



**Det lokale Arbejdsmarkedsråd**  
Hjørring Kommune

LAR

Dato: 3. juni 2019  
 Kl: 14.00 – 17.00  
 Sted: Jobcenter Hjørring  
 6. sal, Mødelokale A

Referat for møde i  
**Lokalt Arbejdsmarkedsråd (LAR), Hjørring Kommune**

**Indholdsfortegnelse**

Punkt 1:	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	s. 2
Punkt 2:	<b>Til orientering: Nyt LAR-medlem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyt medlem fra Integrationsrådet bydes velkommen</li> </ul>	s. 2
Punkt 3:	<b>Til orientering: Budget 2020-2023</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om status på budgetprocessen</li> </ul>	s. 2
Punkt 4:	<b>Til drøftelse: Ungestrategien</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategiske mål</li> <li>• Positiv destination</li> <li>• De fire indsatsspor</li> <li>• Status på den politiske godkendelsesproces</li> </ul>	s. 3
Punkt 5:	<b>Til orientering: Headspace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om etablering af ungetilbuddet Headspace i Hjørring Kommune</li> </ul>	s. 7
Punkt 6:	<b>Til orientering: Dialogmøde mellem AUU og Integrationsrådet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering fra mødet</li> </ul>	s. 10
Punkt 7:	<b>Til orientering: IGU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om brugen af IGU i Hjørring Kommune</li> </ul>	s. 11
Punkt 8:	<b>Til orientering - Faste punkter:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ledighed &amp; beskæftigelse</li> <li>○ Månedsrapport</li> <li>○ Nøgletal for arbejdskraftopland Vendsyssel</li> </ul>	s.12
Punkt 9:	<b>Eventuelt</b>	s. 15
Punkt 10:	<b>Bilagsoversigt</b>	s. 15

## **1. Godkendelse af dagsorden**

LAR skal godkende dagsordenen if.t. LAR's forretningsordens § 6.

### **Referat**

LAR godkendte dagordenen.

## **2. Til orientering: Nyt LAR-medlem fra Integrationsrådet**

Integrationsrådets (IR) medlem af LAR, James Kong, er fraflyttet Hjørring Kommune, og er derfor ikke længere medlem af IR og LAR i Hjørring Kommune.

Nyt medlem repræsenterende IR i LAR er Mihaela Stefanuca.

### **Referat**

Det nye medlem blev introduceret af formanden samt præsenterede sig selv.

## **3. Til orientering: Budget 2020-2023**

LAR præsenteres for status på budgetprocessen for budget 2020-2023. AUU har afholdt minibudgetseminar på møde den på møde den 27. maj. Arbejdsmarkedschefen vil på mødet gennemgå budgetproceduren og proces.

### Budgetområder

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens beskæftigelsesmæssige, arbejdsmarkedsrelaterede og uddannelsesmæssige område, herunder for:

- Beskæftigelsesindsatsen
- Forsørgelsesområdet
- Virksomhedsservice
- Integrationsindsatsen
- Ungdommens uddannelsesvejledning
- Forberedende grunduddannelse
- Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget vil basere budgettet på baggrund af dets vedtagne mission, vision og arbejdsmarkedspolitiske værdier – se bilag.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets nettodriftsbudget udgør i 2019 i alt 1.015,1 mio. kr.

### Nye fokusområder i budget 2019

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets nye fokusområder i 2019, med effekt årene frem, har hovedvægt på at hjælpe de unge borgere i Hjørring Kommune bedst muligt på vej mod arbejdslivet. De nye fokusområder er opdelt i fire emner:

- Ny sammenhængende ungestrategi
- Styrket uddannelses- og erhvervsvejledning til de unge
- Implementering af ny Forberedende Grunduddannelse
- Analyse af budgetbehov for beskæftigelsesrettede indsatser

### Baggrund: En budgetproces i tre spor

#### *Fokusområdesporet*

Fokusområdesporet indeholder to emner, som begge har rod i hensigtserklæringer i budget 2019-2022: "Analyse af fremadrettet budgetbehovet til beskæftigelsesrettede indsatser" og "Udarbejdelse af en sammenhængende ungestrategi".

#### *Prioriteringssporet*

Prioriteringssporet indeholder to emner: "En opfølgning på de indarbejdede reduktioner i budget 2019-2022" samt udvalgets mulighed for at fremsætte forslag om - og få beregninger på - "øvrige prioriteringer".

#### *Grundbudgetteringssporet*

I grundbudgetteringssporet udarbejder forvaltningen på baggrund af den seneste udvikling samt de forventede effekter af indsatserne i investeringsstrategien en "prognose for antal personer og disses varigheder indenfor de enkelte forsørgelsesydelse".

### Bilag

Bilag 1: Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets generelle budgetbemærkninger, Budget 2019-2022

Bilag 2: Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets specifikke budgetbemærkninger, Budget 2019-2022

### **Referat**

Formanden indledte punktet og arbejdsmarkedschefen gennemgik status på budgetarbejdet i oplæg.

