



Hjørring Kommune

Hjørring Kommune

REGULATIV FOR HUSHOLDNINGSAFFALD

Indholdsfortegnelse

§1 Formål	1
§2 Lovgrundlag	1
§3 Definitioner	1
§4 Gebyrer	1
§5 Klage m.v.	2
§6 Overtrædelse og straf	2
§7 Bemyndigelse	2
§8 Ikrafttrædelse	3
§9 Ordning for dagrenovation	3
§10 Ordning for papiraffald	10
§11 Ordning for papaffald	13
§12 Ordning for glasemballageaffald	14
§13 Ordning for genanvendeligt metalemballageaffald	15
§14 Ordning for genanvendeligt plastemballageaffald	18
§15 Ordning for genbrugspladsen(-erne)	21
§16 Ordning for PVC-affald	23
§17 Ordning for imprægneret træ	24
§18 Ordning for farligt affald	24
§19 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)	27
§20 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer	28
§21 Ordning for bygge- og anlægsaffald	29
§22 Ordning for haveaffald, parkaffald samt affald fra naturplejeaktiviteter	29
§23 Ordning for afhentning af visse former for storskrald	31
Bilag 1: Afstandskrav til bål.pdf	34

§1 Formål

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i Hjørring Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

§2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om visse krav til emballager (emballagebekendtgørelsen).

§3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

§4 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Hjørring Kommunes hjemmeside.

§5 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

§6 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilstøttet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

§7 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Teknik og Miljøudvalget til at træffe afgørelser efter

dette regulativ.

§8 Ikrafttrædelse

Regulativet træder i kraft den 14-10-2015.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 04-09-2015.

Formand for Teknik og Miljøudvalget Ole Ørnbøl
Miljøområde Andreas Duus

Direktøren for Teknik- og

§9 Ordning for dagrenovation

§9.1 Hvad er dagrenovation

Dagrenovation er affald, der er defineret som dagrenovation i affaldsbekendtgørelsen.

Dvs. affald, som hovedsageligt består af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., som ikke er omfattet af andre ordninger.

I Hjørring kommune indsamles dagrenovation som mad- og restaffald. Restaffaldet er det affald, som ikke kan genanvendes i nogle af kommunens andre ordninger. Begrebet restaffald er således ikke et statisk begreb, men ændrer sig i takt med at flere emner kan genanvendes.

§9.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen, hvor borgeren og grundejeren frembringer dagrenovation, herunder dagrenovation fra eventuel tilknyttet erhvervsvirksomhed.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritagelse

Ejere af ubebyggede grunde samt ubeboede ejendomme kan fritages den kommunale indsamlingsordning, hvis der ikke forekommer dagrenovation eller dagrenovationslignende affald på ejendommen.

Hvis en ejendom har stået eller vil stå ubeboet i minimum 3 måneder, kan ejendommen, fritages for at være tilmeldt den kommunale indsamlingsordning, dette gælder ikke for sommerhuse, der skal være tilmeldt den kommunale renovation.

Når der tages stilling til en evt. fritagelse er det altid den faktiske benyttelse der er grundlaget for beslutningen.

Virksomheder der er tilsluttet en anden ordning for dagrenovationslignende affald, kan fritages for at deltage i den kommunale indsamlingsordning.

§9.3 Beskrivelse af ordningen

Ordning gældende for helårsbeboelser

Mad- og restaffald samles ind i over eller underjordiske containere. De overjordiske containere tømmes hver 14. dag i rutetømming. Tømningsintervallerne for de nedgravede containere afpasses med det aktuelle behov, dog skal de minimum tømmes hver 4. uge.

Der er mulighed for at være tilmeldt ordningen med en todelt minicontainer, flere enrumms minicontainere i forskellige størrelser eller med nedgravede containere.

Fritidshuse der benyttes hele året eller store dele af året, skal tilmeldes helårsrenovation for

restaffald.

Kommunalbestyrelsen kan med henblik på at fremme genanvendelse og begrænse problemer med affaldshåndtering bestemme, at der skal anvendes en særlig beholdertype og der til disse beholdertyper er knyttet særskilte tønningsintervaller og sorteringskrav.

Kommunalbestyrelsen kan herunder bestemme, at beholdertypen i en prøveperiode kun skal anvendes i et nærmere afgrænset geografisk opland.

Ordning gældende for sæsonrenovation for fritids- og sommerhuse

Ejendomme der er registreret som eller bruges som sommerboliger, skal være med i den kommunale indsamling af restaffald.

Ejendomme der er registreret som sommerboliger eller ligger i sommerhusområder, kan som udgangspunkt ikke være med i husstandsindsamlingen af madaffald. I de tilfælde hvor det passer ind i rutemønstret for indsamlingen, kan der imidlertid åbnes op for tilmelding.

I kolonihaveområder er der kun krav om affaldstømning, når området er beboet . Ejendomme der anvendes som fritids- eller sommerhuse, skal som minimum være tilmeldt sæsonrenovation (26 afhentninger eller 32 afhentninger). Der er mulighed for at være tilmeldt ordningen med en sæk, minicontainer eller andel af en nedgravet container.

