



Senest opdateret: 29. maj 2015

# **Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune 2015**

Godkendt af byrådet torsdag d. 25. juni, 2015

## **Styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet**

I henhold til folkeskolelovens § 41 skal kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

### **Afsnit 1. Skolebestyrelsen**

#### **§ 1. Sammensætning af skolebestyrelsen**

Skolebestyrelsen sammensættes på baggrund af antallet af undervisningssteder på den enkelte skole.

**Stk. 2.** For skoler med ét undervisningssted består skolebestyrelsen af 7 forældrerepræsentanter, 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere, 2 elevrepræsentanter samt op til 2 eksterne repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

**Stk. 3.** For skoler med to undervisningssteder består skolebestyrelsen af 7 forældrerepræsentanter, 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere, 2 elevrepræsentanter samt op til 2 eksterne repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

**Stk. 3.** For skoler med tre undervisningssteder består skolebestyrelsen af 7 forældrerepræsentanter, 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere, 3 elevrepræsentanter samt op til 2 eksterne repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

#### **Stk. 4. Sammensætning af bestyrelsen ved Hjørring Specialskole**

Bestyrelsen på Hjørring Specialskole består af 8 forældrerepræsentanter, 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere, der kan vælges op til 5 elevrepræsentanter og op til 2 eksterne repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

#### **§ 2. Valg af forældrerepræsentanter**

Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter reglerne i skolebestyrelsesbekendtgørelsen samt de af byrådet fastsatte regler.

**Stk. 2.** Ved skoler med flere undervisningssteder, skal det ved valg af forældrerepræsentanter sikres, at der vælges mindst én repræsentant for hvert undervisningssted.

**Stk. 3.** Der vælges maksimalt 10 stedfortrædere. Ved skoler med flere undervisningssteder skal det tilstræbes, at der er mindst 2 stedfortrædere for hvert undervisningssted.

### **§ 3. Valg af repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere**

Repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere til skolebestyrelsen vælges af en valgforsamling, der indkaldes af skoledistriktslederen eller en af vedkommende udpeget faglig leder. Valgbare og stemmeberettigede er medarbejdere, der er ansat ved skolen og undergivet skoledistriktslederens kompetence. Der vælges 2 repræsentanter samt 2 stedfortrædere.

**Stk. 2.** Kandidatforslag indleveres til skoledistriktslederen inden valgmødet eller fremsættes på valgmødet.

**Stk. 3.** Valget sker for et skoleår ad gangen og foretages inden bestyrelsens første møde i skoleåret.

### **§ 4. Valg af elevrepræsentanter**

På skoler, hvor der er oprettet elevråd, vælges elevrepræsentanter og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen af det fælles elevråd. På skoler, hvor der ikke er oprettet elevråd, vælges elevrepræsentanter og deres stedfortræder på et valgmøde, som skoledistriktslederen indkalder til.

**Stk. 2.** Såfremt valget finder sted på et valgmøde, indleveres kandidatforslag til skoledistriktslederen inden valgmødet eller fremsættes på valgmødet.

**Stk. 3.** Valget er for et skoleår ad gangen og foretages inden skolebestyrelsens første møde i skoleåret.

**Stk. 4.** Ved skoler med flere undervisningssteder, skal det ved valg af elevrepræsentanter sikres, at der vælges én elevrepræsentant fra hvert undervisningssted.

**Stk. 5.** Der vælges samme antal stedfortrædere, som der er elevrepræsentanter i bestyrelsen. Ved skoler med flere undervisningssteder, skal det sikres, at der vælges én stedfortræder fra hvert undervisningssted.

### **§ 5. Valg af eksterne repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger**

Repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger vælges på et valgmøde, som skolebestyrelsen er forpligtet til at indkalde til ved offentlig annoncering. Efter indstilling fra og blandt de fremmødte, udpeger skolebestyrelsen op til 2 eksterne repræsentanter.

**Stk. 2.** Valget er for et skoleår ad gangen og foretages inden skolebestyrelsens første møde i skoleåret.

## **Afsnit 2. Skolebestyrelsens mødevirksomhed**

### **§ 6. Stemmeret og valg af formand**

Samtlige medlemmer i bestyrelsen har stemmeret, jf. dog stk. 2.

