



Referat

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Arbejdsmarkedsforvaltningen, Administration & Service

Mødedato: 7. maj 2018

Mødet påbegyndt: kl. 08:00

Mødet afsluttet: kl. 11:00

Mødested: Mødelokale A, 6. sal, Jobcentret, Sct. Knuds Park 6

Fraværende: Mette Jensen deltog ikke i mødet.

Bemærkninger

Følgende sager behandles:

Pkt. Tekst	Side
1 Økonomirapport 1	2
2 Budget 2019-2022	6
3 Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets værdigrundlag 2018-2021	10
4 Evaluering og opfølgning på udvalgets studietur	12
5 Guide til at lykkes med større omstillinger i en offentlig forvaltning	15
6 Nedsættelse af bestyrelse for Center for kompetenceudvikling og undervisning	17
7 Orientering om status på oprettelse af FGU-institutioner	22
8 Månedrappporter - marts 2018	24
9 Orientering Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget Hjørring Kommune 2018	30



15.00.00-Ø00-2-17

1. Økonomirapport 1

Resumé

Økonomirapport 1 består af en budgetopfølgning pr. 31. marts 2018, et skøn over forventet regnskabsresultat for 2018, samt indstilling af bevillingsmæssige korrektioner relateret til investeringsstrategien.

Sagsfremstilling

Økonomirapport 1 for 2018 viser helt overordnet, at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets forventede regnskab før bevillingsmæssige korrektioner giver et samlet mindreforbrug på 21,1 mio. kr. jævnfør tabel 1 herunder.

Tabel 1: Opsamling Økonomirapport 1, Arbejdsmarkeds- Uddannelsesudvalget, mio. kr.

Sektor	Korrigeret budget 2018	Forbrug pr. 31. marts	Forventet Regnskab 2018	afvigelse	Forventet overførsel til 2019
Forsørgelsesydelse	893,607	221,364	888,607	-5,000	0,000
Beskæftigelsesindsats	113,546	15,696	97,490	-16,056	-2,500
Specialundervisning for Voksne	9,402	6,289	9,384	-0,018	0,000
Udvalget i alt	1.016,555	243,349	995,481	-21,074	-2,500

Sektor Forsørgelse

Fra 2017 til 2018 er budgettet for sektor forsørgelse reduceret med 35 mio. kr. idet flere forventes at komme i job og uddannelse som følge af effekterne i investeringsstrategien. Ved udarbejdelsen af vedlagte økonomirapport 1 er der foretaget et konkret skøn for det forventede regnskab 2018 indenfor de enkelte serviceområder. På sektorniveau giver disse skøn et mindreforbrug på 5 mio. kr.

Sektor Beskæftigelsesindsats

- Det skønnede mindreforbrug på 15,6 mio. kr. på sektor beskæftigelsesindsats er sammensat af nedenstående:
- 10,6 mio. kr. vedrører udmøntning af investeringsstrategien, og indstilles budgetomplaceret til andre udvalg (ØKU og SÆH)
- 3,0 mio. kr. vedrører mindreudgifter på flygtningeområdet, herunder særligt danskuddannelse



- 2,0 mio. kr. vedrører en flerårig strategi for anvendelse af midlerne i investeringsstrategien (forventes overført til 2019)
- 0,5 mio. kr. vedrører flerårig budgetstrategi for Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) (forventes overført til 2019).

De 10,6 mio. kr. vedr. udmøntning af investeringsstrategien er sammensat som følger:

- 0,430 mio. kr. omplaceres fra serviceområdet "Afklaringsforløb, projekter mv." til "Ungdommens Uddannelsesvejledning". Omplaceringen vedrører prioriteringen af en fritidsjobkonsulent, som finansieres af investeringsmidler.
- 5,220 mio. kr. flyttes til Arbejdsmarkedsforvaltningens område på konto 6. Beløbet vedrører prioriteringer i regi af investeringsstrategien, mere specifikt: beskæftigelsesmedarbejdere, en koordinator for it-udvikling og implementering, administrativt team vedr. TFA-konference, virksomhedskonsulenter til styrket praktikopfølgning samt en styrket jobformidlerfunktion.
- 0,830 mio. kr. flyttes til SÆH's område på konto 6 og vedrører sagsbehandlere i myndighed handicap
- 4,506 mio. kr. flyttes til SÆH og vedrører bostøttemedarbejdere, sundhedspersonale, livsstilsforløb, fysioterapeutisk træning, rådgivende samtaler vedr. alkohol og tilbud for borgere med komplekse funktionsbegrænsninger (KOFU)

Mindreforbruget på 2 mio. kr. vedrørende investeringsstrategien, som søges overført til 2019, er udtryk for en prioritering henover årsskiftet, som skal sikre mulighed for at skabe den rette balance mellem den fortsatte opbygning af tilbudsviften i 2018, driften af den udbyggede tilbudsvifte i 2019 og tilpasningen af tilbudsviften i de kommende år.