Hjørring Kommune fastlægges hvert år, hvilke uger der vil være affaldsafhentning i. Ugerne vil som minimum blive offentliggjort via kommunens hjemmeside.

Man kan tilmelde sig ekstra affaldstømninger udover de 26 afhentninger, som er minimum. De ekstra affaldstømninger bestilles ved Hjørring Kommune.

Hjørring Kommune kan fastlægge andre afhentningsintervaller end 26, 32 og 52 ugers.

Fritids- og sommerhuse kan vælge at gå fra sæsonafhentning til helårsrenovation som for helårsbeboelser.

En ejendom skal være tilmeldt den renovationsordning, der afspejler den faktiske brug, uanset hvordan ejendommen er registreret i BBR.

Hjemmekompostering

Borgeren og grundejeren kan kompostere den vegetabiliske del af dagrenovationen på den matrikel, hvor husholdningen er beliggende.

§9.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af

kommunalbestyrelsen anviste beholdere til dagrenovation.

Affaldsbeholdere og stativer i sommerhusområderne og andre udsatte steder skal være sikrede mod blæst.

Beholdere leveres af og tilhører Hjørring Kommune.

Beholdere, som bortkommer, eller som beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, herunder ved brand, hærværk eller misbrug, erstattes af borgeren og grundejeren.

Nedgravede containere

Hvis en grundejer ønsker at samle sit affald sammen i en nedgravet container, kan grundejeren enten selv anskaffe den eller vælge at få den leveret og monteret af kommunen. Hvis Hjørring Kommune leverer den nedgravede container, betales den med et fast beløb årligt. Nedgravede containere til madaffald kan finansieres over genbrugsgebyret, hvis der er tilstrækkeligt mange brugere.

Nedgravede containere som grundejeren selv har anskaffet, skal grundejeren selv sørge for vedligeholdelse af. Vedligeholdelse af nedgravede containere som Hjørring Kommune har anskaffet, står Hjørring Kommune for. Retningslinjerne for finansiering af de nedgravede containere fremgår af hjemmesiden og den aftale som parterne indgår.

Kommunalbestyrelsen kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere.

§9.5 Kapacitet for beholdere

Kommunalbestyrelsen afgør, om en beholder er overfyldt.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan kommunalbestyrelsen – efter forudgående skriftligt varsel – tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan kommunalbestyrelsen – efter

forudgående skriftligt varsel – ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

Ejendomme skal være tilmeldt med den nødvendige affaldsvolumen, så affaldsvolumen svarer til den faktiske benyttelse.

Hvis der 2 gange konstateres overfyldning, kan Hjørring Kommune – efter forudgående skriftligt varsel – ved 3. gang der er overfyldning tilmelde ejendommen yderligere affaldsvolumen, således at overfyldning undgås.

For fritidshuse der udlejes, gælder følgende mindste krav til affaldsvolumen:

0-8 personer 240 l

8-12 personer 400 l

13-16 personer 660 l

Ekstra affald

Hvis en borger har mere affald, end den volumen man er tilmeldt med, kan der bestilles ekstra tømning, muligheder og priser fremgår af Hjørring Kommunes hjemmeside.

§9.6 Anbringelse af beholdere

På afhentningsstedet skal opsamlingsmateriellet generelt være placeret således, at håndteringen kan ske i en hensigtsmæssig arbejdsstilling, med hensigtsmæssige arbejdsbevægelser og mindst mulig belastning.

Følgende forhold må ikke overskrides:

- Opsamlingsmateriel skal stå indenfor en afstand af 35 m. fra vejen.
- Fra vejen og ind til affaldsbeholderen skal underlaget have fliselignende karakter, således at renovationsarbejderen uden problemer, skal kunne køre affaldscontaineren . I sommerhuse hvor dette ikke er tilfældet, kan opsamlingsmaterielet stå op til 5 m. fra vejen.
- Der må højst være 10 cm. stigning for hver meter, containeren skal køres.
- For at en placering af en affaldsbeholder skal kunne godkendes, er det en forudsætning, at renovationsbilen kan vende på vejen, såfremt vejen ikke er gennemgående. Som vej regnes også en indkørsel til en enkelt ejendom. Hvis der er gode forhold, for at lastbilen kan bakke, kan det accepteres at der bakkes op til ca. 50 m.
- Containere som er større end 240 l, skal placeres på fast underlag og således at containeren umiddelbart, kan tømmes fra standpladsen, med mindre der er forhold der taler i mod dette.

Der skal være tilstrækkeligt lys i vinterperioden.

Adgangsvejen skal være mindst 1 m. bred.

Der skal være ryddet og tilgængeligt på adgangsvejen. I vinterperioden skal der være ryddet for sne og is. Hvis der ikke er ryddet for sne på adgangsvejen, skal affaldet sættes ud til nærmeste vej, hvor skraldebilerne kan køre. I øvrigt skal Hjørring Kommunes retningslinier for affaldstømning om vinteren følges

Containere skal placeres, så håndtaget på beholderen vender ud mod skraldemanden.

Hvis forholdene taler for det, kan Hjørring Kommune fravige et eller flere af ovenstående krav, i disse tilfælde fastsættes et gebyr for specialafhentning.