Det blev understreget, at der ikke var tale om et "sparebudget" i 2019.

Udviklingen af ungestrategien, og finansieringen heraf, fylder meget i budgetarbejdet.

Processen er præget af usikkerhed ift. den kommende økonomiske aftale med kommunerne. Valgets udfald vil kunne have indflydelse på dette.

Brugen af revalidering og finansieringen af den kommende FGU blev endvidere drøftet.

Det må forventes at tilgangen til FGU vil mindskes over årene, som demografien slår igennem ift. antal unge. En demografisk udvikling der også betyder et markant fald i arbejdskraftstyrken.

#### **4. Til drøftelse: Ungestrategien**

Det lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR) gives en status på arbejdet med at udarbejde en Ungestrategi af formanden for Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget.

##### Baggrund

Det følger af hensigtserklæring i Budgetforlig 2019, at Byrådet i forår 2019 skal behandle et forslag til sammenhængende Ungestrategi og indarbejdes i B2020.

Byrådet behandlede forslag til Ungestrategi samt iværksættelse af indsatser i strategien den 29. maj 2019.

##### De strategiske mål:

Forslaget til Ungestrategi indeholder tre strategiske mål:

- **Udsyn:** Den enkelte unge skal have udsyn og impulser udefra, der fremmer refleksion, inspiration og drømmen om 'mit gode liv'.
- **Indsigt:** Den enkelte unge skal opnå indsigt i egne kompetencer og mulige veje, der fører til realiseringen af drømmen om 'mit gode liv'.
- **Kompetencer:** Den enkelte unge skal ud fra egne forudsætninger opdage og udvikle sine potentialer og opnå de nødvendige kompetencer for at kunne realisere drømmen om 'mit gode liv'.

De strategiske mål blev vedtaget af Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget og Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 18. marts 2019, og forventes at have en meget lang levetid over flere byrådsperioder. Uddybning af de strategiske mål er vedlagt i bilag 3.

Ungestrategien skal sikre, at hver enkelt ung får en drøm om 'mit gode liv', og at de unge, i forhold til den del af det gode liv, der vedrører job og uddannelse, ved hvilke næste skridt, de skal tage for at bringe dem på rette vej. I strategiens termer: den unge skal have en *'positiv destination'*.

Alle unge skal have en positiv destination.

Det betyder, at hver enkelt ung skal have en drøm om 'mit gode liv'.

Det betyder også, at de unge i forhold til den del af det gode liv, der vedrører job og uddannelse ved hvilke næste skridt de skal tage for at bringe dem på rette vej.

Den positive destination bliver således et rejsemål med indbyggede milepæle for den enkelte unge. Det bliver samtidig en målestok, som alle skole-, vejlednings-, virksomheds- og støtteindsatser kan vurderes i forhold til. Bringer denne indsats den unge tættere på sin positive destination?

Alle job- og karrieremuligheder kan udgøre den positive destination og tilbyde det enkelte menneske et godt arbejdsliv.

Drømme kan på en og samme tid være vilde og realistiske – og drømme kan ændre sig over tid. Den lokale og nære virkelighed rummer steder, muligheder og mennesker, der kan understøtte den unge i at afsøge sine drømme i praksis.

Unge skal tilbydes inspirerende, udfordrende og understøttende læring og praksisfaglig erfaring, der fremmer refleksion og indblik i egne interesser, motivation og ønsker – og dermed den unges valgkompetencer.

Gode valgkompetencer giver de bedste forudsætninger for at træffe afklarede og aktive valg - både i nutiden og i fremtiden, hvis drømmen ændrer sig undervejs.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget og Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte i møder 4. marts 2019 den lokalpolitiske forståelse som den overordnede målsætning for strategien.

Den lokalpolitiske forståelse af '*positiv destination*' har været drøftet med en lang række interessenter - herunder de unge, forældre, ungdomsuddannelsesinstitutioner, arbejdsmarkedets parter m.fl. Oversigt over inddragede interessenter og opsamling på møderne er vedlagt i bilag 4.

#### Hvordan Ungestrategien mål skal opnås - de fire indsatsspor:

De indsatser, der skal realisere Ungestrategiens mål, falder i et eller flere af fire spor. For at kunne levere koordinerede og sammenhængende indsatser til unge efter behov går en række indsatser igen på tværs af de fire spor.

- Indsatserne i grundskolesporet er beskrevet i bilag 5.
- Indsatserne i virksomhedssporet er beskrevet i bilag 6.
- Indsatserne i støttesporet er beskrevet i bilag 7.
- Indsatserne i vejledningssporet er beskrevet i bilag 8.

Det er værd at fremhæve, at indsatserne i virksomhedssporet er formuleret af syv indbudte virksomheder - med kommunen som sekretariat.

De strategiske mål, '*positiv destination*' og indsatserne i de fire spor udgør tre niveauer i strategien og skal derfor ses og læses i en helhed. Grafisk præsentation af sammenhæng mellem '*positiv destination*' og de fire indsatsspor er vedlagt i bilag 9.