Sektor Specialundervisning for voksne

For sektor Specialundervisning for voksne forventes budgetbalance i 2018 på begge serviceområder. Det meget begrænsede mindreforbrug relaterer sig til en energibesparelse, som budgetmæssigt flyttes til Teknik- og Miljøudvalget.

Samlet efter bevillingsmæssige korrektioner

Tabel 2 herunder viser at den samlede afvigelse for udvalget efter bevillingsmæssige korrektioner er skønnet til 10,5 mio. kr.:



Tabel 2: Afvigelse efter bevillingsmæssige korrektioner, mio. kr.

Sektor	Korrigeret budget 2018	bevillingsmæssige korrektioner	Korrigeret budget inkl. bevillingsmæssige korrektioner	Forventet Regnskab 2018	afvigelse	Forventet overførsel til 2019
Forsørgelsesydelse	893,607	0,000	893,607	888,607	-5,000	0,000
Beskæftigelsesindsats	113,546	-10,556	102,990	97,490	-5,500	-2,500
Specialundervisning for Voksne	9,402	-0,018	9,384	9,384	0,000	0,000
Udvalget i alt	1.016,555	-10,574	1.005,981	995,481	-10,500	-2,500

Det forventede regnskab for 2018 er baseret på regnskab 2017, de første tre måneders forbrug i 2018 samt kvalificerede skøn for udviklingen resten af året. Det forventede regnskab er således forbundet med en del usikkerheder. Usikkerhederne er størst indenfor forsørgelsesydelse og indsatser, der er afhængige af virksomhedernes løbende efterspørgsel som for eksempel jobkvalificeringskurser, sidemandsoplæring med videre.

For sektor forsørgelsesydelse peger det forventede regnskab på et samlet mindreforbrug på 5 mio. kr., men med væsentlige forskydninger mellem serviceområderne. De enkelte områder er nærmere behandlet i vedlagte Økonomirapport 1. Forvaltningen anbefaler på baggrund af forskydningerne mellem serviceområderne, at der mellem de to økonomirapporter udarbejdes en særskilt budgetopfølgning for sektor forsørgelse til udvalgets orientering.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

De bevillingsmæssige indstillinger i forbindelse med Økonomirapport 1 er sammenfattet i nedenstående tabel:

Tabel 3: Indstillede bevillingsmæssige korrektioner, mio. kr.

Sektor	Omprioritering inden for sektorniveau	Flytning mellem udvalg	Bevillingsmæssige korrektioner i alt
Beskæftigelsesindsats	0,000	-10,556	-10,556
Afklaringsforløb, projekter mv.	-0,430	-10,556	-10,986
Ungdommens Uddannelsesvejledning	0,430	0,000	0,430
Specialundervisning for Voksne	0,000	-0,018	-0,018
CKU Vendsyssel	0,000	-0,018	-0,018

+ = øget bevilling

- = reduceret bevilling



Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Økonomirapport 1, Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget.

Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkender Økonomirapport 1
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkender omprioritering indenfor sektorniveau i henhold til sagsfremstillingens tabel 3
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at de bevillingsmæssige korrektioner i henhold til sagsfremstillingens tabel 3 vedrørende flytning mellem udvalg godkendes
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget mellem de to økonomirapporter forelægges en særskilt budgetopfølgning for sektor forsørgelse.

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte indstillingerne.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



00.30.10-S00-1-18

2. Budget 2019-2022

Resumé

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøfter de aktivitetsmæssige forudsætninger for grundbudgetteringen af forsørgelsesydelser. Endvidere beslutter udvalget strukturen for minibudgetseminaret den 28. maj.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 5. marts 2018 at tage udgangspunkt i en budgetproces i tre spor: et værdispor, et grundbudgetteringsspor og et prioriteringsspor.

Værdisporet

I værdisporet har udvalget på baggrund af drøftelser på udvalgsmøderne den 5. marts og den 9. april udarbejdet et værdigrundlag. Dette værdigrundlag er indstillet til endelig beslutning på dagens dagsorden.

Grundbudgetteringssporet

Grundbudgetteringssporet handler om:

1. at få fastlagt de aktivitetsmæssige forudsætninger for udgifterne under sektor Forsørgelse samt de økonomiske konsekvenser heraf
2. de økonomiske konsekvenser af et uændret aktivitetsniveau for beskæftigelsesindsatsen i lyset af den forventede afskaffelse af refusion
3. de aktivitetsmæssige forudsætninger for FGU, samt den økonomiske konsekvens heraf.

På dagens møde drøftes de vedlagte aktivitetsmæssige forudsætninger for sektor Forsørgelse. Forvaltningen vil indlede drøftelsen med et oplæg, der udfolder baggrunden for de aktivitetsmæssige forudsætninger. Forvaltningens oplæg vil basere sig på det forventede regnskab 2018 jævnfør økonomirapport I, investeringsstrategiens forudsætninger med videre.

Punkt 2 og 3 vedrørende grundbudgetteringssporet behandles på budgetseminaret den 28. maj.



