

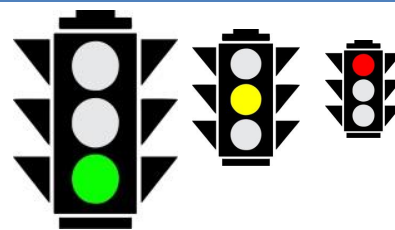
# Cityguide - Hjørring



Hjørring Kommune



## Cityguide



Denne cityguide omfatter gågader og sivegader i Hjørring.

**Gågaderne** er Stokbrogade, Strømgade og Østergade.

**Sivegaderne** er: Søndergade, Jernbanegade og den sydligste del af Østergade syd for Langelandsgade.

Ovenstående gader udgør Hjørring bymidte, som gerne skal summe af liv året rundt. Det er Hjørring Kommunes ambition at være med til at gøre bymidten attraktiv, både for detailhandlen og andre erhverv, men også for borgere og turister, som gerne skal have en god oplevelse i Hjørring.

Det er en stor opgave at løse alene, hvorfor denne guide er udfærdiget, som en inspirator for alle kommunens borgere, som alle har god mulighed for at påvirke byens og dermed også kommunens udvikling.

Idet der er tale om fælles offentlige arealer, skal der selvfølgelig vises hensyn til omgivelserne, når man foretager sig noget i gaderne. Det er gældende, uanset om man driver butik eller afvikler et kortvarigt arrangement. Denne guide vil hjælpe dig godt på vej, og du finder ligeledes kontaktoplysninger til medarbejdere i Teknik og Miljø, som gerne guider og vejleder dig igennem dine tiltag og initiativer, så vi sammen kan sikre at Hjørring byder på oplevelser og summer af liv.

### GUIDENS OPBYGNING

Denne guide er opdelt i tre afsnit, der skildres med de tre farver: grøn, gul og rød.

I det grønne afsnit informeres du om, hvordan du kan bidrage til at skabe liv og oplevelser i Hjørring. Hjørring Kommune ønsker at være din samarbejdspartner og vil gerne guide dig til at benytte arealerne i midtbyen.

Det gule afsnit beskriver de forventninger, Hjørring Kommune har til forretningsdrivende og aktører i byen. Alle byens aktører har en interesse i, at gaden fremstår flot og indbydende.

Det røde afsnit henviser til gældende lovgivning, som skal overholdes, når du benytter bymidtens arealer.

De tre afsnit i cityguiden skildres med de nedenstående signallys, der optræder øverst på siden.



Ansøgninger om benyttelse af kommunens arealer rettes til Team Vej & Trafik, Hjørring Kommune, der kan kontaktes på mail: [vejogtrafik@hjoerring.dk](mailto:vejogtrafik@hjoerring.dk) eller tlf. 72 33 66 10. Du er altid meget velkommen til at kontakte os, for at høre om dine muligheder for at benytte kommunens arealer.



## Liv i byen

Hjørring Kommune er positivt stemte overfor arrangementer og tiltag i byen, og tilbyder, at du kan låne eller leje et af byens arealer. Dette gælder alle interesserede, om det er foreninger, institutioner, privatpersoner eller andre. Der skelnes mellem kommercielle og ikke kommercielle arrangementer, og du skal kun betale leje af arealet, hvis arrangementet er kommercielt.

*Springvandspladsen kan dog kun benyttes til ikke-kommerciel brug.*

Hjørring Kommune har to udendørs scener, **Træscenen i Østergade** og **Cityscenen i Strømgade**.

De to scener kan benyttes til eksempelvis koncerter, musicals, teaterforestillinger og lignende. Det er oplagt at tage scenerne i brug - alle idéer og tiltag er velkomne.



Ryk aktiviteterne ud af de faste rammer og lån en af scenerne til jeres optræden, så flere får glæde af de mange timer i øvelokalet!

Hjørring Kommune råder ligeledes over mange større og mindre arealer, som kan benyttes til mange slags aktiviteter. Skab en aktivitet for byens gæster, promover dit firma, hold træf for din forening, udnyt muligheden i, at der hver dag passerer flere hundrede fodgængere forbi, som netop kunne være interesseret i din event.

Du skal ansøge om tilladelse, før du kan benytte et areal. I ansøgningsprocessen vejledes du til, at aktiviteterne gennemføres på bedst mulig måde og sammen sikrer vi, at aktiviteterne ikke er til gene for byens forretningsdrivende og øvrige aktiviteter.