Vedtagelsen af Ungestrategien indebærer igangsætning af følgende aktiviteter med virkning fra sommeren 2019:

- Oprettelse af funktioner som karrierelæringsvejledere på alle kommunale folkeskoler for at understøtte arbejdet med temaet Uddannelse & Job i grundskolen i samspil med UU
- Oprettelse af funktioner som praktikkoordinatorer på alle kommunale folkeskoler for at understøtte obligatorisk erhvervspraktik på alle skoler
- Kompetenceløft for udskolingslærere på kommunale folkeskoler og interesserede friskoler samt UU-vejledere i forhold til ensartethed i uddannelsesparathedsvurderinger ud fra den nye fælles model
- Udvikling af 'Den digitale Markedsplads', der understøtter samspillet mellem den åbne skole, erhvervspraktik, fritidsjob, introjob m.v. mellem skoler, virksomheder, ungdomsuddannelser og de unge selv
- Ungemesse, hvor virksomhederne blandt andet kan fortælle de unge om fag, jobtyper, funktioner, rekruttering. De kan også fortælle om, hvad de kan tilbyde de unge, for eksempel fritidsjob, lærepladser, erhvervspraktikker m.v.
- Unge, der af personlige eller sociale årsager har behov for støtte fra flere instanser tilknyttes én gennemgående kontaktperson, der følger den unge i overgangene og støtter den unge frem mod og fastholdelse i en ungdomsuddannelse eller beskæftigelse.
- Headspace, der er et lavtærskel-tilbud for børn og unge i alderen 12-25 år, som gratis og anonymt kan få rådgivning. Tilbuddet beskrives nærmere i særskilt sag.
- Der etableres et Ungesekretariat, der skal understøtte den tværgående koordinering og implementering af indsatserne i Ungestrategien og udviklingen af Ungegarantien

Ungestrategiens implementering og drift:

Styregruppen, der har haft det administrative ansvar i udviklingsfasen vil også have ansvaret for at sikre Ungestrategiens videre udvikling, implementering og drift, herunder at eventuelle prioriterings spørgsmål inddrages og afklares i budgetprocessen. I forhold til øvrige spørgsmål refererer Styregruppen til Koordineringsforum, der samler repræsentanter fra Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget og Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget.

### Ekstern og intern evaluering:

Der vil blive gennemført både intern og ekstern evaluering af Ungestrategien.

Styregruppen er i dialog med Aalborg Universitet om rammer for - og indhold i - en ekstern evaluering. Eksterne evalueringer opererer typisk med tidshorisonter på flere år. Der vil derfor tillige blive gennemført interne evalueringer, der tillader, at der handles hurtigt, og indsatserne kan justeres, hvis der er behov herfor i forhold til at realisere de strategiske mål.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget behandlede sagen i fælles udvalgs møde den 6. maj 2019.

### Økonomi

Med vedtagelse af budget 2019 fulgte en tidlig investering indenfor Ungestrategiens fokusområde via tilførelse af 2 mio. kr. til styrkelse af uddannelses- og erhvervsvejledning i 2019 og overslagsårene.

Det udestående investeringsbehov til aktiviteter i Ungestrategien, der herudover igangsættes i 2019 udgør 4,625 mio. kr., som finansieres af rullede midler på Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets område.

Investeringsbehov i Styregruppens foreløbige samlede forslag til resourcesætning og indfasning af Ungestrategien udgør 12,390 mio. kr. i 2020 og 15 mio. kr. i 2021 og frem. Der henvises til bilag 10 for en uddybning.

Styregruppens forslag til resourcesætning betyder samlet set, at der over den første 4½ årlige periode investeres 75 mio. kr. i Ungestrategien.

Med vedtagelse af Ungestrategien følger opnormeringer med 12 stillinger hen over sommeren 2019.

### Bilag:

Bilag 3: Ungestrategiens strategiske mål.

Bilag 4: Inddragede interesser i drøftelse af '*positiv destination*'.

Bilag 5: Grundskolesporet.

Bilag 6: Virksomhedssporet.

Bilag 7: Støttesporet.

Bilag 8: Vejledningssporet.

Bilag 9: Sammenhæng mellem '*positiv destination*' og de fire indsatsspor.

Bilag 10: Styregruppens forslag til prioritering og indfasning for 2019-21.

### **Referat**

Formanden gennemgik status på arbejdet med Ungestrategien.

Strategien blev godkendt med fuld opbakning i Byrådet.

I strategien har alle et ansvar – Hjørring Kommune er tovholder – ikke projektejer.

Det er vigtig at de unge får prøvet nogle fag af, også gerne de mere "sorte". Endvidere at de oplever sejre i disse forløb.

Virksomhedspraktikker gøres igen obligatorisk i folkeskolen. Endvidere skal virksomhederne også mere ind i skolen via praktiske undervisningsforløb.

Man skal være opmærksom på, at indsatsen i Ungestrategien ikke umiddelbart giver et afkast der kan måles snart. Det er et langt træk, hvor gevinsten høstes løbende mange år ud i tiden.

Det blev i LAR drøftet, at kommunen skal huske, at de selv er en stor arbejdsgiver i relation til strategien.