§9.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere, herunder eventuelt affaldssække, må ikke fyldes mere end til den markerede påfyldningsstreg.

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt og affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Sod, aske og slagger skal være fuldstændigt afkølet samt emballeret inden anbringelse i beholderen.

Skarpe, skærende, rivende eller spidse genstande samt støvende, vådt og uhygiejnisk affald skal være forsvarligt emballeret inden anbringelse i beholderen, så der hverken kan ske skade på personer eller på beholderen, herunder eventuelt affaldssæk.

En affaldssæk må højst veje 20 kg.

§9.8 Renholdelse af beholdere

Grundejeren skal selv sørge for renholdelse af containerne. Hvis affaldscontainerne er

ulækre, kan Hjørring Kommune pålægge grundejeren, at affaldscontaineren skal vaskes, hvis dette ikke sker til næste affaldstømning, kan Hjørring Kommune uden yderlig varsel vaske affaldscontaineren på grundejerens regning.

§9.9 Afhentning af dagrenovation

Afhentning sker hver anden uge i rutetømning på samme ugedag og i samme ruterækkefølge.

Kommunalbestyrelsen kan, med henblik på fx. at fremme genanvendelse, bestemme, at der i særligt område indføres andre tønningsintervaller.

Hvis der sker ændringer i afhentningsdagen, skal dette meddeles til grundejeren via SMS. Grundejeren skal selv sørge for at være tilmeldt Hjørring Kommunes SMS ordning.

Renovatøren afhenter alle fyldte og fremsatte, containere og ekstra sække.

Hvis en afhentningsdag falder på en helligdag, vil der blive udleveret sække, svarende til det affaldsvolumen man har og affaldet vil som hovedregel blive afhentet den efterfølgende tønningsdag som falder på en hverdag, eller affaldet vil blive hentet på helligdagen. Der kan være ændringer i dette.

Affaldsrum i samlede bebyggelser skal have elektrisk belysning, døre skal være selvlukkende og rottesikrede. Med hensyn til indretningen i øvrigt henvises til bygningslovgivningens bestemmelser.

Hvis opsamlingsmateriellet er stillet i låst affaldsrum, skal der være låst op ved tømning eller der skal, efter aftale med renovatøren, være udleveret 2 stk. nøgler til renovationsfirmaet.

Tønningsintervallerne for de nedgravede containere afpasses med det aktuelle behov, dog skal de minimum tømmes hver måned. Tømningerne foregår i ruteindsamling, ekstra ordinær tømning kan bestilles med betaling af merpris, hvis tømningen ikke kan passes ind i en rute.

§9.10 Tilmelding/afmelding

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen.

Det vil i praksis være til den kommunale administration.

§10 Ordning for papiraffald

§10.1 Hvad er papiraffald

Genanvendelige papirmaterialer er f.eks.:

- Aviser
- Ugeblade
- Skrive- og printerpapir
- Reklame
- Små kartonner såsom emballage fra fx. morgenmadsprodukter

Papirmateriale der indeholder mad, skal bortskaffes med restaffaldet.

§10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§10.3 Beskrivelse af ordningen

Ordning gældende for helårsbeboelser

Papir til genbrug indsamles som husstandsindsamling af papir. Papiret som samles ind i minicontainere samles ind hver 4. uge. For de nedgravede containere, kan der være behovsstyret tømning. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte andre tønningsintervaller.

Sommerhuse der benyttes som helårsbeboelse, kan hvor, det er hensigtsmæssigt i forhold til ruteplanlægningen, tilsluttes husstandsindsamlingen af papir.

Ordning gældende for sæson og sommerbeboelser

Papiret samles ind i fællesløsninger, som er placeret centrale steder.

§10.4 Beholdere

Papir der indsamles ved husstanden, indsamles som hovedregel i todelte 240 l containere. Hvis der er behov for yderligt volumen, vil der så vidt det er fornuftigt, blive leveret enkelt containere

Kommunalbestyrelsen kan med henblik på at fremme genanvendelse og begrænse problemer med affaldshåndtering bestemme, at der skal anvendes en særlig beholdertype til husstandsindsamling af papir og at der til disse beholdertyper er knyttet særskilte tømningsintervaller og sorteringskrav.

Kommunalbestyrelsen kan herunder bestemme, at beholdertypen i en prøveperiode kun skal anvendes i et nærmere afgrænset geografisk opland.

Nedgravede containere

Hvis en grundejer ønsker at samle sit papiraffald sammen i en nedgravet container, kan grundejeren enten selv anskaffe den eller vælge at få den leveret og monteret af kommunen, forudsat der er tilstrækkeligt mange brugere til den nedgravede container. Retningslinjerne for finansiering af de nedgravede containere, fremgår af Hjørring Kommunes hjemmesiden og den aftale som parterne indgår

Nedgravede containere som grundejeren selv har anskaffet, skal grundejeren selv sørge for vedligeholdelse af . Vedligeholdelse af nedgravede containere som Hjørring Kommune har anskaffet, står Hjørring Kommune for.

§10.5 Kapacitet for beholdere

Borgerne kan få den volumen, der er behov for.