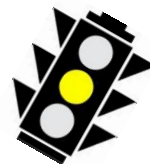
## Større arrangementer

I løbet af året afholdes forskellige større arrangementer i Hjørring, hvoraf der blandt andet kan nævnes **Hjørring Live**, **Kulturnat**, **Open By Night** og **Dana Cup**, hvor der er mange mennesker samlet i byen. Ved disse arrangementer har du også mulighed for at bidrage med aktiviteter og underholdning.

Open By Nights arrangeres af Hjørring Handel, hvorfor ansøgning om deltagelse ved disse "Nights" skal sendes til [handelschef@hjoerringhandel.dk](mailto:handelschef@hjoerringhandel.dk)







## Detailhandel og øvrige erhvervsdrivende

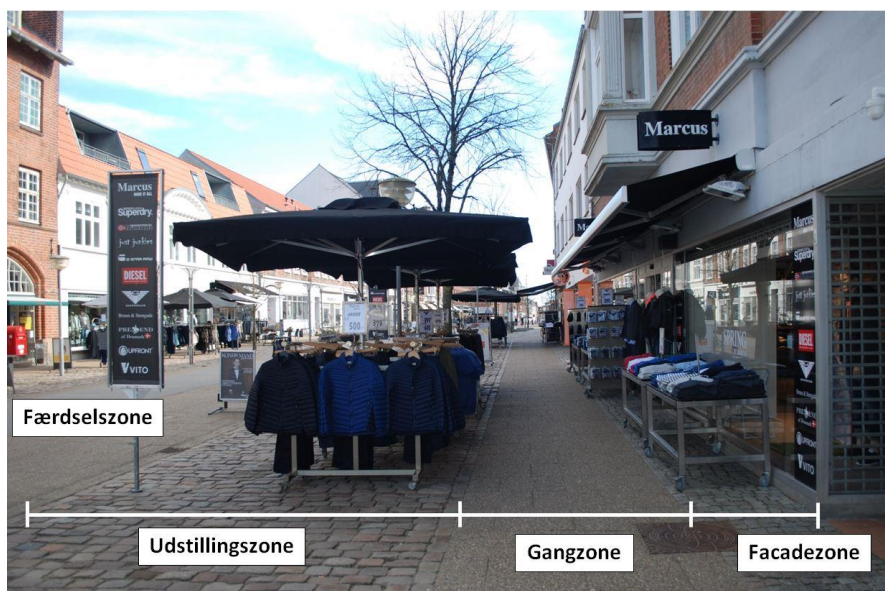
Går du i tanker om at starte en butik eller overtage et eksisterende butikslejemål, så tag kontakt til os, så vi kan guide og vejlede dig om dine muligheder. Vi hjælper dig med dine idéer og initiativer, og sikrer ligeledes, at du ikke får ubehagelige overraskelser senere i processen. Det er altid godt at være på forkant med udfordringerne, og den bedste måde, er at inddrage os i dine planer så tidligt som muligt.

### LEJE AF AREAL VED FACADE

Som forretningsindehaver eller erhvervsdrivende kan du, ud for facaden i gågadeområdet, leje gågadeareal og dermed benytte området til vareudstilling, varesalg, udeservering og opstilling af gadeinventar. Udstilling og salg af varer fra udstillingszonen skal være i overensstemmelse med varesortimentet i forretningen.

### GADERNES OPBYGNING

Gaderne i Hjørring bymidte er opbygget efter nedenstående princip, som er gældende for alle gaderne - med mindre afvigelser.



#### Færdselszone

Varekørsel, events mm.

#### Udstillingszone

Lejes ofte af butikker og erhvervsdrivende til udstilling og udeservering.

#### Gangzone

Til gående færdsel og skal altid friholdes for inventar og andre genstande.

#### Facadezone

Lejes ofte af butikker og erhvervsdrivende til udstilling og udeservering.

Det er frivilligt om du ønsker at leje udstillingsareal - dette er et tilbud, som gør det muligt at eksponere din forretning på gadeplan og derved opnå nogle ekstra kvadratmeter til udstilling.

Det er ikke tilladt at fremleje udstillingszonen foran lokalet til andre.

Er der erhvervslejemål i flere etager, skal de enkelte erhvervsdrivende aftale den indbyrdes fordeling af udstillingszonen.

Udstillingszonen inkl. facadezone udlejes i hel eller halv facadelængde ud for den enkelte butiksfacade. Skulle erhvervsdrivende have ønske om leje af hele facadezonen selvom udstillingszonen udelukkende lejes i halv facadelængde, kan der indgås aftale herom. Prisen for at leje udstillingsareal fremgår af Hjørring Kommunes takstblad, som kan findes på [www.hjoerring.dk](http://www.hjoerring.dk).