Det blev yderligere vendt, at det ikke oftest skal være kommunen, som starter et nyt koncept i strategien – alle skal byde ind på tværs. Forebyggende indsatser vil spare mange penge ude i fremtiden.

Det er hensigtsmæssigt at børn ned i 5.- 7. klassetrin prøver ting og brancher af. Her har de bedre tid og er mere åbne over for input.

LAR imødekommer i høj grad Ungestrategien.

## **5. Til orientering: Headspace**

LAR orienteres hermed om den politiske proces i forhold til at etablere en afdeling af Headspace i Hjørring.

### Baggrund

Formændene for henholdsvis Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget har primo 2019 aflagt besøg på Headspace Danmarks kontor, som led i arbejdet med den kommende Ungestrategi i Hjørring Kommune, og herunder afsøgningen af de ungetilbud der bør være til rådighed i kommunen. Efterfølgende har etableringen af en afdeling af Headspace i Hjørring Kommune været drøftet på fællesmødet i marts for de to udvalg. En etablering af et Headspace i Hjørring Kommune vil ske i samarbejde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget. Sagen blev behandlet på fælles udvalgs møde den 6. maj 2019 og i Økonomiudvalget den 22. maj og i Byrådet den 29. maj.



### Om Headspace

Headspace er inspireret af en australsk indsats af samme navn. Grundideen i Headspace er, at hjælpen skal være på de unges præmisser – ikke på systemets. Sammenhæng, nem tilgængelighed og samarbejde på tværs er nøglen til at hjælpe unge i Headspace.

Headspace er et anonymt og gratis rådgivningstilbud, der henvender sig til børn og unge i alderen 12-25 år. Headspace er et initiativ under Foreningen Det Sociale Netværk. Foreningen Det sociale Netværk arbejder for at skabe bedre vilkår for psykisk sårbare og deres pårørende, og at psykisk sårbare i stigende grad inkluderes og accepteres.

Headspace fungerer yderligere som supplement til andre former for behandling samt som mellemlid i en henvisning til det optimale tilbud for den unge, herunder eksempelvis psykiatrien, såfremt der er behov herfor.

Som en del af rådgivningen hjælper Headspace også med at etablere kontakt til andre instanser for de børn og unge, som har brug for at brobygges videre til andre tilbud i kommunalt, regionalt eller frivilligt regi, som for eksempel andre kommunale tilbud, læger og frivillige organisationer.

### Organisatoriske rammer

Headspace Danmark er et initiativ under Det Sociale Netværk siden 2013 og er økonomisk støttet af en række forskellige fonde, private donorer samt satspuljemidler. I aftale om satspuljen på sundhedsområdet for 2019-2022, er der afsat i alt 57 mio. kr. til oprettelse af flere Headspace centre for at sikre en bedre geografisk dækning af Headspace. Headspace er pt. etableret i 18 byer, tæller 450-500 frivillige, og flere afdelinger er på vej. Hvert center har mellem 2-4 fastansatte medarbejdere. I 2017 var der i alt 8289 unge der havde en kontakt til Headspace. I første halvår 2018 var det 5709 unge. Headspace etablerer sig altid i bymidten, så det er nemt at komme til, men alligevel med øje for den unges behov for diskretion.

Ofte er åbningstiderne fra mandag til torsdag fra 12-18, men der kan være lokale forskelle. Headspace har også en chat, så unge, der ikke har et Headspace i nærheden, eller som foretrækker at chatte om deres problemer, kan få denne kontaktmulighed 4 gange om ugen.

### *Frivillig ungerådgiver*

En frivillig ungerådgiver er en person, som er rigtig god til at lytte og brænder for at gøre en forskel. Alle Headspace ungerådgivere har været igennem kurser for at blive frivillige i Headspace og fået uddannelse i, hvordan man kan rådgive og tale med unge, samt hvilke problemer unge kan komme med. De frivillige vil ofte være studerende - for eksempel til lærer, psykolog, sygeplejer, socialrådgiver, cand. soc. mv.

*Bredt samarbejde*

Headspace arbejder tæt sammen med de kommuner, regioner og det lokale erhvervsliv de steder, hvor der er et Headspace. Derfor har Headspace et godt kendskab til de muligheder, der er i hver kommune. Headspace hjælper altid den unge videre til den rette hjælp, hvis de – sammen med den unge – vurderer, at der er et behov for yderligere hjælp.

*Skabelse af værdi*

Fra resultaterne af de spørgsmål de unge stilles efter samtalerne ses, at forløb i Headspace i mange tilfælde medfører betydelige forbedringer i den unges tilstand. Således tilkendegiver 78 procent af de unge i undersøgelsen, at Headspace har hjulpet dem "meget" eller "rigtig meget". På den måde skaber Headspace værdi for det enkelte unge menneske. Samtidig vil den unge i højere grad kunne indgå produktivt i det omkringliggende samfund til gavn for både samfundet og den enkelte, hvorved Headspace altså bidrager til skabelsen af samfundsøkonomisk værdi.