Prioriteringssporet

Prioriteringssporet er der, hvor udvalget i første omgang bestiller muligheder for budgetmæssige prioriteringer, og senere i budgetprocessen foretager konkrete prioriteringer under hensyntagen til udvalgets værdigrundlag, de økonomiske rammer med videre.

Foreløbigt er følgende muligheder bestilt:

- Et oplæg til en fremrykket og forstærket ungeindsats inden for rammerne af investeringsstrategien
- Et oplæg til en fremrykket tidlig indsats til forebyggelse af unges debut i det kommunale forsørgelsessystem
- Et reduktionskatalog svarende til Økonomiudvalgets udmelding på i alt 1,368 mio. kr. i 2019, 2,702 mio. kr. i 2020 og 4,004 mio. kr. i 2021 og 2022. Reduktionerne beskrives på tværs af Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets budget samt Arbejdsmarkedsrådets andel af konto 6. Reduktionskataloget udarbejdes således, at det så vidt muligt ikke påvirker indsatserne i og målene for investeringsstrategien.

Disse muligheder præsenteres på budgetseminaret den 28. maj. De konkrete prioriteringer skal Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget beslutte senest i august.

Minibudgetseminaret den 28. maj

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget afholder den 28. maj et minibudgetseminar. Forvaltningen foreslår følgende struktur for seminaret:

1. Præsentation af grundbudgettering med afsæt i de besluttede og aktuelle forudsætninger, herunder bortfald af driftsrefusion og etablering af FGU
2. Præsentation af indsatser og prioriteringer i investeringsstrategien
3. Præsentation af Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets bestillinger:
 - oplæg til en fremrykket og forstærket ungeindsats inden for rammerne af investeringsstrategien
 - oplæg til en fremrykket tidlig indsats til forebyggelse af unges debut i det kommunale forsørgelsessystem
 - forslag til prioriteringer indenfor budgetrammen herunder forslag til udmøntning af digitaliseringsbesparelsen



- reduktionskatalog med forslag til besparelser svarende til Økonomiudvalgets udmelding og herunder eventuelt afledt behov for engangsinvesteringer.

Lovgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision med videre.

Økonomi

Den økonomiske konsekvens af forvaltningens oplæg til aktivitetsmæssige forudsætninger for sektor forsørgelse i forhold til den eksisterende ramme er angivet i tabellen herunder:

Tabel 1: Økonomisk konsekvens af grundbudgetteringen, mio. kr. (2018-pl)

	2019	2020	2021	2022
Eksisterende ramme, overslagsår Budget 2018-2021	894,7	892,9	893,2	893,2
Udgiftsbehov jævnfør grundbudgettering	890,4	895,1	903,6	911,8
Regulering af ramme til udgiftsbehov	-3,3	3,2	11,4	19,6

Økonomiudvalget revurderer udgiftsrammen for Sektor Forsørgelse primo august. Revurderingen sker på baggrund af Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets opgjorte udgiftsbehov samt den af staten udmeldte ramme for det budgetgaranterede område.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Bilag:

1. Aktivitetsmæssige forudsætninger og grundbudgettering for sektor forsørgelse

Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget på baggrund af oplæg fra forvaltningen beslutter de aktivitetsmæssige forudsætninger som foreløbigt skal lægges til grund for budgetteringen af sektor Forsørgelsesydelse.
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkender strukturen for minibudgetseminaret den 28. maj.

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte de aktivitetsmæssige forudsætninger for grundbudgetteringen for budget 2019-22 jvf bilag 1.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte forslaget til struktur for minibudgetseminaret den 28. maj 2018, kl. 8.00 – 12.00.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



15.00.00-P00-11-18

3. Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets værdigrundlag 2018-2021

Resumé

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøfter udkast til udvalgets værdigrundlag.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget skal drøfte udkast til udvalgets værdigrundlag for valgperioden 2018-2021.

Drøftelsen sker på baggrund af det i bilaget vedlagte udkast til værdigrundlag, som er udarbejdet på baggrund af de input, som Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget har afgivet på møder den 5. marts og den 9. april 2018. Udvalget besluttede den 9. april, at forvaltningen, ud fra udvalgets drøftelser, skulle udfærdige et færdigt udkast til værdigrundlag.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Bilag:

1. Udkast til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets værdigrundlag 2018-2021.

Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøfter vedlagte udkast til udvalgets værdigrundlag.

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte værdigrundlaget med enkelte justeringer.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



00.05.00-G20-1-17

4. Evaluering og opfølgning på udvalgets studietur

Resumé

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget skal evaluere sin studietur, hvor temaet var unge, uddannelse og beskæftigelse. Udvalget skal endvidere drøfte udkast til en procesplan for omsætning af udvalgets beslutninger den 18. april 2018 til en sammenhængende Unge-Strategi for Hjørring Kommune.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget gennemførte i perioden 15. - 18. april 2018 en studietur til Edinburgh, hvor det overordnede tema var unge, uddannelse og beskæftigelse, herunder hvordan de unge sikres en fokuseret overgang fra grundskole til videre uddannelse eller job.

Studieturens program vedlagt i bilag 1.