§10.6 Anbringelse af beholdere

På afhentningsstedet skal opsamlingsmateriellet generelt være placeret således, at håndteringen kan ske i en hensigtsmæssig arbejdsstilling, med hensigtsmæssige

arbejdsbevægelser og mindst mulig belastning.

Følgende forhold må ikke overskrides:

- Opsamlingsmateriel skal stå indenfor en afstand af 35 m. fra vejen.
- Fra vejen og ind til affaldsbeholderen skal underlaget have fliselignende karakter, således at renovationsarbejderen uden problemer, skal kunne køre affaldscontaineren . I sommerhuse hvor dette ikke er tilfældet, kan opsamlingsmaterielet stå op til 5 m. fra vejen.
- Der må højst være 10 cm. stigning for hver meter, containeren skal køres.
- For at en placering af en affaldsbeholder skal kunne godkendes, er det en forudsætning, at renovationsbilen kan vende på vejen, såfremt vejen ikke er gennemgående. Som vej regnes også en indkørsel til en enkelt ejendom. Hvis der er gode forhold, for at lastbilen kan bakke, kan det accepteres at der bakkes op til ca. 50 m.
- Containere som er større end 240 l, skal placeres på fast underlag og således at containeren umiddelbart, kan tømmes fra standpladsen, med mindre der er forhold der taler i mod dette.

Der skal være tilstrækkeligt lys i vinterperioden.

Adgangsvejen skal være mindst 1 m. bred.

Der skal være ryddet og tilgængeligt på adgangsvejen. I vinterperioden skal der være ryddet for sne og is. Hvis der ikke er ryddet for sne på adgangsvejen, skal affaldet sættes ud til nærmeste vej, hvor skraldebilerne kan køre. I øvrigt skal Hjørring Kommunes retningslinier for affaldstømning om vinteren følges

Containere skal placeres, så håndtaget på beholderen vender ud mod skraldemanden.

Hvis forholdene taler for det, kan Hjørring Kommune fravige et eller flere af ovenstående krav, i disse tilfælde fastsættes et gebyr for specialafhentning.

§10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholderne må kun anvendes efter de retningslinjer og sorteringsanvisninger som Hjørring Kommune har udstukket.

§10.8 Renholdelse af beholdere

Grundejeren har ansvaret for at beholderne rengøres.

§10.9 Afhentning af papiraffald

Papiret afhentes i ruteindsamling hver 4. uge. Papir der indsamles i nedgravede containere kan hentes efter behov.

§10.10 Øvrige ordninger

For bortskaffelse af fortrolige dokumenter henvises til specielle containere på genbrugspladserne – alternativt kan AVV kontaktes.

§11 Ordning for papaffald

§11.1 Hvad er papaffald

Genanvendeligt papmateriale er f.eks.:

- Papkartoner
- Papkasser

Papmateriale der er tilsmudset, skal bortskaffes med restaffaldet

§11.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§11.3 Beskrivelse af ordningen

Genanvendeligt pap kan afleveres på genbrugspladserne.

§12 Ordning for glasemballageaffald

§12.1 Hvad er glasemballageaffald

Glasemballageaffald er emballageaffald af glas, der er omfattet af definitionen på emballageaffald i emballagebekendtgørelsen.

Glasemballager er f.eks.:

- Konservesglas,
- Vinflasker etc.

§12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§12.3 Beskrivelse af ordningen

Emballageglas til genanvendelse indsamles i genbrugsbobler, der er placeret rundt om i kommunen og på genbrugspladserne.

§13 Ordning for genanvendeligt metalemballageaffald

§13.1 Hvad er genanvendeligt metalemballageaffald

Metalemballageaffald er emballageaffald af metal, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

Metalemballageaffald er f.eks. øl- og sodavandsdåser og rengjorte konservesdåser. Sammen med metalemballagen må man også lægge andre mindre metalgenstande fra husholdningen.

§13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§13.3 Beskrivelse af ordningen

Helårsbeboelser

Metal til genanvendelse indsamles ved husstandene som en blandet fraktion af plast og metal. Metal der samles ind i overjordiske containere, hentes hver 4. uge. Metal der samles ind i nedgravede containere, kan tømmes efter behov. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte andre tømningsintervaller.

Metal indsamles som hovedregel i todelte 240 l containere. Hvis der er behov for yderligt volumen, vil der, så vidt det er fornuftigt blive leveret enkelt containere

Sommerhusbeboelser

Genbrugsmetal fra sommerhusbeboelser samles ind via genbrugspladserne. Øl og sodavandsdåser må også samles ind via genbrugsboderne.

§13.4 Beholdere

Metal indsamles som hovedregel i todelte 240 l containere. Hvis der er behov for yderligt volumen, vil der, så vidt det er fornuftigt blive leveret enkelt containere

Mulighed for forsøg

Kommunalbestyrelsen kan med henblik på at fremme genanvendelse og begrænse problemer med affaldshåndtering bestemme, at der skal anvendes en særlig beholdertype til husstandsindsamling af papir og at der til disse beholdertyper er knyttet særskilte tømningsintervaller og sorteringskrav.