Især på området "job og uddannelse" er der en høj effekt på 70 procent, i forhold til at de unge følte sig meget hjulpet. For i alt 26 procent af de unge, som henvender sig til Headspace, er job eller uddannelse en medvirkende årsag til henvendelsen.

Headspace i Hjørring Kommune

Det estimeres, at en afdeling af Headspace vil kunne etableres i Hjørring Kommune med opstart i 4. kvartal 2019. For en kommune af Hjørrings størrelse, vurderes det, at der skal findes cirka 50 frivillige.

I en samarbejdsaftale mellem Headspace og Hjørring Kommune, vil følgende forpligtigelser være gældende:

*Hjørring Kommunes forpligtigelser*

- Der stilles centralt placerede lokaler inklusiv forbrugsudgifter, rengøring mv. til rådighed for Headspace
- Der stilles en kommunalt ansat koordineringsmedarbejder, med fremmøde i Headspace 15-18 timer/ugen og med godt kendskab til ungetilbud i kommunen, til rådighed i Headspace
- Betaling af årligt rammebeløb på 750.000 kr. til driften af Headspace
- Kommunen skal åbne døre til skoler, institutioner, centre mv.

*Headspaces forpligtigelser*

- Indretning af lokaler, herunder møbler mv.
- Bemanding af Headspace med en kerne af fastansatte - ca. 2-3 personer
- Oplysningsaktiviteter og PR-materialer
- Opkvalificering af ansatte og frivillige, samt den kommunale medarbejder
- Registrering, rapportering og analyse
- Forsikring

### *Lokaler*

Headspace vil kunne etableres i egnede lokaler i kommunalt ejet ejendom på Amtmandstoftens 2. Bygningerne husede Sundhedscentret indtil for et par år siden. Lokalerne er meget centralt placeret i Hjørring by, tæt på hvor de unge færdes, samtidig med at de ligger tilbagetrukket fra hovedgaderne, og derfor sikrer den optimale diskretion.

Lokalerne indeholder optimal mulighed for både et velkomstråde, fællesrum, flere samtalerum og et udendørsareal tilbagetrukket fra facaden. Headspace står for indretningen.

### *Samling af flere aktiviteter på adressen*

Lokalerne på Amtmandstoftens 2 vil endvidere kunne huse følgende:

- Sekretariatet for Ungestrategien
- Børne- og Familieafdelingens fastholdesteam
- Iværksætteraktiviteter i regi Hjørring Erhvervscenter

### *Kommunal medarbejder*

Den kommunalt ansatte medarbejder, der skal være tilstede i åbningstiden, vil blive rekrutteret i regi Børne- og Undervisningsforvaltningen.

### *Finansiering efter 2022*

Hjørring Kommune forpligter sig ikke til, ifølge kontakten, at fortsætte Headspace Hjørring, når satspuljefinansieringen af Headspace ophører efter 2022. Om Headspace fortsat efter 2022 tildeles satspuljemidler eller kommer på finansloven udestår for nuværende.

### *Nuværende tilbud - Gratis psykologsamtaler til unge*

I forbindelse med budget 2017 blev der afsat en pulje med henblik på etablering af tilbud om gratis psykologsamtaler, på Helhedstilbuddet, for udsatte unge. Tilbuddet er møntet på unge mellem 15-25 år med problemer, som kunne være en hindring for at påbegynde eller fuldføre en uddannelse. UU Hjørring henviser og tilbuddet består i muligheden for op til 5 gratis psykologsamtaler.

Brugerne af psykologsamtalerne er de sværeste målgrupper af unge. De er primært elever på ungdomsuddannelser mv. og skal fastholdes herpå. Psykologtilbuddet vil blive et af de kommunale tilbud, som Headspace vil kunne henvise til, for de unge der har behov for et mere specialiseret forløb. Det vil også være psykologerne der vil afgøre, om den unge har behov for et forløb i regi psykiatrien.

Arbejdsmarkedsforvaltningen vil evaluere og tilpasse de samlede ungetilbud med virkning fra 2021, når Headspace er kommet i ordinær drift og forvaltningen kan vurdere det tilpassede behov.

**Referat**

Formanden gennemgår status på Headspace og dets etablering i Hjørring.

Generelt har frivillighed gode kår i uddannelsesbyer som Hjørring.

Headspace er meget gode til at arbejde sammen med kommunale instanser, regionen, andre tilbud og aktører mv.

LAR bakkede op om tilbuddet, og slog fast, at det kræver løbende økonomisk støtte fra kommunen, hvis Headspace på sigt skal fortsætte i Hjørring.

**6. Til orientering: Dialogmøde mellem AUU og integrationsrådet**

LAR orienteres af AUU-formanden på mødet om det årlige dialogmøde mellem Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget og Integrationsrådet, som blev afholdt planmæssigt.

Det årlige dialogmøde blev afviklet mandag den 13. maj 2019 kl. 17:00-19:00. Dialogmødet blev afholdt på Jobcenter Hjørring. Dialogmødet blev ledes af formanden for Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget.