Der blev løbende samlet op på studieturen på udvalgets dagbog, der fortsat er offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Udvalget drøftede de umiddelbare indtryk fra studieturen i møde den 18. april og besluttede:

- at udvalget i samarbejde med Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget vil arbejde for udarbejdelsen af en sammenhængende unge-strategi for overgangen fra grundskole til uddannelse og job.
- at der bør arbejdes på at skabe en lokal praktikpladsgaranti. Dette vil være en markant udbygning af den nuværende partnerskabsaftale mellem Hjørring Kommune, Dansk Byggeri, Dansk Industri, LO og EUC Nord.
- at forvaltningen i samarbejde med de øvrige aktører i den nuværende partnerskabsaftale skal se på, om det er muligt at understøtte samarbejdet med en webportal, der kan tilgås af skoler, virksomheder og de unge selv.

Arbejdsmarkedsforvaltningen har på den baggrund udarbejdet et udkast til en procesplan for det videre arbejde. Procesplan vedlagt i bilag 2.



Det følger blandt andet af planen, at målsætning er at alle unge – uanset køn eller baggrund – skal have mulighed for at udfylde deres potentiale i forhold til uddannelse og job. Det følger videre af planen, at der på indsatsiden skal være fokus på:

- Uddannelses- og erhvervsvejledning (AUU i samspil med BFU)
- Værdiskabende partnerskaber med virksomhederne (AUU i samspil med BFU)
- Støttende indsatser fra Børne- og Familieafdelingen (BFU) og Ungeafdelingen (AUU)
- Den åbne skole (BFU)

Der henvises til bilag 2 for en uddybning af procesplanen.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag:

1. Program for studieturen
2. Udkast til procesplan vedrørende udarbejdelse af en Unge-Strategi



Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget evaluerer studieturen
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøfter udkast til procesplan for det videre arbejde

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget evaluerede studieturen og vurderede, at turen har givet et særdeles anvendeligt inspirationsgrundlag.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte endvidere det udarbejdede forslag til procesplan for udarbejdelsen af en Unge-Strategi i Hjørring Kommune.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



00.15.10-A26-1-18

5. Guide til at lykkes med større omstillinger i en offentlig forvaltning

Resumé

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget præsenteres for Hjørring Kommunes '*Guide til at lykkes med større omstillinger i en offentlig forvaltning*'

Sagsfremstilling

Hjørring Kommunes erfaringer med den nødvendige omstillingsledelse i implementeringen af investeringsstrategien '*Flere i Job og Uddannelse*' er sammenfattet i '*Guide til at lykkes med større omstillinger i en offentlig forvaltning*'. Guiden består af 8 korte og præcise råd, herunder blandt andet at større omstillingsprocesser skal tage afsæt i en politisk bestilling, og den politiske opbakning skal sikres gennem hele processen.

Guiden er vedlagt i bilag 1, og der henvises til bilaget for en uddybning.

Guidens indhold har været Hjørring Kommunes input til Ledelseskommisionens afdækning af omstillingsledelse i den offentlige sektor..

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Bilag:

1. Guide til at lykkes med større omstillinger i en offentlig forvaltning

Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøfter guiden

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte guiden som et værktøj til brug for større omstillinger.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



54.06.00-A00-1-18

6. Nedsættelse af bestyrelse for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel

Resumé

Byrådet skal udpege medlemmer og stedfortrædere til bestyrelsen - samt nedsætte den samlede bestyrelse - for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel (CKUV).

Sagsfremstilling

1.0 Sagens baggrund:

Efter lov om specialundervisning for voksne har Byrådet to roller i forbindelse med etablering af bestyrelse for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel. I den ene rolle skal Byrådet udpege et antal medlemmer og stedfortrædere til bestyrelsen, og i den anden rolle skal Byrådet nedsætte den samlede bestyrelse for institutionen.

1.1 Institutionens styrelsesvedtægt:

Efter institutionens styrelsesvedtægt består bestyrelsen af i alt 9 medlemmer. Dette er en udvidelse på to medlemmer i forhold til det lovfastsatte minimum. Loven giver imidlertid Byrådet adgang til at udvide antallet af medlemmer efter lokalt behov.

Udvidelsen af bestyrelsen fulgte op på en principiel beslutning i Byrådet den 30. oktober 2013 om, at der ikke bør sidde byrådspolitikere i bestyrelser for kommunale driftsenheder. Til gengæld har Byrådet nu adgang til at udpege tre medlemmer af bestyrelsen – og ikke to medlemmer som fastsat i loven.

Disse tre bestyrelsesmedlemmer findes efter vedtægterne blandt repræsentanter fra erhvervslivet / arbejdsgiverorganisationer, arbejdstagerorganisationer, øvrige uddannelsesinstitutioner eller andre, der overfor Byrådet tilkendegiver særlig interesse herfor. For stadig at sikre et ulige antal bestyrelsesmedlemmer følger det af vedtægterne, at deltagerne i institutionens undervisningstilbud vælger to medlemmer til bestyrelsen – og ikke et medlem som fastsat i loven.