Ønsker du ikke at benytte udstillingsareal til gadevarer eller udeservering, men udelukkende til opstilling af 1-2 skilte ud for din facade, kan der indgås speciel lejeaftale herom. Ønskes denne mulighed afregnes der for



5 m<sup>2</sup> uanset udstillingsarealets størrelse. Der kan ikke disponeres over arealet ud over opsætning af de maksimalt 2 skilte.

### **HENVISNINGSSKILTE**

Hjørring Kommune tilbyder, at der kan ansøges om ét henvisningsskilte, som kan henvise til erhvervslejemål beliggende i en sidegade eller baggård til gågaden. Henvisningsskilte kan kun opstilles indenfor gågadezone, og må ikke være til gene for trafikken. Der kan ikke opstilles skilte, som henviser til andre gå- eller sivegader.

Som ved øvrige skilte i gågaden, betales der leje for arealet som anvendes til skiltet. Der takseres et beløb tilsvarende 5 m<sup>2</sup> udstillingszone uanset skiltets type.

Lejeindtægten anvendes blandt andet til gadefejning, udsmykning i form af blomsterstandere og krukke, gadeinventar, hjælp ved arrangementer og meget mere, hvorfor man ved indgåelse af lejekontrakt bidrager aktivt til et styrket gågademiljø.

### **INVENTAR**

Hjørring Kommune ønsker at give gode muligheder og betingelser for de erhvervsdrivende, og ønsker samtidig kvalitet og god æstetik i de offentlige byrum. Nøgleordene er "enkelthed" og "ordentlighed" for at forhindre, at inventaret vil skæmme bybilledet.

Hjørring Kommune stoler på, at de forretningsdrivende gennem valget af inventar vil bidrage til et harmonisk bybillede. Erhvervsdrivende bør være opmærksomme på, at der skabes hele løsninger, som præsenterer butikken flot og ligeledes harmonerer med omgivelserne. Det anbefales, at opsætningen af inventar sker med løsninger, som falder naturligt ind i bymiljøet, og det er en god idé at samarbejde med naboen, så der opnås et ensartet præg. Inventaret bør ligeledes ikke skjule bygninger og facader, da Hjørring by er præget af mange flotte bygningsfacader.

Hvis du er i tvivl, er du velkommen til at kontakte os, inden du bestiller inventar.

### **PARASOLLER**

Parasoller kan opstilles i udstillingszonen, når der er indgået lejeaftale om anvendelse af arealet.

En parasol skal være monteret på en lodret stang i midten af skærmen. Det bør tilstræbes, at parasoller ikke rækker ud over færdsels- og gangzonen. Mindre overskridelser kan accepteres, såfremt overskridelsen ikke udgør nogen begrænsning for kørende eller gående færdsel.

Parasollers frihøjde bør altid være mindst 2,2 meter, målt fra terræn til dug, således fodgængere kan passere uhindret under. Parasoller må kun være udslået i åbningstiden.

### **LÆSKÆRME**

I forbindelse med udeservering kan der opstilles læskærme i udstillingszonen, når der er indgået lejeaftale om anvendelse af arealet. I enkelte tilfælde vil dette være et krav fra Hjørring Kommune, såfremt det vurderes nødvendigt af trafiksikkerhedsmæssige årsager.

Læskærmen bør have en højde på ca. 90 cm., hvilket er en passende højde for de pullerter, der kan leveres af Hjørring Kommune ved ansøgning. Ansøger betaler kun for nedstøbningen af soklerne, hvorefter pullerter lånes kvit og frit af Hjørring Kommune.

Læskærme kan ligeledes etableres af blomsterkummer eller lignende, men man bør altid være opmærksom på, at læskærme kan skjule børn, som pludselig kan dukke op bag skærmen. Af disse årsager foretrækkes relativt lave skærme, dvs. ca. 90 cm. Hjørring Kommune kan ansøges om forøgelse af højden på



læskærmen, såfremt vind eller anden fysisk påvirkning er særligt udfordrende. Her er gældende at alle skærme over 90 cm. skal være udført i gennemsigtige materialer fra 90 cm. og op.

Ønskes der monteret nedstøbnings sokler i belægningen i forbindelse med opsætning af parasoller, læskærme eller andet inventar, skal Hjørring Kommune ansøges om dette ved mail til [vejogtrafik@hjoerring.dk](mailto:vejogtrafik@hjoerring.dk), der står for foranstaltningen på ansøgers regning.



Ved opstilling af parasoller eller læskærme, som kræver indgreb i belægningen, er det altid en god idé at spørge Hjørring Kommune til råds inden installering - også selvom der forefindes nedstøbnings sokler på stedet i forvejen.

