afholdes beboerkonferencer hver måned, hvor udvalgte borgere gennemgås, og dokumentationen evalueres.</p> <p>Der er endvidere etableret et læringsteam med deltagelse fra både dag- og aftenvagter, som understøtter medarbejdernes oplæring i dokumentation. Medarbejderne kan i relevant omfang redegøre for, hvordan dokumentationen anvendes i dagligdagen og understøtter de faglige overvejelser. Tablets anvendes som dagligt arbejdsredskab, hvilket medarbejderne overvejende er godt tilfredse med.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	Det er tilsynets vurdering, at den sundhedsfaglige dokumentation samlet set kan karakteriseres som meget tilfredsstillende og lever op til god faglig praksis.

### 3.3 PLEJE, OMSORG OG PRAKTISK BISTAND

<b>Data</b>	<p>Borgerne oplever, at den tildelte hjælp svarer til deres behov og ydes med udgangspunkt i deres ønsker og vaner. De er trygge ved at kunne få den nødvendige hjælp i forhold til deres sundhedsmæssige problemstillinger.</p> <p>Medarbejderne fortæller at der lægges vægt på at skabe tryghed og ro omkring plejesituationen, og at der foregår meget sparring mellem de forskellige faggrupper på plejecentret, idet borgernes problemstillinger og plejebestanden ofte er komplekse.</p> <p>Medarbejderne tager udgangspunkt i borgernes ressourcer, uanset hvor begrænsede disse måtte være, og borgerne opfordres til at gøre, hvad de selv kan både i forhold til personlig pleje og i forhold til dagligdagens gøremål på ældrecentret.</p> <p>Medarbejderne sikrer, at borgerne modtager den nødvendige pleje og omsorg og kontinuitet i plejen, fx ved anvendelse af triagering, indflytningssamtale med sygeplejerske og plejehjemslæge og jævnlig beboerkonference. Der er to kontaktpersoner tilknyttet hver borger, hvoraf den ene er medicinsansvarlig, og der er tryghed ved, at centersygeplejersken kan inddrages efter behov.</p> <p>Den hygiejniske standard er forsvarlig, omend aktuelt udfordret af de mange håndværkere i arbejde.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	Tilsynet vurderer, at kvaliteten af pleje, omsorg og praktisk bistand er meget tilfredsstillende og ydes med afsæt i en rehabiliterende tilgang.

### 3.4 HVERDAGSLIV

<b>Data</b>	<p>Borgerne oplever, at de har stor indflydelse i hverdagen. De giver endvidere udtryk for, at der er en god omgangstone på ældrecentret, og at medarbejderne er søde og hjælpsomme.</p> <p>Borgerne deltager efter ønske og behov i aktiviteter. En af borgerne fortæller, at hun ikke er så aktiv, men at dagen går godt, og at hun ikke savner noget. Hun har stor glæde af sin familie, som ofte kommer på besøg. Borgerne er ikke alle vidende om Klippekortordningen og dens muligheder for en-til-en aktivitet.</p> <p>Medarbejderne fortæller, at der dagligt afvikles aktiviteter, som primært foregår om dagen, da de fleste borgere er trætte om aftenen. Der har netop været arrangeret en fælles tur til Nordsøcentret.</p> <p>Medarbejderne oplyser, at der er meget stille om eftermiddagen og aftenen, og at aktiviteter primært afvikles ved hjælp af frivillige, da der sjældent er ressourcer til at lave spontane aktiviteter. I den forbindelse nævner medarbejderne, at de ikke altid når at yde en-til-en samvær i relation til Klippekort, fx når der er sygefravær.</p> <p>Borgerne har ifølge medarbejderne stor indflydelse på deres døgnrytme og hverdag. Der lyttes meget til borgerne, og medarbejderne forsøger at indrette sig efter borgernes ønsker.</p> <p>Tilsynet observerer en god og respektfuld omgangstone og dialog mellem borgere og medarbejdere under tilsynet.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	<p>Tilsynet vurderer, at borgerne har medindflydelse på eget liv og hverdagen på ældrecentret. Der tilbydes relevante aktiviteter i formiddagstiden med stor hjælp fra frivillige. Det er samtidig tilsynets vurdering, at en del af ældrecentrets aktiviteter med fordel kunne tilrettelægges i de stille eftermiddags- og aftentimer.</p> <p>Endelig er det tilsynets vurdering, at kommunikation og adfærd på ældrecentret er tilfredsstillende og respektfuld.</p>