Kommunalbestyrelsen kan herunder bestemme, at beholdertypen i en prøveperiode kun skal anvendes i et nærmere afgrænset geografisk opland.

Nedgravede containere

Hvis en grundejer ønsker, at samle sit metalaffald sammen i en nedgravet container, kan grundejeren enten selv anskaffe den eller vælge at få den leveret og monteret af kommunen, forudsat der er tilstrækkeligt mange brugere til den nedgravede container. Retningslinjerne for finansiering af de nedgravede containere, fremgår af Hjørring Kommunes hjemmesiden og den aftale som parterne indgår

Nedgravede containere som grundejeren selv har anskaffet, skal grundejeren selv sørge for vedligeholdelse af. Vedligeholdelse af nedgravede containere som Hjørring Kommune har anskaffet, står Hjørring Kommune for.

§13.5 Kapacitet for beholdere

Borgerne kan få den volumen, der er behov for.

§13.6 Anbringelse af beholdere

På afhentningsstedet skal opsamlingsmateriellet generelt være placeret således, at håndteringen kan ske i en hensigtsmæssig arbejdsstilling, med hensigtsmæssige arbejdsbevægelser og mindst mulig belastning.

Følgende forhold må ikke overskrides:

- Opsamlingsmateriel skal stå indenfor en afstand af 35 m. fra vejen.
- Fra vejen og ind til affaldsbeholderen skal underlaget have fliselignende karakter, således at renovationsarbejderen uden problemer, skal kunne køre affaldscontaineren . I sommerhuse hvor dette ikke er tilfældet, kan opsamlingsmaterielet stå op til 5 m. fra vejen.
- Der må højst være 10 cm. stigning for hver meter, containeren skal køres.
- For at en placering af en affaldsbeholder skal kunne godkendes, er det en forudsætning, at renovationsbilen kan vende på vejen, såfremt vejen ikke er gennemgående. Som vej regnes også en indkørsel til en enkelt ejendom. Hvis der er gode forhold, for at lastbilen kan bakke, kan det accepteres at der bakkes op til ca. 50 m.
- Containere som er større end 240 l, skal placeres på fast underlag og således at containeren umiddelbart, kan tømmes fra standpladsen, med mindre der er forhold der taler i mod dette.

Der skal være tilstrækkeligt lys i vinterperioden.

Adgangsvejen skal være mindst 1 m. bred.

Der skal være ryddet og tilgængeligt på adgangsvejen. I vinterperioden skal der være ryddet for sne og is. Hvis der ikke er ryddet for sne på adgangsvejen, skal affaldet sættes ud til nærmeste vej, hvor skraldebilerne kan køre. I øvrigt skal Hjørring Kommunes retningslinier for affaldstømning om vinteren følges

Containere skal placeres, så håndtaget på beholderen vender ud mod skraldemanden.

Hvis forholdene taler for det, kan Hjørring Kommune fravige et eller flere af ovenstående krav, i disse tilfælde fastsættes et gebyr for specialafhentning.

§13.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholderne må kun anvendes efter de retningslinjer og sorteringsanvisninger som Hjørring Kommune har udstukket

§13.8 Renholdelse af beholdere

Det er grundejerens ansvar at holde beholderen ren

§13.9 Afhentning af genanvendeligt metalemballageaffald

Metalaffaldet afhentes i ruteindsamling hver 4. uge. Metalaffald der indsamles i nedgravede containere kan hentes efter behov.

§14 Ordning for genanvendeligt plastemballageaffald

§14.1 Hvad er genanvendeligt plastemballageaffald

Plastemballageaffald er emballageaffald af plast, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

Plastemballage er f.eks. :

- Plastdunke
- Plastflasker
- Plastbøtter og poser

Beskidte materialer skal leveres til forbrænding via indsamlingen af restaffald.

§14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§14.3 Beskrivelse af ordningen

Helårsbeboelser

Plast til genbrug indsamles som husstandsindsamling, som en blandet fraktion af plast og metal. Plast der samles ind i overjordiske containere, hentes hver måned. Plast der samles ind i nedgravede containere, kan tømmes efter behov. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte andre tømningsintervaller.

Plast indsamles som hovedregel i todelte 240 l containere. Hvis der er behov for yderligt volumen, vil der, så vidt det er fornuftigt blive leveret enkelt containere

Sommerhusbeboelser

Genbrugsplast fra sommerhusbeboelser samles ind via genbrugspladserne. petflasker må også samles ind via genbrugsboderne

§14.4 Beholdere

Plast indsamlet i husstandsindsamling, samles som hovedregel ind i todelte 240 l containere. Hvis der er behov for yderligt volumen, vil der, så vidt det er fornuftigt blive leveret enkelt containere

Kommunalbestyrelsen kan med henblik på at fremme genanvendelse og begrænse problemer med affaldshåndtering bestemme, at der skal anvendes en særlig beholdertype til husstandsindsamling af genanvendelige plastemballager og at der til disse beholdertyper er knyttet særskilte tømningsintervaller og sorteringskrav.

Kommunalbestyrelsen kan herunder bestemme, at beholdertypen i en prøveperiode kun skal anvendes i et nærmere afgrænset geografisk opland.