De gældende styrelsesvedtægter er vedlagt i bilag 1. Vedtægterne er dog – i forhold til Byrådets vedtagelse af vedtægterne den 26. juni 2014 –



konsekvensrettede som følge af Byrådets beslutning den 26. april 2017 om navneændring for institutionen.

Med baggrund i, at sammensætningen af centrets bestyrelse adskiller sig fra den lovfastsatte hovedregel, skal Byrådet beslutte, om den aktuelle sammensætning af bestyrelsen skal videreføres, eller om bestyrelsen skal sammensættes på en anden måde.

Det er Arbejdsmarkedsforvaltningens vurdering, at det giver god mening, at arbejdsmarkedets parter og øvrige uddannelsesinstitutioner er repræsenteret i bestyrelsen – og, at deltagerne i institutionens undervisningstilbud er repræsenteret ved mere end et medlem i bestyrelsen.

Det anbefales på den baggrund, at styrelsesvedtægterne videreføres uændret.

1.2 Bestyrelsesmedlemmer udpeget af Hjørring Byråd:

Følgende personer har udtrykt interesse for at deltage i bestyrelsesarbejdet:

Medlem	Stedfortræder
Susanne Sander (Erhverv Hjørring)	Vakant
Karina Lund Kristensen (LO Vendsyssel)	Henning Mikkelsen (LO Vendsyssel)
Thomas Mark (UCN)	Lene Bjørn Sørensen (Hirtshals skole)

Det følger af lovgrundlaget, at Byrådets udpegning af medlemmer og stedfortrædere gælder for en byrådsperiode.

1.2 Bestyrelsesmedlemmer udpeget af de handicappedes organisationer:

Efter lovgivningen og skolens vedtægter udpeger de handicappedes organisationer to medlemmer og stedfortrædere for disse.

Danske Handicaporganisationer – Hjørring, har udpeget følgende medlemmer og stedfortrædere:

Medlem	Stedfortræder
Mille Gunnergaard (DHF)	Susanne Kragh-Pedersen (Ulykkespatientforeningen)
Kim-Philip Hejslet (SIND)	Jette Myglegaard (ADHD-foreningen)



De handicappedes organisationers udpegning af medlemmer og stedfortrædere gælder for en byrådsperiode.

1.3 Bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt skolens medarbejdere:

Efter lovgivningen og skolens vedtægter vælger skolens lærere og øvrige medarbejdere to medlemmer og to stedfortrædere til bestyrelsen.

Skolens medarbejdere har valgt følgende medlemmer til bestyrelsen:

Medlem	Stedfortræder
Pernille Hørlyk Jensen	Vakant
Mikkel Vest Stephansen	Vakant

Mindst et af de medarbejdervalgte medlemmer i bestyrelsen skal være lærer på skolen. Medarbejdernes valg af medlemmer og stedfortrædere gælder for et undervisningsår.

Begge valgte medlemmer er lærere på skolen, men det har ikke været muligt at finde kandidater til stedfortræderposterne.

1.4 Bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt deltagere i skolens tilbud:

Efter skolens vedtægter har deltagerne i skolens kompenserende specialundervisning, særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse og arbejdsrehabilitering adgang til at vælge to medlemmer til bestyrelsen.

Deltagerne har valgt et medlem til bestyrelsen:

Medlem	Stedfortræder
Richard Pedersen	Vakant
Vakant	Vakant

Deltagernes valg af medlemmer og stedfortrædere gælder for et undervisningsår. Det har ikke været muligt at finde kandidater til stedfortræderposterne.

2.0 Den samlede bestyrelse:

Hvis Byrådet udpeger de 3 medlemmer og 2 stedfortrædere til skolens bestyrelse, der har utrykt interesse herfor, og tager de øvrige udpegninger og



valg til bestyrelsen til efterretning, nedsættes den samlede bestyrelse som nedenfor:

Medlem	Stedfortræder
Susanne Sander (Erhverv Hjørring)	Vakant
Karina Lund Kristensen (LO Vendsyssel)	Henning Mikkelsen (LO Vendsyssel)
Thomas Mark (UCN)	Lene Bjørn Sørensen (Hirtshals skole)
Mille Gunnergaard (DHF)	Susanne Kragh-Pedersen (Ulykkespatientforeningen)
Kim-Philip Hejslet (SIND)	Jette Myglegaard (ADHD-foreningen)
Pernille Hørlyk Jensen (medarbejder)	Vakant
Mikkel Vest Stephansen (medarbejder)	Vakant
Richard Pedersen (elev / deltager)	Vakant
Vakant (elev / deltager)	Vakant

3.0 Delegation til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget:

Som en konsekvens af, at medarbejdernes og deltagernes valg af medlemmer og stedfortrædere til bestyrelsen kun gælder for et undervisningsår ad gangen, skal Byrådet årligt nedsætte en ny bestyrelse for institutionen.