### 3.5 ÅRETS TEMA 1: KOST, ERNÆRING OG MÅLTIDER

<b>Data</b>	<p>Borgerne oplever maden som velsmagende og veltilberedt og svarende til deres behov. Medarbejdere oplyser, at der er stor opmærksomhed på mad og måltider, herunder medarbejdernes rolle og deltagelse samt borgernes medbestemmelse. Medarbejderne spiser som regel sammen med borgerne i spisestuerne.</p> <p>Plejecentret modtager mad fra centralkøkkenet, og denne tilsmages og anrettes i plejecentrets modtagekøkkener.</p> <p>En medarbejder beskriver, at næsten alle borgere spiser ude i afdelingernes køkken. Der er altid medarbejdere ved bordet, og rollerne i forbindelse med måltiderne er aftalt. Medarbejderne er opmærksomme på måltidets betydning og egen rolle og giver en række eksempler på, hvordan de sørger for hyggelige rammer og god stemning og dialog under måltidet.</p> <p>Borgerne tilbydes forskellige diæter efter behov. Medarbejderne fortæller, at de er opmærksomme på borgernes madvaner og på, hvor meget den enkelte spiser over døgnnet. Desuden fremhæver medarbejderne det gode samarbejde med diætist, når der fx er behov for særlige anretninger, gelemad eller kræsekost. Der udarbejdes screening og ernæringsplan efter behov og aftale.</p> <p>Alle borgere tilbydes vejning ved indflytning og vejes med aftalte intervaller.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	<p>Tilsynet vurderer, at kvaliteten af mad og måltider er meget tilfredsstillende. Medarbejderne kan redegøre for deres rolle og ansvar i forhold til at skabe hyggelige rammer og socialt samvær omkring måltiderne og kan endvidere redegøre for den faglige indsats, den individuelle beboer ydes i relation til sin situation og ernæringstilstand.</p>

### 3.6 ÅRETS TEMA 2: KOMPETENCER, UDDANNELSE OG KVALITETSSIKRING

<b>Data</b>	<p>Både leder og medarbejdere oplever, at ældrecentret samlet set har de rette kompetencer i forhold til kerneopgaven. Det har givet et kvalitetsløft, at der er centersygeplejersker til stede alle hverdage, og at alle social- og sundhedsassistenter i år har været på efteruddannelse.</p> <p>Ældrecentret har i det forløbne år udviklet og styrket det interne tværfaglige samarbejde mellem afdelingerne. Ifølge leder er de to centersygeplejersker ved at konsolidere sig som koordinerende for den daglige opgaveløsning. Sundhedsfaglige opgaver overdrages i tæt sparring med sygeplejerskerne, og der er ved at blive skabt en fælles kultur, hvor åbenhed og tillid og faglig sparring kendetegner samarbejdet over døgnnet.</p> <p>Der er aktuelt et lille overtal af social- og sundhedsassistenter på ældrecentret, hvilket ifølge leder og medarbejdere er yderst relevant i forhold til målgruppens kompleksitet.</p> <p>Nye medarbejdere introduceres og oplæres efter et fast program.</p> <p>Den aktuelle borgersammensætning på ældrecentret gør, at medarbejderne efterspørger mere viden om demens og konfliktnedtrapning, men de oplever at få god hjælp fra demenskoordinatoren.</p> <p>Leder betegnes som dygtig, åben og lydhør overfor medarbejderne.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	<p>Tilsynet vurderer, at ældrecentret samlet set har relevante faglige kompetencer til stede, og at leder tilser, at der kontinuerligt er mulighed for efteruddannelse, faglig sparring og vidensdeling på tværs.</p>



## 3.7 FYSISKE RAMMER

<b>Data</b>	<p>De fysiske rammer er aktuelt præget af diverse ombygninger med forventeligt rod i afdelingerne. Leder oplyser, at der er håndværkere i gang med at renovere køkkenerne i alle afdelinger, så flere rum er klargjort til maling på tilsynsdagen.</p> <p>Leder oplyser endvidere, at den nye fine have bag ældrecentret blev anlagt sidste år med terrasser, blomster og mange siddegrupper, som er flittigt brugt i sommer. Haven har lokket en del flere borgere ud end vanligt.</p> <p>Huset er gammelt med lange gange, men hyggeligt og hensigtsmæssigt indrettet med stole, møbler og blomster, der bryder de lange gange. Borgerne er glade for stedet og for deres bolig. De har været med til at vælge farve på stolebetræk samt billeder og udsmykning i den aktuelle ombygningsfase, og der ses endvidere en del gamle arvestykker fra tidligere borgere på fællesarealerne.</p> <p>Medarbejderne fortæller, at det kan være vanskeligt at skærme demente borgere for stimuli pga. de givne rammer, men der udvises stor kreativitet, når der opstår behov for skærmning.</p> <p>I weekenderne slår medarbejderne ofte afdelingerne sammen for at hygge omkring måltiderne og spare på ressourcerne.</p> <p>Tilsynet oplever en god stemning og atmosfære på fællesarealerne, trods malerrod og ombygning.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	<p>Tilsynet vurderer, at ældrecentrets fysiske indretning i tilfredsstillende grad indfrier borgernes behov. Der pågår aktuelt ombygning, og der er i den forbindelse stort fokus på at modernisere og forbedre æstetik og indretning i samarbejde med borgerne.</p>