Nedgravede containere

Hvis en grundejer ønsker at samle sit plastaffald sammen i en nedgravet container, kan grundejeren enten selv anskaffe den eller vælge at få den leveret og monteret af kommunen,

forudsat der er tilstrækkeligt mange brugere til den nedgravede container. Retningslinjerne for finansiering af de nedgravede containere, fremgår af Hjørring Kommunes hjemmesiden og den aftale som parterne indgår

Nedgravede container som grundejeren selv har anskaffet, skal grundejeren selv sørge for vedligeholdelse af . Vedligeholdelse af nedgravede containere som Hjørring Kommune har anskaffet, står Hjørring Kommune for.

§14.5 Kapacitet for beholdere

Borgerne kan få den volumen, der er behov for.

§14.6 Anbringelse af beholdere

På afhentningsstedet skal opsamlingsmateriellet generelt være placeret således, at håndteringen kan ske i en hensigtsmæssig arbejdsstilling, med hensigtsmæssige arbejdsbevægelser og mindst mulig belastning.

Følgende forhold må ikke overskrides:

- Opsamlingsmateriel skal stå indenfor en afstand af 35 m. fra vejen.
- Fra vejen og ind til affaldsbeholderen skal underlaget have fliselignende karakter, således at renovationsarbejderen uden problemer, skal kunne køre affaldscontaineren . I sommerhuse hvor dette ikke er tilfældet, kan opsamlingsmaterielet stå op til 5 m. fra vejen.
- Der må højst være 10 cm. stigning for hver meter, containeren skal køres.
- For at en placering af en affaldsbeholder skal kunne godkendes, er det en forudsætning, at renovationsbilen kan vende på vejen, såfremt vejen ikke er gennemgående. Som vej regnes også en indkørsel til en enkelt ejendom. Hvis der er gode forhold, for at lastbilen kan bakke, kan det accepteres at der bakkes op til ca. 50 m.
- Containere som er større end 240 l, skal placeres på fast underlag og således at containeren umiddelbart, kan tømmes fra standpladsen, med mindre der er forhold der taler i mod dette.

Der skal være tilstrækkeligt lys i vinterperioden.

Adgangsvejen skal være mindst 1 m. bred.

Der skal være ryddet og tilgængeligt på adgangsvejen. I vinterperioden skal der være ryddet for sne og is. Hvis der ikke er ryddet for sne på adgangsvejen, skal affaldet sættes ud til nærmeste vej, hvor skraldebilerne kan køre. I øvrigt skal Hjørring Kommunes retningslinier

for affaldstømning om vinteren følges

Containere skal placeres, så håndtaget på beholderen vender ud mod skraldemanden.

Hvis forholdene taler for det, kan Hjørring Kommune fravige et eller flere af ovenstående krav, i disse tilfælde fastsættes et gebyr for specialafhentning.

§14.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholderne må kun anvendes efter de retningslinjer og sorteringsanvisninger som Hjørring Kommune har udstukket

§14.8 Renholdelse af beholdere

Det er grundejerens ansvar at holde beholderen ren

§14.9 Afhentning af genanvendeligt plastemballageaffald

Plast afhentes i ruteindsamling hver 4. uge. Plast der indsamles i nedgravede containere kan hentes efter behov.

§15 Ordning for genbrugspladsen(-erne)

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugspladser til modtagelse af affald.

§15.1 Hvem gælder ordningen for

Genbrugspladserne er forbeholdt borgere, grundejere og virksomheder i Hjørring Kommune.

Der er adgang til alle fælles kommunale genbrugspladser i de to kommuner Hjørring og Brønderslev

Genbrugspladserne drives og ejes af det fælleskommunale affaldsselskab AVV.

§15.2 Adgang til genbrugspladsen(-erne)

Alle grundejere i Hjørring Kommune der betaler storskrald og genbrugsgebyr har adgang til genbrugspladserne med det relevante affald, der stammer fra de boliger der betales storskrald og genbrugsgebyr for.

§15.3 Sortering på genbrugspladsen(-erne)

På genbrugspladserne er opstillet en række containere, hvori de forskellige fraktioner skal sorteres. Sorteringerne kan ændre sig i takt med nye eller ændrede muligheder for genbrug.

Klunsning og fjernelse af affald fra genbrugspladsen er ikke tilladt.

Farligt affald skal afleveres direkte til personalet på pladsen.

De regler der er gældende for genbrugspladserne, skal følges af borgerne. Reglerne findes på AVV's og Hjørring Kommunes hjemmeside.

På genbrugspladserne kan borgeren og grundejeren aflevere alle former for sorteret affald fra borgeren og grundejeren.

Undtaget herfra er dog dagrenovation.

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugspladserne. Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

Eksplosivt eller radioaktivt affald må ikke afleveres på genbrugspladserne.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plastsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Rest- og madaffald må i særlige tilfælde afleveres på genbrugspladserne. Disse tilfælde vil altid være annonceret.

Sorteringsvejledning fremgår af Hjørring kommunes og AVVs hjemmesider.