De overordnede temaer for mødet var:

- Præsentation og drøftelse af lovændringerne på integrationsområdet af 21. februar 2019.
- Styrket indsats for at få flere kvindelige flygtninge og familiesammenførte i beskæftigelse.
- Integrationsrådets rolle i Ungestrategien, herunder rollemodeller og aktivering af forældre som ressource.

**Referat**

Formanden orienterede om mødet, der havde været særdels godt.

Et af mødets primære fokuspunkter var indvandrerkvinder, ledighed og job. Denne målgruppe skal i langt højere grad ud i beskæftigelse. Det gælder om at skabe nogle nye rollemodeller for den unge generation og at arbejde udviklende med den herskende kultur i miljøet.

**7. Til orientering: IGU**

LAR udbad sig på sidste møde i marts et overblik over Hjørring Kommunes brug af Integrationsgrunduddannelsen (IGU).

Integrationsafdelingen i Jobcenter Hjørring har opstartet 7 forløb i den tid IGU-ordningen har eksisteret. Herunder er de fordelt på opstartsdato, sektor, geografisk placering, branche og med en angivelse af køn.

Dato	Privat/Offentlig	Virk. By.	Type	Branche	Køn
01-10-2016	Privat	Hjørring	IGU	Køkken	Mand
01-12-2016	Privat	Tårs	IGU	Industri	Mand
18-04-2017	Offentlig/Stat	Hjørring	IGU	Kontor	Kvinde
01-05-2017	Privat	Hjørring	IGU	Industri	Mand
06-11-2017	Privat	Hjørring	IGU	Chauffør	Mand
01-02-2018	Privat	Tårs	IGU	Industri	Mand
15-04-2018	Privat	Lønstrup	IGU	Landbrug	Mand

3 forløb er afsluttet før tid – de er markeret med rødt.

Jobcenter Hjørring har stor fokus på brug af egenudviklede opkvalificerende forløb for integrationsborgere indenfor brancher såsom fiskeindustri- og produktion, landbrug og servicefag, hvor beskæftigelsesmulighederne er store. Yderligere er et indsatsområde ordinære uddannelser på f.eks. SOSU-området.

#### Hvad er IGU

Personkredsen for integrationsgrunduddannelsen er flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alderen 18-39 år, der har haft folkeregisteradresse i Danmark i mindre end 5 år. Ordningen omfatter dermed ikke andre udlændinge, fx familiesammenførte til danske statsborgere.

Integrationsgrunduddannelsen omfatter dels en lønnet praktikstilling, dels skoleundervisning. IGU varer to år, hvoraf 20 uger er skoleundervisning og tilrettelægges som fuld tid.

Praktikdelen på virksomheden skal give udlændingen viden om og færdigheder i forskellige arbejdsfunktioner, der sikrer kvalifikationer, der er relevante på arbejdsmarkedet. Målet er, at udlændingen får erfaringer med arbejde og samarbejde, der er nødvendige for at opnå en varig, fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Skoleundervisningen skal give udlændingen sproglige færdigheder, erhvervsrettede kvalifikationer, kompetencer og forudsætninger for fortsat arbejde og vil kunne danne grundlag for at fortsætte i en erhvervsuddannelse.

Det er kommunen, der henviser udlændingen til danskuddannelse på sprogcentrene. Tilrettelæggelsen af undervisningen bør derfor altid tage højde for de tilbud om danskuddannelse, som kommunen stiller til rådighed.

Skoleundervisningen kan sammensættes af undervisning inden for Arbejdsmarkedsuddannelse (AMU), Forberedende voksenundervisning (FVU), Almen voksenuddannelse (AVU), HF-enkeltfagsundervisning og Danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl.

#### Referat

Arbejdsmarkedschefen fremlagde status på brug af IGU i Hjørring Kommune i relation til ordinære jobforløb og interne opkvalificerende forløb.

## **8. Til orientering – Faste punkter:**

Orienteringspunkterne kan efter ønske tages op til drøftelse af det enkelte LAR-medlem på selve mødet. Hvis ikke dette er tilfældet, behandles punkterne ikke på mødet.

De faste punkter er som følger:

- *Orientering fra Arbejdsmarkedsudvalget*
- *Månedsrappporter*
  - *Ledighed & beskæftigelse*
  - *Jobcentres målgrupper*

### **Orientering fra Arbejdsmarkedsudvalget**

Der er ingen yderligere orienteringspunkter fra Arbejdsmarkedsudvalget, end de ovenstående punkter i dagsordenen.

### **Referat**

Formanden orienterede om status på arbejdet med at etablere FGU-Vendssyssel.

Yderligere blev årets 12-12 seminar på Sandmosen drøftet. Der var generelt stor tilfredshed med temadøgnet, både i indhold og planlægning. Der var stor opbakning til at fortsætte med arrangementet i 2020. Et forslag til nyt emne var "Rekruttering set bredt".

### **Månedsrappporter**

LAR orienteres hermed aktivitetsudviklingen på beskæftigelsesindsatsen.

