**Den årlige arbejdsmiljødrøftelse**

**Arbejdsplads/MED-udvalg:**

**Dato for drøftelsen:**

****

MED-udvalgene skal gennemføre en årlig arbejdsmiljødrøftelse for at fastsætte mål for kommende års initiativer og evaluere seneste års arbejde.



**Vurdér om det foregående års mål og initiativer er nået**

* Hvilke initiativer har vi arbejdet med det seneste år (fx forandringer, vold og trusler, indeklima)?
* Havde vi fastsat mål for initiativerne og er målene nået?
* Hvilke erfaringer har vi gjort i forbindelse med arbejdet?
* Hvordan er der arbejdet med Hovedudvalgets overordnede indsatser for arbejdsmiljøet for året (eller andre fx Område-MED)?
* Har der været situatiner, hvor vi har manglet viden om nogle særlige arbejdsmiljøforhold?



**Gør status**

* Hvad er status på initiativerne?
* Har vi mål, der skal videreføres til næste år?



**Drøft indhold for det kommende års initiativer og fastsæt mål**

* Hvilke initiativer skal der arbejdes med fx i forlængelse af APV’en?
* Hvilke initiativer er ellers relevante for os at arbejde med? Er der fx nye opgaver, ændringer eller lovgivning der skal arbejdes med og tage højde for?
* Hvilke mål vil vi fastsætte, og hvad vil vi gerne opnå?
* Hvordan sikrer vi de bedste betingelser for at nå vores nye mål?
* Hvordan vil vi følge op på vores nye mål?
* Hvordan vil vi arbejde med Hovedudvalgets overordnede indsatser for året (eller andres fx Område-MED)?

**Samarbejde for det kommende år**

* Hvordan skal vi planlægge samarbejdet for det kommende år (fx mødeaktivitet, fordeling af opgaver, håndtering af akut opståede arbejdsmiljøproblemer, fremdrift i arbejdet)?
* Hvordan informerer og udbreder vi viden om arbejdsmiljøforhold til medarbejdere/ organisationen/netværk?

**Kompetenceudviklingsplan for arbejdsmiljørepræsentant og arbejdsleder i arbejdsmiljøgruppen**

Drøft, om der er behov for supplerende uddannelse for at sikre sammenhæng mellem kompetencer og arbejdsmiljøarbejdet: Er der behov for at styrke arbejdsmijøgruppens kompetencer?