**Stk. 2.** Elevrepræsentanter må ikke overvære den del af drøftelserne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

**Stk. 3.** På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg. Ved samme procedure vælges en næstformand.

**Stk. 4.** Skoledistriktslederen indkalder til det første møde.

### **§ 7. Afholdelse af møder**

Skolebestyrelsen afholder møde for lukkede døre.

#### **Stk. 2. Deltagere ved møderne**

Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem. Er et medlem forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne i en længere periode, skal stedfortræderen indkaldes.

#### **Stk. 3. Mødefrekvens**

Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når 1/3 af bestyrelsens medlemmer skriftligt ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen. Møde skal afholdes indenfor 3 uger herefter. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

#### **Stk. 4. Indkaldelse til skolebestyrelsesmøde**

Formanden indkalder til skolebestyrelsesmøde. Formanden fastsætter dagsordenen for møderne og sender senest 1 uge inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt på dagsordenen, skal det meddeles formanden. I særlige tilfælde kan formanden indkalde med kortere varsel.

### **§ 8. Afstemninger og beslutninger**

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Medlemmer kan kun deltage i afstemninger, når de er personligt tilstede.

**Stk. 2.** Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

**Stk. 3.** Skolebestyrelsens formand udarbejder til hvert møde en dagsorden. Der udarbejdes efter hvert møde et referat. Forhandlingsreferatet godkendes af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert medlem kan forlange en afvigende kort opfattelse tilført forhandlingsreferatet.

**Stk. 4.** Skoledistriktslederen varetager bestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret. Øvrige faglige ledere kan deltage efter skoledistriktslederens beslutning med henblik på at belyse et punkt på dagsordenen. Skoledistriktslederen vil i forbindelse med spørgsmål om beslutningernes legalitet kunne tilføje forhandlingsreferatet sin opfattelse.

## **§ 9. Forretningsorden**

Bestyrelsen beslutter sin egen forretningsorden. Dog skal der i forretningsordenen optages bestemmelser, der sikrer kontakten mellem bestyrelsen og de enkelte undervisningssteder.

## **§ 10. Diæter og befordringsgodtgørelse**

Der ydes ikke diæter eller befordringsgodtgørelse til bestyrelsesarbejdet.

## **Afsnit 3. Skolebestyrelsens beføjelser**

### **§ 11. Skolebestyrelsens beføjelser**

Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor de mål og rammer, der er fastsat i folkeskoleloven og af byrådet.

### **§ 12. Pædagogisk kompetence**

Byrådet fastsætter skolepolitiske målsætninger, der sikrer, at folkeskolerne i Hjørring Kommune på et fælles grundlag giver eleverne mulighed for udvikling og læring. Skolebestyrelsen fastsætter i overensstemmelse hermed principper for skolens virksomhed jf. folkeskolelovens § 44.

**Stk. 2** Skolebestyrelsen medvirker ved udarbejdelsen af kvalitetsrapporten og andre af byrådet eller Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget besluttede planer eller rapporter.

### **§ 13. Økonomisk kompetence**

Skolebestyrelsen godkender skolens budget indenfor de økonomiske rammer, der er fastlagt af byrådet. Skolebestyrelsen forholder sig endvidere til skolens planlagte udnyttelse af frihedsgraderne i de gældende bevillingsregler for området.

### **§ 14. Ansættelser**

Skolebestyrelsen medvirker ved ansættelsen af ledere og lærere samt pædagoger, der varetager undervisningsopgaver i indskolingen, jf. § folkeskolelovens § 29a.

## **Afsnit 4. Elevråd**

### **§ 15. Sammensætning og funktion**

Ved skoler, som har 5. eller højere klassetrin, har skolens elever ret til at danne et elevråd, jf. folkeskolelovens § 46, stk. 1. Skolebestyrelsen fastsætter principper for elevrådets virksomhed.

**Stk. 2.** På skoler med flere undervisningssteder har elever på hvert undervisningssted, som har 5. eller højere klassetrin, ret til at danne et afdelingselevråd jf. folkeskoleloven § 46, stk. 2.

## **Afsnit 5. Andre bestemmelser**

### **§ 16. Fælles rådgivende organer**

Der afholdes i henhold til folkeskolelovens § 46a mindst to årlige møder mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget. Nærmere retningslinjer for dialogen fastsættes af Børne-, Skole- og Uddannelsesudvalget.

### **§ 17. Ikrafttræden**

Denne vedtægt træder i kraft den 1. august 2015 og erstatter den hidtil gældende Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Hjørring Kommune.

**Stk. 2.** Ændringer af denne vedtægt kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.