Månedsrapporten er en del af forvaltningens ledelsesinformation og forelægges udvalget med henblik på drøftelse af eventuelle politiske initiativer. Den består dels af faste rapporter, der opdateres månedsvis samt af opgørelser, der kan variere fra måned til måned og dække aktuelle temaer.

Månedsrappporterne består denne gang af tre opgørelser (vedlagt i bilaget). Dels en opgørelse over udviklingen i ledighed og beskæftigelse, dels en opgørelse over udviklingen i jobcentrets målgrupper samt nøgletal for arbejdskraftsopland Vendssyssel.

### **Udviklingen i ledighed og beskæftigelse**

Opgørelsen, som er vedlagt i bilaget, viser udviklingen i ledigheden opgjort som summen af de forsikrede ledige samt jobparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere. Ledighedstallene og tallene for antal fuldtidsbeskæftigede er opgjort for marts måned 2019.

Bemærk at opgørelsen på side 4 med udviklingen i hhv. fuldtidsbeskæftigede og ledige, nu er delt op i to grafer og at udviklingen for begge grupper vises månedsvis

for perioden 2017-2019. Da beskæftigelsestallene først foreligger cirka 1½ måned efter månedsafslutningen, er de nyeste tal herfor fra februar måned 2019.

I forhold til marts 2018 har der i absolutte tal været et fald i ledigheden på 306 personer svarende til en nedgang på cirka 20 procent, så der i marts 2019 var 1.250 ledige, svarende til en ledighedsprocent på 4,2 opgjort som andelen af borgere i arbejdsstyrken. I figuren øverst på side 1 er vist en underopdeling i forsikrede og ikke-forsikrede ledige. Af denne figur fremgår, at nedgangen i antal ledige mellem de to perioder primært er relativt størst for de ikke-forsikrede med et fald på 36 procent.

### **Referat**

Formanden gennemgik apriltallene, som var klar umiddelbart før nærværende møde. Ledigheden var faldet siden marts.

### Jobcentrets målgrupper

I opgørelsen, vedlagt i bilaget, for målgrupperne i Jobcentret ses der på sagsudviklingen for forrige og indeværende år frem til den seneste afsluttede måned, i dette tilfælde april 2019.

Målgrupperne i rapporten omfatter:

- Forsikrede ledige
- Uddannelseshjælp
- Kontanthjælp
- Integrationsborgere
- Sygedagpenge
- Jobafklaringsforløb
- Personer i fleksjob og modtagere af ledighedsydelse
- Ressourceforløb
- Revalidering
- Førtidspension
- Den virksomhedsrettede aktiveringsindsats for ledige

Helt *overordnet* er tendensen i tallene stadig en opdrift på områderne ressourceforløb, fleksjob/LY og førtidspension - dog i mindre omfang sammenlignet med månederne forud.

- For *uddannelseshjælp* (side 3) er antallet af sager omtrent uændret fra marts til april. Aktivitetsparate viser et fortsat fald og er nu noget under forrige års niveau - omvendt er uddannelsesparate noget over.
- For *kontanthjælp* (side 4) er der fremdeles fald i sagsantallet fra marts til april. Fordelt på målgrupper er det imidlertid værd at bemærke, at nedgangen i sagsantallet i de seneste måneder primært er sket for de aktivitetsparate

borgere, hvilket omvendt har medført stigende tilgang til ressourceforløb og fleksjob.

- For *integrationsborgere* (side 5) viser oversigten samlet set et antallet af borgere i målgruppen, som nu er lidt over 100 personer mindre end april 2018.
- For *sygedagpenge* (side 6) skal der som altid tages **solide forbehold** for de to seneste måneders tal når det samlede antal sager opgøres, særligt i denne periode af året, hvor mange start-stop sager bliver efterregistreret. For antal sager over 52 uger er antallet nu noget under den tilsvarende måned året før. Underliggende er det særligt de helt lange sager med en varighed på over 104 uger, der trækker det samlede antal ned.
- For *jobafklaringsforløb* (side 7) har sagsantallet været faldende siden sensommeren og niveauet er noget under forriges år niveau.
- For *fleksjob/LY* (side 8) ses at antallet af personer i fleksjob nu er vel over 1.330 personer og omkring 90 personer højere end i april 2018. Antallet af personer på LY er det klart højeste i perioden og kan tilskrives en stigning i antal nyvisiterede til fleksjob. Uanset hvor hurtigt de nyvisiterede bliver ansat i fleksjob, vil der være en periode på LY og det er tydeligvis tilfældet her.
- For *ressourceforløb* (side 9) er sagsantallet for første gang siden efteråret 2017 på over 300 helårspersoner. Det højere niveau i første kvartal af 2019 har tæt sammenhæng med at tilgangen har været høj i anden halvdel af 2018 og i de fire første måneder af 2019 (figuren til venstre midt på side 9) og også her er der være tale om, at flere aktivitetsparate borgere er overgået til ressourceforløb. Tilgangen i april var dog den laveste siden juli 2018.
- For *revalidering* (side 10) viser oversigten at sagsantallet nu er under 130 helårspersoner.
- For *førtidspension* (side 11) viser oversigten, at niveauet for nytilkendelser i starten af 2019 har ligget noget over niveauet for den tilsvarende periode i 2018 (86 vs 59 og 5 tilkendelser flere i gennemsnit pr. måned). Efter en ret stor tilgang i marts er niveauet i april tilbage på forriges års ditto. Tabellen med forudgående ydelser viser nu kun tal for indeværende år.
- Oversigterne for *den virksomhedsrettede aktiveringsindsats* (side 12-13) blev nulstillet fra januar, således at de nu tæller forfra på det nye år, altså i dette tilfælde for januar-april.