## MARKISER

Regler for opsætning af markiser er beskrevet i Hjørring Kommunes kommuneplan, hvorfor markiser ikke omtales yderligere her. Hjørring Kommune skal ikke ansøges om opsætning af markiser, når bestemmelserne i kommuneplanen følges.

## TELTE OG PAVILLONER

Kun i forbindelse med særlige, kortvarige begivenheder kan der tillades opsætning af telte og pavilloner. Hjørring Kommune skal ansøges i hvert enkelt tilfælde.

## SKILTE

Hjørring Kommune ønsker ikke at opstille specifikke krav til skiltning eller antal af skilte. Der findes mange forskellige typer af skilte og standere m.m., og Hjørring Kommune er sikre på, at de erhvervsdrivende er bedst til at finde en passende skiltning, som passer til butikken og samtidig ikke skæmmer bybilledet.

Det er vigtigt, at hver enkelt tager ansvar og gør sig umage for at sikre et flot gadeforløb, hvor både ældre bygningsfacader og moderne detailbutikker kan forenes til en god oplevelse for byens gæster.

Ved skiltning bør der tænkes i pæne og ensartede løsninger, som konstant er opdaterede. Signalér at butikken er åben og imødekommende, og få budskabet ud så kort og præcist som muligt.

Undgå mange forskellige skilte, som hverken er ens i udseende eller opdaterede. Overvej hvor meget de potentielle kunder kan nå at opfange, på de få sekunder, det tager at gå forbi en butiksfacade. Måske er det kun helhedsindtrykket, kunden tager med videre, så sørg for at butikken tager sig flot ud.

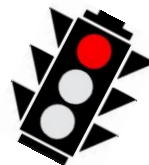


Hjørring Kommune vil fortsat med hjemmel i Vejlovens § 80 kunne regulere skiltning og andre genstande på vejarealet, såfremt det fra Hjørring Kommune vurderes, at være nødvendigt iht. æstetik eller sikkerhedsmæssige årsager.

## FACADESKILTE

Forhold omkring facadeskilte kan ikke håndhæves efter vejloven, og reguleres ikke af denne guide. Dette reguleres efter byggeloven, planloven og den til enhver tid gældende lokalplan. Inventar som markiser og udhængsskilte m.m. der er monteret på bygninger er omfattet af kommuneplanens bestemmelser.

Spørgsmål herom rettes til Team Plan og Erhvervsudvikling på mail: [tmplan@hjoerring.dk](mailto:tmplan@hjoerring.dk) eller på tlf. 72 33 67 90



## Færdsel for alle

Tilgængelighed og fremkommelighed vægtes, og derfor er det vigtigt, at gangzoner friholdes for vareudstilling, udeservering m.m.

Ligeledes skal der i færdselszonen tages hensyn til fremkommelighed ved arrangementer i gågadeområdet, således at gaden fortsat kan fungere.

Hjørring Kommune bidrager gerne til afholdelse af dit arrangement, og tager gerne kontakt til Beredskab, Politi m.fl., hvis dette skulle være nødvendigt. Det giver dig tryghed til at fokusere på indholdet af dit arrangement, og du skal derfor ikke lade dig slå ud af regler og paragraffer, da vi står klar til at hjælpe og vejlede dig.

### KØRSEL I GÅGADEN

Kørsel i gågadeområdet må kun ske i tidsrummet kl. 05.00-12.00. Alle drift og vedligeholdelsesopgaver i gågadeområdet bør derfor udføres i dette tidsrum. Dog er nødvendig kørsel i forbindelse med akutte indtrufne skader på lednings- og forsyningsnet tilladt for kommunale, forsynings og institutioners servicevogne, ved udbedring af skaden.

Nødvendig kørsel er tilladt for renholdelse, glatførebekæmpelse, snerydning og andre driftsopgaver på de offentlige arealer i gågaden, herunder også tømning af Post Danmarks postkasser.

Ved større renoveringsopgaver på bygningsfacader m.m., som har en varighed der umuliggør opgaveløsning indenfor varekørselsperioden, skal Hjørring Kommune kontaktes.

Kørselsdispensationer til kørsel i gågaden ud over ovenstående situationer ansøges ved Teknik og Miljø via mail til [vejogtrafik@hjoerring.dk](mailto:vejogtrafik@hjoerring.dk)



# Hjørring Kommune

Teknik & Miljø

Telefon 72 33 33 33

[hjoerring@hjoerring.dk](mailto:hjoerring@hjoerring.dk)

[www.hjoerring.dk](http://www.hjoerring.dk)