§16 Ordning for PVC-affald

§16.1 Hvad er PVC-affald

PVC kan findes i en lang række genanvendelige og ikke genanvendelige plastprodukter som f.eks.:

- Afløb
- Haveslanger
- Gummistøvler
- Havemøbler etc.
- Tagrender

§16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen. Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§16.3 Beskrivelse af ordningen

PVC affald skal indsamles til genanvendelse eller deponering. PVC affaldet skal afleveres på genbrugspladserne.

§17 Ordning for imprægneret træ

§17.1 Hvad er imprægneret træ

Imprægneret træ er træ, som er behandlet, så det er mere modtandsdygtigt overfor svamp og råd.

Det kan være alle træprodukter, som er lavet til at være udendørs.

§17.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.
Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§17.3 Beskrivelse af ordningen

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

Træet afleveres på genbrugspladserne.

§18 Ordning for farligt affald

§18.1 Hvad er farligt affald

Farligt affald er affald, som er opført på og markeret som farligt affald i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder), og som udviser egenskaber som angivet i affaldsbekendtgørelsens bilag om farligt affald. Som farligt affald anses endvidere affald, som udviser egenskaber, som er angivet i affaldsbekendtgørelsens bilag om farligt affald.

Farligt affald er f.eks.:

- Kemikalier
- Malingsprodukter
- Elsparepærer
- Ledpærer
- olieprodukter
- Medicinrester og kanyler

§18.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§18.3 Beskrivelse af ordningen

Der findes flere forskellige indsamlingsordninger for farligt affald:

Alle husstande og sommerhuse har eller er blevet tilbudt en rød miljøkasse til indsamling og afhentning af farligt affald. Når kassen er fyldt, sættes den ud til dagrenovationen, hvorefter den byttes med en anden.

Farligt affald kan afleveres på genbrugspladserne. Herudover driver AVV forskellige

ordninger til opsamling af farligt affald.

Medicinrester kan afleveres på apotekerne.

Kanyler kan afleveres i borgerbutikkerne.

Farligt affald skal håndteres miljømæssigt forsvarligt og må ikke hældes i kloakken.

§18.4 Beholdere

Der er udleveret en 25 l. rød miljøkasse til alle husstande i Hjørring Kommune.

§18.6 Anbringelse af beholdere

Når den røde miljøkasse er fyldt, sættes den ud til skraldemanden, der bytter den med en tom miljøkasse

§18.8 Renholdelse af beholdere

Hjørring kommune står for rengøring af de røde miljøkasser.

§18.9 Afhentning af farligt affald

Den røde miljøkasse afhentes sammen med dagrenovationen. Ved afhentningen leveres en ny miljøkasse.

§19 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)

§19.1 Hvad er WEEE

WEEE er affald af elektrisk og elektronisk udstyr, og er defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Det er f.eks. elektriske tandbørster, computere, højtalere, mobiltelefoner, køleskabe, hårde hvidevarer og husholdningsmaskiner.

§19.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§19.3 Beskrivelse af ordningen

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

Det elektroniske affald afleveres på genbrugspladserne i henhold til pladsernes sorteringsvejledning.

§19.10 Øvrige ordninger

Enhver kan aflevere WEEE til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

§20 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer

§20.1 Hvad er bærbare batterier og akkumulatorer

Bærbare batterier og akkumulatorer er efter batteribekendtgørelsen defineret som ethvert batteri eller knapcellebatteri eller enhver batteripakke eller akkumulator, der er forseglet, kan være håndholdt, og ikke er et industribatteri eller en industriakkumulator eller et bilbatteri eller en bilakkumulator.

Det er f.eks. batterier fra ure, lommelygter, håndværktøj etc.

§20.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i Hjørring Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

§20.3 Beskrivelse af ordningen

Batterier kan afleveres i de røde miljøkasser som afhentes ved husstanden eller i de gule batterispande, som er placeret rundt omkring i kommunen.

Derudover kan batterier og akkumulatorer også afleveres på genbrugspladserne

§21 Ordning for bygge- og anlægsaffald

§21.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald

Bygge- og anlægsaffald er affald beskrevet ved EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

Det er f.eks. brædder, mursten og jord.

§21.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle husholdninger og sommerhuse i Hjørring Kommune.

§21.3 Beskrivelse af ordningen

Affaldet afleveres på genbrugspladserne i henhold til pladsernes sorteringsvejledning.

§22 Ordning for haveaffald, parkaffald samt affald fra naturplejeaktiviteter

§22.1 Hvad er haveaffald, parkaffald samt affald fra naturplejeaktiviteter

Haveaffald fra haver og fællesarealer i tilknytning til en virksomhed er:

- Ukrudt, blade, græs, stauder m.v.
- Buske og grene fra bl.a. beskæring og klipning
- Rødder

Parkaffald er:

- Ukrudt, blade, græs, stauder m.v.
- Buske og grene fra bl.a. beskæring og klipning
- Rødder og hugstaffald

Affald fra naturplejeaktiviteter er:

- Heder, græs og lyng
- Buske
- Trærødder, hugstaffald og kvas
- Læhegn

§22.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejeren i kommunen.