**Referat**

LAR drøftede især Jobcenter Hjørrings brug af revalidering – både uddannelses- og virksomhedsrevalidering.

Den nedgang der konstateres i materialet, skyldes primært at befolkningstallet falder, og hermed Jobcentrets bruttobestand af borgere.

Det blev drøftet, at LAR gerne ser nogle cases fra jobcentret til næste møde, hvor forskellige revalideringssager gennemgås.

**Nøgletal for arbejdskraftopland Vendsyssel**

Bilaget viser en række udvalgte nøgletal for udviklingen i de kommuner, der tilsammen danner arbejdskraftopland Vendsyssel. Disse kommuner består af Frederikshavn, Brønderslev, Jammerbugt, Aalborg samt Hjørring kommuner. I bilaget er vist en række nøgletal for de nævnte kommuner, der er opgjort for 1. kvartal 2019. Disse nøgletal er:

- Udgifter pr. 16-66 årige fordelt på udvalgte forsørgelsesgrupper
- Relativ udvikling i lønmodtagerbeskæftigelsen 2014-2019
- Samlet andel på offentlig forsørgelse, opdelt på henholdsvis midlertidige og permanente forsørgelsesgrupper
- Andelen af arbejdsstyrken på uddannelses- og kontanthjælp
- Andelen af uddannelses- og kontanthjælpsforløb med mere end 52 ugers samlet varighed
- Andelen af arbejdsstyrken på sygedagpenge og jobafklaringsforløb
- Andelen af sygedagpengeforløb med mere end 52 ugers samlet varighed
- Andel flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse

Tallene er alle hentet fra jobindsats.dk

**Referat**

LAR drøftede, at for nogle udfordrede unge giver det bedre mening at komme ud i virksomhederne hurtigst muligt for at modnes inden evt. uddannelse.

**Bilag**

Bilag 11: Ledighed & beskæftigelse, marts 2019

Bilag 12: Månedsrapport, april 2019

Bilag 13: Nøgletal for arbejdskraftopland Vendsyssel - 1. kvartal 2019

**9. Eventuelt**

-

**10. Bilagsoversigt**

Bilag 1: Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets generelle budgetbemærkninger, Budget 2019-2022

Bilag 2: Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets specifikke budgetbemærkninger, Budget 2019-2022

Bilag 3: Ungestrategiens strategiske mål

Bilag 4: Ungestrategien: Inddragede interessenter i drøftelse af 'positiv destination'

Bilag 5: Ungestrategien: Grundskolesporet

Bilag 6: Ungestrategien: Virksomhedssporet

Bilag 7: Ungestrategien: Støttesporet

Bilag 8: Ungestrategien: Vejledningssporet

Bilag 9: Ungestrategien: Sammenhæng mellem 'positiv destination' og de fire indsatsspor

Bilag 10: Ungestrategien: Styregruppens forslag til prioritering og indfasning for 2019-21

Bilag 11: Ledighed & beskæftigelse, marts 2019

Bilag 12: Månedsrapport, april 2019

Bilag 13: Nøgletal for arbejdskraftsopland Vendsyssel - 1. kvartal 2019

**LAR's medlemmer:**

Organisation	Medlem	Suppleant
<b>Arbejdsmarkedsudvalget</b>	Thomas Klimek (formand)	Per Hyldig
	Per Hyldig	Thomas Klimek
<b>LO Vendsyssel</b>	Michael Bue Nielsen	Frank Tronborg/ Henrik Holm Christensen
	Lene Berendt	
	Claus Ebdrup Madsen	
<b>FTF</b>	Christina Lund	
<b>A-kasseudvalget Vendsyssel</b>	Vivi Frost Nielsen	Dorthe Stockholm Olsen
<b>HORESTA</b>	Jens Sørensen	
<b>LandboNord</b>	Torben Farum	Lars Mellemkjær
<b>Hirtshals Service Group</b>	Per Christensen	
<b>Dansk Byggeri Hjørring</b>	Flemming Døi	
<b>Dansk Handicap</b>	Henriette Kaarsbo Andersen	Helene Jensen
<b>Integrationsrådet</b>	Mihaela Stefanuca	Yasmen Aljalloud
<b>Lægerne - Praksiskonsulent</b>	Britta Becsei Christiansen	

**Administrativ deltagelse:**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektør	Leif Johannes Jensen
Arbejdsmarkedschef	Michael Duus Nielsen
Sekretariat	René C. Thorsen