Det foreslås, at Byrådet beholder kompetencen til at udpege medlemmer og stedfortrædere, samt kompetencen til at nedsætte bestyrelsen første gang dette sker indenfor byrådsperioden. Kompetencen til at nedsætte de efterfølgende bestyrelser indenfor byrådsperioden foreslås derimod delegeret til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget, så længe der kun er tale om, at medarbejderne og deltagerne har foretaget nyvalg til bestyrelsen. I andre tilfælde bortfalder delegationen og det vil være Byrådet, der nedsætter bestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne, jævnfør lovbekendtgørelse nummer 929 af den 25. august 2011

Bekendtgørelse nummer 378 af den 28. april 2006 om specialundervisning for voksne

Økonomi

Ingen bemærkninger.



Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Styrelsesvedtægter, Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel

Direktionen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalg overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

- at gældende styrelsesvedtægter for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel, videreføres uændret
- at de indstillede repræsentanter for arbejdsmarkedsparter og øvrige uddannelsesinstitutioner som efter sagsfremstillingen, udpeges til bestyrelsen for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel
- at den samlede bestyrelse for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel, nedsættes som efter sagsfremstillingen
- at kompetencen til at nedsætte bestyrelsen for Center for Kompetenceudvikling og Undervisning, Vendsyssel, i indeværende byrådsperiode delegeres til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget for så vidt der alene er tale om udskiftning af medarbejder- eller deltagerrepræsentant i bestyrelsen

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget godkendte indstillingen.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



54.18.00-P00-2-17

7. Orientering om status på oprettelse af FGU-institutioner

Resumé

Der orienteres om indstillingen til skole- og institutionsplacering under dækningsområdet for FGU Vendsyssel.

Sagsfremstilling

Som led i etableringen af den Nye Forberedende Grunduddannelse (FGU) har Kommune Kontaktrådet (KKR) fået til opgave, at komme med indstilling til Undervisningsministeriet om dækningsområder og placering af skoler og institutioner.

En tids- og procesplan for arbejdet er vedlagt i bilag 1. Undervisningsministeren har medio april skrevet til kommunerne på vegne af den samlede aftalekreds bag FGU-aftalen. Dette brev er vedlagt i bilag 2.

For den samlede Region Nordjylland bliver der tale om fire dækningsområder. Hjørring Kommune indgår i samarbejde med Frederikshavn, Brønderslev og Læsø kommuner i ét samlet dækningsområde; FGU Vendsyssel.

En administrativ arbejdsgruppe har udarbejdet indstillingen for skoler og institutionsplacering for FGU Vendsyssel. Indstillingen er vedlagt i bilag 3. Af indstillingen fremgår, at der i hver kommune etableres én skole med alle tre FGU-spor (dog med en særlig løsning for Læsø) samt at hovedinstitutionen, der varetager den samlede administrative ledelse under FGU Vendsyssel, placeres i Hjørring. I indstillingen understreges endvidere, at placeringen af skolerne i den første fase må betragtes som foreløbig og at der i løbet af den første funktionsperiode kan forventes at ske en tilpasning af skoleplaceringerne i alle tre kommuner.



Lovgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Bilag:

1. Tids- og procesplan for dannelse af dækningsområder mv.
2. Brev til kommunerne om FGU
3. Beskrivelse af skoler mv. under FGU Vendsyssel

Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



15.00.00-P05-1-18

8. Månedssrapporter - marts 2018

Resumé

Månedssrapporterne for marts 2018 foreligger nu til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Én gang om måneden orienteres Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget om aktivitetsudviklingen på beskæftigelsesindsatsen. Månedssrapporten er en del af forvaltningens ledelsesinformation og forelægges udvalget med henblik på drøftelse af eventuelle politiske initiativer. Den består dels af faste rapporter, der opdateres månedsvis samt af opgørelser, der kan variere fra måned til måned og dække aktuelle temaer.

Månedssrapporterne består denne gang af to opgørelser. Dels en opgørelse over udviklingen i ledighed og beskæftigelse og dels en opgørelse over udviklingen i jobcentres målgrupper.

1. Udviklingen i ledighed og beskæftigelse

Opgørelsen i bilag 1 viser udviklingen i ledigheden opgjort som summen af de forsikrede ledige samt jobparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere. Ledighedstallene og tallene for antal fuldtidsbeskæftigede er opgjort for marts 2018.

I forhold til marts 2017 har der i absolutte tal været et fald i ledigheden på 140 personer svarende til en nedgang på cirka 8 procent, så der i marts 2018 var 1.556 ledige, svarende til en ledighedsprocent på 5,2 opgjort som andelen af borgere i arbejdsstyrken. I figuren øverst på side 1 er vist en underopdeling i forsikrede og ikke-forsikrede ledige. Af denne figur fremgår, at nedgangen i antal ledige er nogenlunde ligeligt fordelt mellem forsikrede og ikke-forsikrede.

Det skal bemærkes, at opgørelsen af ledigheden fra og med juli 2017 baserer sig på et nyt datagrundlag som en konsekvens af dagpengereformens indfasning. Dette kan medføre, at der i en overgangsperiode vil være større usikkerhed om ledighedsniveauerne samt om udviklingen fra måned til måned, idet A-kasser



skal indberette data på en ny måde. En yderligere konsekvens vil være, at der fremover vil være flere og større revisioner af ledighedstallene bagud i tid.