# TILSYNETS FORMÅL OG METODE

## 4.1 FORMÅL

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte tilbud.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påvise at Borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning, ældrecentrets referenceramme og den pleje- og omsorgsmæssige praksis.

Med udgangspunkt i omfattende erfaringer med at føre tilsyn på hhv. ældreområdet og det socialfaglige område har BDO udviklet koncepter for tilsynsområderne, som gør det muligt at lade kontrol og læring gå op i en højere enhed. BDO lægger vægt på, at den dokumentation, der indhentes i forbindelse med tilsynene, er anvendelig i det fremadrettede arbejde med kvalitets- og kompetenceudviklingen.

## 4.2 METODE

BDO's tilsynskoncept kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

Den anerkendende og værdsættende tilgang handler om at fokusere på og lade sig inspirere af dét, der virker på det enkelte tilbud. Dette indebærer, at man i fællesskab søger at identificere tilbuddets resurser, styrker og gode erfaringer. Metoden er særlig velegnet til det fremadrettede arbejde med henblik på at få overensstemmelse mellem borgernes og pårørendes ønsker og forventninger og medarbejdernes og ledelsens muligheder og rammer.

Den anerkendende tilgang kan ses som det ene ben i tilsynskoncepterne, mens det andet ben er struktureret og stringent metodeanvendelse. Alle former for dataindsamling, som benyttes i tilsynet, har udgangspunkt i gennemarbejdede og afprøvede skabeloner.

De anvendte metoder er henholdsvis kvalitative interviews, observation og gennemgang af dokumentation. Samlet set giver de forskellige metodiske tilgange en dybdegående viden om og dermed belæg for at vurdere kvaliteten og sammenhængen i de ydelser, som borgerne modtager på ældrecentret.

Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer og gennemgang af dokumentation samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at alle forhold på tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og kommunalbestyrelsens forventninger.

## 4.3 VURDERINGSSKALA

BDO arbejder ud fra nedenstående vurderingsskala ved helhedstilsyn.

Samlet vurdering	Samlet vurdering
Særdeles tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>særdeles tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende og eksemplariske, og hvor tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som let vil kunne afhjælpes. Det særdeles tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger.
Meget tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>meget tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes. Det meget tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Mindre tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>mindre tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en del og/eller væsentlige mangler, som det vil kræve en bevidst og målrettet indsats at afhjælpes. Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, fx anbefaling om udarbejdelse af handleplan.
Ikke tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>ikke tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpes. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med forvaltningen. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.

## 4.4 TILSYNETS TILRETTELÆGGELSE

Tilsynsforløbet besluttet og planlægges ud fra de omstændigheder, som er gældende for det tidspunkt, hvor det uanmeldte tilsyn foregår. Så vidt muligt foregår tilsynet på et tidspunkt, hvor der er mulighed for dialog eller samvær med flere af borgerne.

Til brug for forberedelsen af tilsynet har BDO indhentet materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, vejledninger og politikker, værdigrundlag, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra ældrecentrets egen hjemmeside har indgået i det konkrete tilsyn.

De uanmeldte tilsyn gennemføres af 1-2 tilsynsførende. De tilsynsførende har en sygeplejefaglig og akademisk baggrund.

## 4.5 PRÆSENTATION AF BDO

BDO er den største uafhængige private leverandør af rådgivning til de danske kommuner, herunder tilsyn på ældreområdet og socialområdet.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 60 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering mm.

## KONTAKT

Partneransvarlig  
BIRGITTE HOBERG SLOTH  
Partner  
m: 2810 5680  
e: [bsq@bdo.dk](mailto:bsq@bdo.dk)

Projektansvarlig  
KIRSTEN MARQUARSEN  
Senior Manager  
m: 41890436  
e: [kmq@bdo.dk](mailto:kmq@bdo.dk)

[www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)

*BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO netværket og for alle BDO medlemsfirmaerne. BDO i Danmark beskæftiger godt 1.100 medarbejdere, mens det verdensomspændende BDO netværk har ca. 74.000 medarbejdere i mere end 160 lande.*

*Copyright - BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, cvr.nr. 20 22 26 70.*