*Medarbejderen har pligt til at oplyse lederen om ulykker, der sker i arbejdstiden. Leder har pligt til at registrere arbejdsulykker, såfremt lederen er blevet gjort opmærksom på, at ulykken har fundet sted.*

***Bemærk!*** *Er der tale om en arbejdsulykke med vold, trusler eller chikane skal registreringen ske i et andet skema.*

|  |  |
| --- | --- |
| Arbejdsplads:Navn på arbejdsplads | Stilling:Adresse |
| Skadelidtes navn:Skadelidtes navn | Stilling eller jobfunktion:Skadelidtes stilling |
| Skadelidtes CPR-nr.:CPR-nr. | Anciennitet:Anciennitet |
| Hvornår skete episoden?Klik for dato. | Klokkeslet | Hvor skete det?På arbejdsstedet – udenfor – angiv adresse |
| Ulykkens karakter (der kan sættes 2 krydser):Fysisk [ ]  Psykisk [ ]  | Beskadiget legemsdel:Beskadiget legemsdel |

|  |  |
| --- | --- |
| Kort resumé:Kort resumé | Eksempel:Ved et hjemmebesøg hos en lettere dement borger, som skal have støtte til personlig hygiejne, får skadelidte et slag i ryggen.  |
| Detaljeret beskrivelse: Detaljeret beskrivelse | Borger sidder på stol på badeværelset og skadelidte sidder på hug og støtter borgeren. Skadelidte er alene med borgeren. Pludseligt rejser borgeren sig op og vælter ned over skadelidte. Det går meget hurtigt og borgeren falder med hele sin vægt ned over skadelidte. Skadelidte får et slag i ryggen, er ok, men øm i rygmusklerne omkring lænden. |
| Ydre forhold:Ydre forhold | Badeværelset er småt og der er ikke meget plads til at hjælpe borgeren. |
| BelastningsforholdBelastningsforhold | Borger vejer ca. 100 kg. |
| Forudsigelighed:Forudsigelighed | Skadelidte har ofte støttet borgeren i forbindelse med vask og påklædning, og det er hidtil forløbet problemfrit. |

|  |  |
| --- | --- |
| Dato og underskrift - skadelidte | Dato og underskrift – leder |