I bilagets side 4 er vist udviklingen i antal ledige sammenholdt med den samtidige udvikling i antal fuldtidsbeskæftigede. De to målinger angiver tilsammen et udtryk for den samlede arbejdsstyrke. Af figuren fremgår at beskæftigelsen har været jævnt stigende siden denne var på det laveste niveau i marts 2014. På side 5 i bilag 1 er der for marts 2017 og 2018 vist en sammenligning i ledighedsprocenter for kommunerne i arbejdskraftopland Vendsyssel samt for Region Nordjylland i alt.

2. Jobcentrets målgrupper

I opgørelsen for målgrupperne i Jobcentret ses der dels i alt 13 måneder bagud for at se på udviklingen i antallet af sager i perioden, og dels ses der mere uddybende på sagsantallet for den seneste afsluttede måned, i dette tilfælde på sagsstammen i de valgte målgrupper ved udgangen af marts måned 2018.

Målgrupperne i rapporten omfatter:

- Forsikrede ledige
- Uddannelseshjælp
- Kontanthjælp
- Sygedagpenge
- Jobafklaringsforløb
- Personer i fleksjob og modtagere af ledighedsydelse
- Ressourceforløb
- Revalidering
- Integrationsborgere
- Førtidspension
- Den virksomhedsrettede aktiveringsindsats for ledige

2.1 Forsikrede ledige

Oversigten viser udviklingen i antallet af forsikrede ledige med et kontaktføreløb i jobcentret. Samtidig vises en tabel med varigheden af ledighedsforløbet for sagerne ultimo marts måned.

2.2 Uddannelseshjælp

Uddannelseshjælp er ydelsen til unge under 30 år uden en kompetencegivende uddannelse.

I oversigten er personer på uddannelseshjælp opdelt i henholdsvis uddannelsesparate og aktivitetsparate. Personer, der er uddannelsesparate



modtager en ydelse svarende til SU-niveau, mens aktivitetsparate personer modtager en ydelse svarende til kontanthjælpssatsen. Der er endelig medtaget tal for, hvor stor en andel af de unge, der i perioden januar-marts i henholdsvis 2017 og 2018 er afsluttet til uddannelse i forhold til det samlede antal afsluttede forløb.

Området er præget af store udsving i sagsantallet hen over året, idet en større del af sagsforløbene afsluttes inden opstart på uddannelse, og dette sker typisk i juni og december måneder. Den underliggende tendens har i den sidste del af perioden har været en svag stigning i sagsantallet, og denne stigning har særligt været for de aktivitetsparate unge.

2.3 Kontanthjælp

Personer på kontanthjælp omfatter borgere over 30 år og under 30 årige med en kompetencegivende uddannelse. I oversigten er personer på kontanthjælp opdelt i jobparate og aktivitetsparate.

Af oversigten fremgår, at det samlede antal personer på kontanthjælp ligger noget under den tilsvarende periode i 2017. Der har fra medio 2017 været et jævnt fald i aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, mens der omvendt har været en stigning i jobparate, hvilket dog sandsynligvis kan tilskrives sæsonudsving. Fordelt på varighed (tabellen midt på side 4) fremgår, at der været en nedgang på 14 procent i de lange sagsforløb på over 3 års varighed.

Den større gruppe af jobparate bevirker samtidig, at der nu er en større gruppe af kontanthjælpsmodtagere, der tæller med i de officielle ledighedsopgørelser som ikke-forsikrede ledige.

2.4 Sygedagpenge

For sygedagpengesager viser opgørelsen, at antallet af langvarige sager over 52 ugers varighed var på 159 sager ved udgangen af marts måned, hvilket er det højeste niveau siden samme periode året før.

Samlet set var der i marts måned 1.212 sygedagpengesager med forbehold for senere efterregistreringer.

2.5 Jobafklaringsforløb

En sygemeldt, der ikke kan få forlænget sin sygedagpengesag efter en af de forskellige forlængelsesårsager har ret til at få tilbudt et jobafklaringsforløb, hvor borgeren i forløbet modtager ressourceforløbsydelse.



I rapporten er der dels vist en tabel med antal jobafklaringsforløb opgjort månedsvist samt til- og afgang af forløb og dels vist en figur, hvor forløbene er opdelt efter deres samlede varighed, inklusive den foregående periode på sygedagpenge, opdelt på henholdsvis under og over 52 uger.

Antallet af jobafklaringsforløb har været jævnt faldende siden sagsantallet toppede i september måned og ligger nu noget under det tilsvarende niveau for marts 2017. Nedgangen skyldes primært flere afsluttede forløb i de seneste fire måneder kombineret med et faldende niveau i tilgangen til ordningen.

2.6 Fleksjobberettigede og modtagere af ledighedsydelse

For fleksjobberettigede personer viser opgørelsen for marts 2018, at der er 1.181 personer ansat i fleksjob. Antallet af personer i fleksjob er således steget efter en periode med et næsten uændret antal.