§22.3 Beskrivelse af ordningen

Haveaffald, parkaffald og affald fra naturplejeaktiviteter skal så vidt muligt komposteres eller flises til brug på grunden/matriklen. Hvor kompostering eller flisning ikke er muligt, kan affaldet afleveres på en af de kommunale genbrugspladser eller afleveres hvor affaldet genanvendes eller på anden måde nyttiggøres. Ved større mængder skal det afleveres på et miljøgodkendt komposteringsanlæg.

Biomasseaffald, der udgøres af rent træ fra skov- og landbrug, samt træaffald fra træforarbejdende virksomheder kan bortskaffes efter reglerne i Biomassebekendtgørelsen. Biomasseaffald kan uden kommunal anvisning afsættes til forbrænding eller til fremstilling af brændselspiller.

Afbrænding af træstød og hugstaffald er tilladt i sammenhængende bevoksninger af

skovtræarter på mindst 0,5 ha og mindst 20 meters bredde (skovbrug).

Teknik- og Miljøområdet kan, efter konkret ansøgning, give dispensation til afbrænding af affald fra naturpleje i fredede naturområder (§3 områder), hvor særlige forhold taler herfor, f.eks. hvor arealet er meget svært fremkommeligt eller hvor afbrændingen er en del af naturplejen.

Afbrænding af rent, tørt træ

Det er kun tilladt at afbrænde rent, tørt træ på særligt indrettede bålpladser (hyggebål/snobrødsbål). Der må kun afbrændes mindre mængder, som typisk kan afbrændes indenfor en til to timer. Afbrænding må kun foregå under konstant opsyn af en voksen.

Sankt Hans bål, samt bål ved særlige arrangementer

Det er tilladt at afbrænde tørt haveaffald Sankt Hans aften.

Teknik- og Miljøområdet kan, efter konkret ansøgning, give dispensation til bålafbrændinger.

Forholdsregler ved tilladt afbrænding

Afbrænding skal ske under hensyntagen til vindretning, således at den ikke giver anledning til gener for naboer eller trafikken. Afbrænding må ikke ske i stærk blæst. Hvis der opstår farer eller gener for omgivelserne skal afbrændingen straks afbrydes. Afbrændingen må tidligst påbegyndes ved solopgang og skal være afsluttet senest én time efter solnedgang. Afbrænding må kun foregå under konstant opsyn af en voksen.

I tørkeperioder kan Hjørring Kommune udstede et generelt afbrændingsforbud. Afbrændingsforbudet sætter dette regulativs mulighed for afbrænding ud af kraft.

Af bilag 1 fremgår de afstandskrav der skal overholdes ved afbrænding af haveaffald eller bål.

§23 Ordning for afhentning af visse former for storskrald

§23.1 Hvad er visse former for storskrald?

Storskrald er affald der stammer fra almindelig brug i private husholdninger.

Ved storskrald forstås eksempelvis:

- Kasserede møbler

- Større indboeffekter
- Hårde hvidevarer
- Cykler
- Gulvtæpper
- Madrasser
- Olietanke der er særlige regler vedr. rengøring og afhentning af olietanke
- Døre og vinduer og lignende bygningsaffald

Haveaffald og affald fra nedrivning, ombygning, oprydning, loppemarkeder mv. er ikke omfattet af ordningen.

Følgende er en ikke fyldstændig liste, men eksempler på affald, som ikke er omfattet af afhentningsordningen:

- Haveaffald
- Affald fra nedrivning og ombygning
- Murbrokker
- Biler
- Tagplader
- Hegnselementer

§23.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere, alle helårshuse og alle sommerhuse, hvor der frembringes storskrald.

§23.3 Beskrivelse af ordningen

Indsamling af storskrald fra husholdningerne er en henteordning, der skal sikre, at indsamling og bortskaffelse af storskrald fra private husstande sker med mest mulig genanvendelse.

Ordningens formål er at give de borgere, som ikke selv kan transportere større bohavoeffekter til genbrugspladserne, mulighed for at få afhentet dette.

AVV afhenter storskrald hos private husholdninger efter henvendelse til AVV og efter AVVs anvisninger

Der afhentes maksimalt ca. 100 kg svarende til ca. 1 m³ (olietanke undtaget).




Adgangen til storskraldet skal være fri og let fremkommelig, herunder ryddet for sne og

glatføre/gruset efter behov.

Affaldet skal emballeres sådan, at det kan læsses på lastbilen af én mand

Bilag 1: Afstandskrav til bål.pdf

Bilag 1: Afstandskrav ved bål

	<ul style="list-style-type: none">• Bygninger med fast tag 	<ul style="list-style-type: none">• Naturarealer, f.eks. lyng- eller nåletræsområder• Bygninger med stråtag• Brændbare materialer (halm, træ mv.) 
Ved afbrænding af rent, tørt træ	Mindst 10 meter*	Mindst 30 meter*
Ved afbrænding af Sct. Hans bål	Mindst 30 meter*	Mindst 200 meter*

* I vindretningen fordobles afstanden

Information til kommuner om kontaktperson:

Navn: Anne Birgitte Gehrt

E-mail: anne.birgitte.gehrt@hjoerring.dk

Tlf. nr.: 7233 6762