



## Til skadelidte

(udleveres af lederen til skadelidte)

### **Din arbejdsulykke er nu registreret internt på arbejdspladsen.**

Arbejdsulykken registreres i første omgang som en "intern ulykke", hvilket betyder, at din ulykke ikke er anmeldt til Arbejdstilsynet eller til kommunens forsikringsenhed.

Hjørring Rådhus  
Springvandspladsen 5  
9800 Hjørring  
Telefon: 7233 3210  
Mail: [ngp@hjoerring.dk](mailto:ngp@hjoerring.dk)

Du skal kontakte din leder, hvis:

- Du får sygefravær som følge af ulykken.  
Får du sygefravær, skal din ulykke anmeldes til Arbejdstilsynet. Fraværet behøver ikke komme lige efter ulykken eller være sammenhængende. Ved fravær over 5 uger skal din ulykke også anmeldes til kommunens forsikringsenhed og Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.
- Du får udgifter til eksempelvis medicin eller behandlinger mv.  
Får du udgifter som skyldes din ulykke, vil din leder anmelde din arbejdsulykke i anmeldesystemet EASY, og derfra går den til kommunens forsikringsenhed. Anerkendes det som en arbejdsulykke, vil du få dine udgifter refunderet. Gem derfor eventuelle kvitteringer.
- Du har eller får gener, mén eller erhvervsevnetab som kan lægedokumenteres. Også her skal din leder anmelde ulykken i EASY, og også her går anmeldelsen videre til kommunens forsikringsenhed.

Så får du fravær som følge af ulykken, udgifter eller har fortsatte gener, så kontakt din leder eller Arbejdsmiljø og MED – gerne inden 12 måneder.

Vær opmærksom på, at du skal have en kopi af registreringen.

Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte din leder, og du er også velkommen til at kontakte mig.

Med venlig hilsen

Nicoline Gunbak Palmblad  
Arbejdsmiljø og MED  
41223210