Borgere, der er visiteret til et fleksjob, men som ikke er ansat i et fleksjob modtager ledighedsydelse og der er derfor en tæt sammenhæng mellem udviklingen i fleksjob og ledighedsydelse. Således har antallet af borgere på ledighedsydelse i overvejende grad været faldende i den første del af perioden (samtidig med et stigende antal fleksjob), mens der i slutningen af 2017 var tendens til en stigning, hvilket sandsynligvis har sammenhæng med dels afholdelse af ferie for borgere i fleksjob samt en stigende tilgang til selve fleksjobordningen. Fra februar til marts har der igen været en nedgang i sammenhæng med flere borgere i fleksjob.

2.7 Ressourceforløb

Oversigten viser en vigende tendens i sagsantallet, så der i marts måned var 276 helårspersoner i ressourceforløb, hvilket er noget under niveauet fra forrige år. Sagsantallet har dog været samme niveau de seneste fire måneder, hvor til- og afgang til forløb nogenlunde har modsvaret hinanden. I oversigten kan samtidig ses, hvor mange personer, der har afsluttet et ressourceforløb og hvilken status de pågældende har efterfølgende. Af denne oversigt fremgår, at den største del af forløbene er afsluttet til førtidspension.

2.8 Revalidering

Antallet af personer i revalidering er generelt faldet i perioden, således at der er cirka 13 procent færre borgere i revalideringsforløb i forhold til marts 2017, og der har i perioden været en nettoafgang på i gennemsnit 2 sager om måneden.

2.9 Integrationsborgere

Denne oversigt viser antallet af borgere omfattet af integrationsprogrammet. Oversigten viser, at antallet af borgere omfattet af programmet har været



faldende siden sommeren 2017, således at niveauet i marts 2018 er noget lavere end den tilsvarende periode i 2017.

Udviklingen er dog noget forskellig, når borgerne opdeles efter, hvorvidt de modtager ydelse i forbindelse med integrationsprogrammet eller ej. Borgere *uden ydelse* er eksempelvis indvandrere, der deltager i almen voksenundervisning med videre, men som ikke modtager en forsørgelsesydelse. Udviklingen mellem de to grupper vises ved figuren på side 10, der viser sagsudviklingen de seneste 13 måneder. Målt over hele perioden har der frem til primo 2018 været et pænt fald i borgere, der modtager en ydelse og omvendt en stigning for borgere i integrationsprogram uden ydelse. I de seneste tre måneder er billedet imidlertid vendt således at gruppen med ydelse har været stigende.

2.10 Før tidspension

Opgørelsen af personer på før tidspension viser dels antallet af personer på før tidspension samt antal nytilkendelser fordelt på måneder i perioden. Samtidig vises i figuren aldersfordelingen for nytilkendelser af før tidspension, fordelt på henholdsvis under og over 40 årige. Antallet af nytilkendelser til før tidspension har frem til august 2017 ligget på cirka 12 i gennemsnit pr. måned, mens det i den resterende del af perioden ligger på 17 nytilkendelser i snit. En del af forklaringen på stigningen kan have sammenhæng med den tilsvarende nedgang i antal personer i ressourceforløb, idet størstedelen af de afsluttede ressourceforløb overgår til før tidspension.

2.11 Den virksomhedsrettede aktiveringsindsats

Denne oversigt i bilagets side 12-13 har fokus på den virksomhedsrettede aktiveringsindsats for ledige, det vil sige forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere, borgere omfattet af integrationsprogrammet samt uddannelseshjælpsmodtagere. De virksomhedsrettede redskaber, der indgår i opgørelsen, er virksomhedspraktik og ansættelse med løntilskud, og opgørelsen gælder forløb, der har været aktive i januar-marts 2018. For hver målgruppe vises to tabeller; dels en top-ti over de brancher, som de ledige er aktivereret indenfor, og dels en tabel med en top-ti med de stillingsbetegnelser, som de ledige omfatter.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomi

Ingen bemærkninger



Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Bilag:

1. Ledighed & beskæftigelse, marts 2018
2. Månedsrapport, marts 2018

Direktøren for Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøfter månedsrapporterne

Beslutning

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget drøftede månedsrapporten og tog den til efterretning.

Mette Jensen deltog ikke i mødet.



15.00.00-G00-1-18

9. Orientering Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget Hjørring Kommune 2018

Sagsfremstilling

1. Formanden

- Orienterede om temadøgnet på Sandmosen den 3. og 4. maj

2. Medlemmerne

- Per Hyldig forespurgte til en konkret personsag

3. Forvaltningen

- Orienterede om status i Helhedstilbuddet
- Orienterede om ministerens udmelding af de centrale beskæftigelsespolitiske målsætninger for 2019.
- Orienterede om status på etableringen af virksomheder i Hirtshals.
- Orienterede om et kommende besøg fra Københavns Kommune



Underskrifter

Thomas Klimek

Per Hyldig

Mogens Bjerre

Carsten Andersen

Helmuth Zickert

Claus Mørkbak Højrup

Mette Jensen
